

Kylätoiminnan avustamisen periaatteet

Kauhavan kaupunki

Sisällysluettelo

Kylätoiminnan avustamisen periaatteiden tarkoitus	3
Kylätoiminnan määritelmä	3
Kuka voi saada avustusta	5
Avustuksen määräytymisperiaatteet	6
Toiminta-avustus	6
Avustus tilojen ylläpitokustannuksiin	6
Avustuksen käyttö	7
Kylätoiminnan yleisavustusten hakeminen	8
Avustusperiaatteiden voimassaolo	8

Kylätoiminnan avustamisen periaatteiden tarkoitus

Kauhavan kaupunki tukee yleisavustuksilla kyläyhdistysten, kylätoimikuntien ja muiden oman asuinalueensa asukkaiden hyväksi tekevien yhteisöjen toimintaa ja tilojen ylläpitoa. Asiakirjassa määritellään periaatteet kylätoiminnan yleisavustusten myöntämiselle.

Periaatteilla määritellään millainen toiminta ja mitkä toimijat kuuluvat avustettavan kylätoiminnan piiriin. Näin taataan eri toimijoiden yhdenvertainen ja oikeudenmukainen kohtelu Kauhavan kaupungissa.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön § 44 mukaan hallintojohtaja päättää kylätoiminnan avustusten myöntämisestä. Avustukset myönnetään tämän asiakirjan mukaisilla kylätoiminnan avustamisen periaatteilla.

Kylätoiminnan avustamisen ehtona on valtuuston ao. vuoden talousarviossa tarkoitukseen myöntämä määräraha.

Kylätoiminnan määritelmä

- Kylätoiminnalla tarkoitetaan asukkaiden omaehtoista ja vapaaehtoisuuteen perustuvaa toimintaa oman asuinalueen (kylän) hyväksi. Se on kansalaisjärjestötoimintaa, joka perustuu paikalliseen identiteettiin ja palveluihin liittyvien toimintoille. Kylätoiminta voi ilmetä eri muodoilla, kuten kyläjuhlissa, tai kyläpalveluissa, kyläsuunnittelussa, harrastuspiirissä ja yhteisten asioiden hoitamisessa. Kylätoiminta on tärkeä osa paikallisen kulttuuriperinnön ja yhteisöllisen arvon ylläpitämistä: peruseriaatteena on edistää asukkaiden yhteisöllisyyttä, kylien elinvoimaisuutta ja lisätä yleistä hyvinvointia sekä vahvistaa kaupungin ja kylien välistä yhteistyötä.

- Kylätoiminta on tärkeä osa kyläyhteisöjen elämää. Se kattaa erilaiset hankkeet, tapahtumat ja aktiviteetit, jotka tukevat kylän kehitystä ja yhteisöllisyyttä. Kylätoiminnan tarkoituksena on luoda viihtyisä ja aktiivinen ympäristö, jossa asukkaat voivat kohdata toisiaan, vaihtaa ajatuksia ja toteuttaa yhteisiä hankkeita.
- Kylätoiminnan päätavoitteena on vahvistaa kylän identiteettiä ja yhteenkuuluvuudentunnetta. Se edistää paikallisten verkostojen syntymistä ja ylläpitää perinteitä sekä kulttuuriperintöä. Kylätoiminnalla parannetaan kylän asukkaiden elämänlaatua.
- Kylätoiminta luo sosiaalista pääomaa, joka vahvistaa kylän yhteisöllisyyttä ja auttaa ehkäisemään syrjäytymistä. Se lisää asukkaiden osallisuutta omassa elinympäristössään. Kylätoiminta nostaa kylän näkyvyyttä ja houkuttelee uusia asukkaita sekä matkailijoita.
- Kylätoiminta voi olla organisoitunut eri tavoin riippuen kylän koosta ja tarpeista. Usein kylätoiminnasta vastaa kyläyhdistys tai muu paikallinen yhdistys. Kyläläiset voivat osallistua kylätoimintaan esimerkiksi talkoilla tai toimimalla vapaaehtoisena eri tehtävissä.

Kylätoiminnan muotoja ovat esim:

- kyläjuhlat,
- käsityöpiirit,
- luennot ja
- ympäristön siivoustalkoot.

Kuka voi saada avustusta

Kylätoiminnan yleisavustusta voidaan myöntää Kauhavan kaupungin alueella toimivalle kylätoimikunnalle, kyläyhdistykselle, asukasyhdistykselle, maanmiesseuralle ja nuorisoseuralle tai muulle toimijalle, joka täyttää kylätoiminnan seuraavat kriteerit:

1. Kyseessä on yhteisö, jolla on vuosi- tai vastaavan kokouksen nimeämä hallitus, johtokunta;
2. Yhteisön säännöissä on mainittu alueen hyväksi tehtävä kylätoiminta tai kylätoimintatyön luontainen toiminta (noudatetaan vuodesta 2028 alkaen);
3. Yhteisön kotipaikka on Kauhavan kaupunki;
4. Yhteisöllä on avustusvuonna toimintaa, joka voidaan todentaa ao. vuodelle hyväksytystä toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta;
5. Yhteisön järjestämä toiminta perustuu vapaaehtoisuuteen ja kohdistuu joko kylän, asuinalueen tai kaupunginosan asukkaisiin. Toiminta-alue on kaupungin aluetta pienempi; ja
6. Toimintakertomuksesta käy selville edellisenä vuonna Kauhavan kaupungin mahdollisesti myöntämän avustuksen käyttö ja sen kohdentuminen. Toimintakertomuksessa on oltava maininta, että Kauhavan kaupunki on tukenut toimintaa (noudatetaan vuodesta 2027 alkaen).

Avustusta ei myönnetä tilojen ylläpitoon, mikäli yhteisö

- saa ao. tarkoitukseen avustusta valtakunnalliselta keskusliitolta, maakunnalliselta, alueelliselta tai muulta vastaavalta taholta
- kattaa vuokratuotoilla ja muilla liiketoiminnan tuotoilla tilojen ylläpitokustannukset kokonaan.

Avustuksen määräytymisperiaatteet

Kylätoiminnan avustusten myöntämistä ohjaa Kauhavan valtuuston hyväksymä talousarvio, strategia, hallintosääntö sekä tämä asiakirja.

Kylätoiminnan avustusta voidaan myöntää sekä toimintaan että tilojen ylläpitokustannuksiin. Kylätoimintaan myönnetystä määrärahasta myönnetään ensin toiminta-avustus jokaiselle kylätoiminnan määritelmän täyttävälle yhteisölle, jolla on yleisen kokouksen hyväksymä toimintasuunnitelma ao. toimintavuodelle. Mikäli määrärahaa on jäljellä toiminta-avustusten myöntämisen jälkeen, jaetaan se avustuksena kylätoimijoiden omistamien kokoontumistilojen ylläpitokustannuksiin.

Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään 300 euroa.

Mikäli yhteisöllä on käytössään oma kokoontumistila, jonka kuluista yhteisö vastaa, korotetaan toiminta-avusta 300 eurolla, jolloin toiminta-avustuksen määrä on 600 euroa.

Avustus tilojen ylläpitokustannuksiin

Tilojen ylläpitokustannuksiin huomioidaan yhteisön viimeisimmän tilinpäätöksen mukaiset, kylätoimintaan käytettävän tilan sähkö-, vesi- ja lämmityskustannukset enintään 5.000 euroon saakka.

Tilojen ylläpitokustannuksiin avustusta myönnetään jokaiselle avustuksen saajalle samassa suhteessa hyväksytyistä tilakustannuksista. Avustusprosentti määräytyy siten, että jäljellä olevan avustusmäärärahan määrä jaetaan kaikkien kylätoimintaan hyväksytyjen tilojen yhteenlasketujen sähkö-, vesi- ja lämmityskustannusten (huomioidaan 5.000 euron katto) määrällä ja kerrotaan sadalla.

Avustusprosentti voi vaihdella vuosittain avustusten hakijoiden määrästä ja kustannuksista riippuen.

Avustuksen käyttö

Avustusta voi käyttää vain toiminnan järjestämiseen ja tilojen ylläpitokustannuksiin.

Avustusta ei saa käyttää varainhankinnan tai liike- ja sijoitustoiminnan menoihin eikä rahoitusomaisuutensa tai muiden pitkäaikaisten sijoitusten lisäämiseen.

Avustuksia ei myönnetä edelleen jaettavaksi muille yhteisöille tai henkilökohtaisina avustuksina jäsenille ja/tai harrastajille.

Avustuksen saaja on velvollinen palauttamaan viipymättä maksetun avustuksen tai määrätyn osan siitä, jos toiminta, jota varten avustus on myönnetty, lopetetaan tai se muuttuu niin, että se ei enää täytä avustuksen myöntämisen perusteita.

Avustuksen myöntäjällä on oikeus vaatia selvitys avustuksen käytöstä. Kyläavustus voidaan vaatia palautettavaksi, jos avustuksen käytössä ilmenee merkittäviä puutteita tai väärinkäytöksiä tai jos avustuksen hakija on antanut tahallaan virheellisiä tai harhaan johtavia tietoja avustushakemuksella.

Kylätoiminnan yleisavustusten hakeminen

Kauhavan kaupunki julistaa kylätoiminnan yleisavustukset haettavaksi kerran vuodessa

Hakemuksen liitteenä tulee olla toimintakertomus, tilinpäätös ja toiminnantarkastuskertomus edelliseltä vuodelta, sekä toimintavuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio. Tilinpäätöstiedoissa tulee olla eriteltynä kylätoiminnan käytössä olevan rakennuksen sähkö-, vesi-, ja lämmityskustannukset. Hakijan tulee pyydettäessä toimittaa kuitit kaupungin kirjaamoon (sähköposti: kirjaamo@kauhava.fi).

Avustushakemukset tulee toimittaa sähköisesti. Sähköinen hakemuslomake on käytävissä kaupungin julkisessa tietoverkossa.

Hakemus liitteineen tulee toimittaa viimeiseen hakupäivään mennessä. Myöhässä saapuneita ja/tai puutteellisia hakemuksia ei käsitellä.

Avustuksen myöntämisestä tehdään kirjallinen päätös

Avustusperiaatteiden voimassaolo

Kylätoiminnan avustusperiaatteet tulevat voimaan 15.6.2026.
