

Kortesjärven yhtenäiskoulun järjestyssäännöt

Koulussa noudatetaan Suomen lakeja, asetuksia ja opetushallituksen antamia ohjeita. Niitä täydennetään seuraavilla järjestyssäännöillä.

*** Yhteishenki**

Kouluyhteisön jäsenet suhtautuvat ystävällisesti ja kunnioittavasti toisiinsa ja toisten mielipiteisiin. Mahdolliset ongelmatilanteet ratkaistaan keskustelemalla. Terveen itsetunnon ja vastuun kehittäminen ovat keskeisiä kasvatustavoitteita.

*** Oppitunnit ja työrauha**

Oppitunnin pituus on 60 minuuttia, josta opetuksen osuus on vähintään 45 minuuttia. Kaikilla oppilailla ja opettajilla on oikeus työrauhaan. Oppilaat tekevät annettuja tehtäviä häiritsemättä tunnin kulkua. Opettaja vastaa viime kädessä työrauhasta ja poistaa tarvittaessa häiritsevät oppilaat tunnilta.

*** Matkapuhelimet ja muut elektroniset laitteet**

Matkapuhelinten ja muiden elektronisten laitteiden käyttö koulupäivän aikana on kielletty, ellei toisin ohjeisteta. Ensimmäisen oppitunnin alussa oppilailta kerätään puhelimet laatikoihin, jotka säilytetään luokan lukituissa kaapeissa tai viedään koulupäivän ajaksi henkilökunnan suljettuun työtilaan. Oppilaan tulee nimikoida puhelin ja laittaa se äänettömälle. Koulupäivän päättyessä oppilaille jaetaan puhelimet takaisin. Luokanopettaja, -valvoja tai rehtori voi myöntää oppilaalle poikkeusluvan puhelimen käyttöön koulupäivän aikana (esim. terveydelliset syyt).

*** Ruokailu**

Ruokailuun siirrytään ja jonotetaan rauhallisesti. Ruokaillaan hyviä tapoja noudattaen.

*** Välitunnit**

Välitunnit oppilaat viettävät sille osoitetulla piha-alueella. Koulun alueelta ei saa poistua ilman koulun henkilökunnan lupaa. Oppitunnin päättyessä mennään välittömästi ulos ja vastaavasti välitunnin päättyttyä tullaan välittömästi sisälle. Ohjeellinen pakkasraja sisällä olemiseen on – 20 °C luokilla 1–6 ja –17 °C luokilla 7–9.

*** Turvallisuus**

Turvallisuuden takia juokseminen, töniminen ja muu vaarallinen käyttäytyminen sekä meluaminen sisätiloissa on kielletty. Erityistä huolellisuutta noudatetaan portaissa ja ruuhkatilanteissa. Lumipallojen ja kivien ym. heittäminen on kielletty. Pyörät jätetään pyöräkatokseen ja omat

moottoriajoneuvot niille osoitettuun pysäköintipaikkaan. Koulupäivän aikana pyörällä ja moottoriajoneuvolla ajo on kielletty lukuun ottamatta koulun toimintaan liittyvää erikseen määriteltyä ajoa.

* Koulumatkat

Koulumatkalla tarkoitetaan kodin ja koulun välistä keskeytymätöntä matkaa. Liikenteessä käyttäydytään sääntöjen edellyttämällä tavalla. Koulukuljetuksissa noudatetaan liikennöitsijän ohjeita.

* Poissaolot

Oppilaat ovat velvoitettuja käymään säännöllisesti koulua. Huoltaja selvittää viipymättä poissaolon Wilma-järjestelmään tai puhelimen välityksellä. Jos oppilas sairastuu kesken koulupäivän, on kotiinlähtöön kysyttävä lupa. Luokanvalvoja antaa luvan poissaoloon enintään kolmeksi päiväksi ja rehtori kahteen viikkoon asti. Sitä pidemmät lomat myöntää opetuspäällikkö.

* Päihteet

Tupakan (ml sähkötupakka), nuuskan, nikotiinituotteiden, alkoholin, huumeiden tai muiden päihteiden käyttö, kaupankäynti tai tuominen koulun alueelle tai koulun tilaisuuksiin on kielletty.

* Hyvät tavat

Koulussa noudatetaan ja edistetään hyviä käytöstapoja ja siisteyttä sekä edellytetään asiallista kielenkäyttöä. Päähineitä ei käytetä sisätiloissa. Makeisia, energiajuomia ja virvoitusjuomia ei saa tuoda kouluun/käyttää koulussa.

* Erityistilanteet

Koulun sääntöjä noudatetaan ja sääntörikkomuksiin puututaan välittömästi. Opettaja pyrkii keskustelemalla ohjaamaan rikkomuksen syylistynyttä oppilasta. On myös rikkomuksia, joista seuraa välittömästi rangaistus esim. lumipallon tai kiven heitto, läksyjen laiminlyönti, epäasiallinen kielenkäyttö, makean syöminen/juominen, päihteiden käyttö, kaupankäynti ja tuominen koulun alueelle tai koulun tilaisuuksiin, oppilaskännykän/elektronisten laitteiden sääntörikkomus sekä luvaton poistuminen koulualueelta koulupäivän aikana.

Oppilaalla on velvollisuus siivota, korjata tai korvata tahallisesti tai huolimattomuuttaan aiheuttamansa vahinko. Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään koulun omaisuuden, jonka tämä on tahallaan tai huolimattomuuttaan liannut tai saattanut epäjärjestykseen. Vahingosta ilmoitetaan huoltajille.

Järjestyssäännöt ovat oppilaskunnan ja opettajakunnan käsittelemiä ja hyväksymiä.