

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024****Yhtymähallitus**

Aika 23.8.2024 klo 9.00**Paikka** Kuortaneen kunnantalo, Keskustie 52, 63100 Kuortane tai Teams**Käsiteltävät asiat**

§	Otsikko	Liite
§ 77	Kokouksen avaus, läsnäolijoiden ja heidän äänimääränsä toteaminen	
§ 78	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
§ 79	Pöytäkirjantarkastajien valinta	
§ 80	Henkilöstöhallinto- ja palkanlaskentajärjestelmän hankinta	
§ 81	Kuntayhtymän organisaatorakenne	1
§ 82	Viestintäsuunnitelman hyväksyminen	2
§ 83	Tarkastuslautakunnan varajäsenen nimeäminen	
§ 84	Vuokrasopimuksen hyväksyminen, Lapuan toimitilat	
§ 85	Tietoteknisten laitteiden hankinta leasing-menetelmällä	
§ 86	Tiedoksi saatettavat asiat	
§ 87	Muut asiat	

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 23.8.2024

Osallistujat

YHTYMÄHALLITUKSEN JÄSENET (x läsnä / T Teams / - poissa)				
	jäsen	läsnä	varajäsen	läsnä
Alajärvi	Vesa Koivunen	x	Aino Kanervikkoaho-Kataja	
	Esko Rintamäki	x	Sari Palmu	
Alavus	Silja Hiironniemi	x	Juha Toivola	
	Lasse Anttila	T	Kalle Peltokangas	
Evijärvi	Sanna Kivimäki	-	Mikko Huhtala (yhteisöjäävi §85)	T
Kauhava	Tuula Mäki-Fränti	x	Harri Ojanperä	
	Keijo Ylinen	x	Taina Rantala	
Kuortane	Virpi Ruismäki	x	Tauno Lampinen	
Lappajärvi	Heikki Honkaniemi	x	Vuokko Kraatari	
Lapua	Satu Kankare (palvelussuhdejäävi §84)	x	Sari Oja-Lipasti	
	Matti-Pekka Dahlgren	x	Kai Pöntinen	
Soini	Maija Pihlajamäki (yhteisöjäävi §85)	T	Kati Tiala	
Vimpeli	Yrjö Koivukoski	-	Marja-Leena Laakso	-
Ähtäri	Seppo Karjala	x	Eija Kuoppa-Aho	

Muut saapuvilla olleet

Anna-Elina Levijoki, projektijohtaja, valmistelutyöryhmän sihteeri
Anna Nieminen, valmistelujohtaja, va. kuntayhtymän johtaja, pöytäkirjanpitäjä

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 23.8.2024

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika _____ / _____ 2024

Allekirjoitukset

Tuula Mäki-Fränti
puheenjohtaja_____
Anna Nieminen
pöytäkirjanpitäjä/sihtööri

Pöytäkirjantarkastus

Matti-Pekka Dahlgren
pöytäkirjantarkastaja_____
Maija Pihlajamäki
pöytäkirjantarkastaja
§77-84, 86-87_____
Seppo Karjala
pöytäkirjantarkastaja
§ 85

Pöytäkirjan nähtävilläpito:

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaan siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tarkastamisen jälkeen yleisessä tietoverkossa Kauhavan kaupungin verkkosivulla www.kauhava.fi/kymppi sekä Kauhavan kaupungin Kehityskeskuksessa osoitteessa Loppusuora 20, Kauhava. Linkitys tulee myös jäsenkuntien verkkosivuille.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 77

23.8.2024

Kokouksen avaus, läsnäolijoiden ja heidän äänimääränsä toteaminen

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 23.8.2024 § 77

Yhtymähallituksessa on 14 jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Kullakin jäsenellä on kokouksessa yksi (1) ääni.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii väliaikainen kuntayhtymän johtaja.

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus toteaa läsnä olevat yhtymähallituksen jäsenet, heidän äänimääränsä ja muut saapuvilla olleet.

Päätös:

Todettiin että läsnä on 12 varsinaista jäsentä, 1 varajäsen, 1 poissa. Kullakin on kokouksessa yksi ääni.

Muita saapuvilla olleita olivat Kymppi-valmisteluhankkeen projektijohtaja ja valmistelutyöryhmän sihteeri Anna-Elina Levijoki ja valmistelujohtaja/ va. kuntayhtymän johtaja Anna Nieminen, joka toimii kokouksen pöytäkirjanpitäjänä.

Merkittiin, että avauspuheenvuoron aikana Kuortaneen kunnanjohtaja Teemu Puolijoki piti lyhyen katsauksen Kuortaneen elinkeino- ja työllisyystilanteesta.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 78

23.8.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 23.8.2024 § 78

Kuntayhtymä Kymppin perussopimuksen mukaisesti yhtymähallituksen kokous on päätösvaltainen, kun yli puolet yhtymähallituksen jäsenistä on läsnä (perussopimus § 10).

Kokouskutsu on lähetetty 15.8.2024 yhtymähallituksen jäsenille sähköpostilla.

Päätösehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.**Päätös:** Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 79

23.8.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 23.8.2024 § 79

Yhtymähallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua yhtymähallituksen jäsentä, jollei yhtymähallitus jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Yhtymähallituksen pöytäkirja on tarkistettavissa kolmen arkipäivän kuluessa. Pöytäkirja allekirjoitetaan ensisijaisesti sähköisesti. Pöytäkirja on mahdollista allekirjoittaa myös Kauhavan kaupungin kehityskeskuksessa.

Yhtymähallituksen pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä Kauhavan kaupungin verkkosivuilla www.kauhava.fi/kymppi, siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti-Pekka Dahlgren ja Maija Pihlajamäki. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 80

23.8.2024

Henkilöstöhallinto- ja palkanlaskentajärjestelmän hankinta

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 23.8.2024 § 80

Kuntayhtymä Kymppi on selvittänyt kuntien yhteishankintayksikön Järvinet Oy:n kautta kuntayhtymän toimintaan, kokoluokkaan ja toimintojen käynnistämisen aikatauluun parhaiten henkilöstöhallinto- ja palkanlaskentajärjestelmää. Työllisyysalueen toiminta käynnistyy 1.1.2025 ja nopean aikataulun vuoksi järjestelmän käyttöönotto on saatava valmiiksi syksyllä 2024.

Järvinet Oy on pyytänyt tarjousta CGI:n Populus järjestelmän käyttöönotosta perustamalla uusi asiakas Järvinet Oy:n palvelinympäristöön.

Mahdolliset tarpeet järjestelmän lisäosille tai muille optioille tarkentuvat kuntayhtymän ja työllisyysalueen valmistelun edetessä ja ne laskutetaan järjestelmähankinnasta erillisinä ICT-kustannuksina.

Tarjous henkilöstöhallinto- ja palkanlaskentajärjestelmästä on lähetetty hallitukselle oheismateriaalina. Tarjous on voimassa 30.9.2024 saakka. Valmisteluvaiheessa arvioidun tarpeen mukainen hankintakustannus on arviolta 8350,00 €. Kustannukseen voivat vielä vaikuttaa mahdolliset lisäpalvelut tai arvioituun työmäärään tulevat muutokset.

Valmistelija: va. kuntayhtymän johtaja Anna Nieminen
anna.nieminen(at)kauhava.fi, puh. 040 191 7505

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus

1. päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
2. päättää hankkia Kuntayhtymä Kympin käyttöön CGI:n Populus henkilöstöhallinto- ja palkanlaskentajärjestelmän oheismateriaalina olevan tarjouksen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 68
Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 81

14.6.2024
23.8.2024

Kuntayhtymän organisaatorakenne

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 14.6.2024 § 68

Kuntayhtymällä on työvoimapalveluiden järjestämisvastuusta annettuun lakiin (23.3.2023/380) perustuva vastuu työvoimapalveluista Kuntayhtymän jäsenkuntien alueella 1.1.2025 alkaen. Kuntayhtymä on uusi perustettava organisaatio, joka tulee vastaanottamaan liikkeenluovutuksella valtiolta siirtyvää henkilöstöä. Siirtyvä henkilöstö aloittaa Kuntayhtymä Kymppin palveluksessa 1.1.2025.

Jäsenkuntien valtuustoissa hyväksytyn perussopimuksen mukaisesti Kuntayhtymä Kymppin ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous, joka siirtää toimivaltaansa hallintosäännön määräyksillä. Kuntayhtymän hallintosääntö on hyväksytty kuntayhtymän yhtymäkokouksessa 24.5.2024. Hallintosäännön 3 luvussa on määrätty kuntayhtymän henkilöstöorganisaatiosta keskeisimpien viranhaltijoiden osalta. Hallintosäännön mukaan työllisyysalueen toiminta organisoidaan yhtymähallituksen päättämällä tavalla.

Työvoimapalveluiden järjestämiseen ja työvoimaviranomaistehtävään liittyy laajalti julkisen vallan käyttöä, joka puolestaan edellyttää työskentelyä virkasuhteessa. Virkojen perustaminen ja tehtävänkuvien määrittely edellyttää, että kuntayhtymän organisaatorakenne on selvillä ja siitä on tehty päätös.

Valmisteluorganisaatiossa on valmisteltu kuntayhtymän organisaatorakennetta hyväksytyn hallintosäännön ja työllisyysalueen tulevan toimintaympäristön tarpeiden pohjalta.

Uuden monipaikkaisen kymmenen kunnan alueella tapahtuvan lähipalvelumallin johtaminen ja organisointi vaatii henkilöresurssia. Valtiolta kunnille siirtyvien toimintojen sujuvuuden ja alueen tasapuolisten palveluiden takaamiseksi, on perusteltua jakaa työvoimaviranomaisen toiminta yleishallinnon lisäksi kolmeen vastuualueeseen. Kullakin vastuualueella esihenkilönä toimii palvelupäällikkö, jonka alaisuuteen perustetaan tarvittava määrä virkoja. Hallintosäännön mukaan vastuualueiden esihenkilöt vastaavat omien vastuualueidensa operatiivisesta toiminnasta ja kehittävät toimintaa kuntayhtymän johtajan alaisuudessa.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymän organisaatioon perustetaan tarvittavat virat ja määritellään tehtävänkuvat syksyn 2024 aikana.

Organisaatiorakenteen luonnos esitellään kokouksessa ja se on toimitettu yhtymähallitukselle esityslistan oheismateriaalina etukäteen tutustuttavaksi.

Valmistelija: va. kuntayhtymän johtaja Anna Nieminen
anna.nieminen(at)kauhava.fi, puh. 040 191 7505

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus

1. päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
2. hyväksyy Kuntayhtymä Kymppin organisaatiorakenteen oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Yhtymähallitus päätti yksimielisesti, että asia palautetaan valmisteluun.

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 23.8.2024 § 81

Yhtymähallitus on valmistellut organisaatiorakennetta Lapualla 9.8.2024 pidetyssä työpajassa.

Organisaatioluonnoksessa palvelutuotanto jaetaan yleishallinnon lisäksi kahteen vastuualueeseen. Hallintosäännön mukaan vastuualueiden esihenkilöt vastaavat omien vastuualueidensa operatiivisesta toiminnasta ja kehittävät toimintaa kuntayhtymän johtajan alaisuudessa.

Kuntayhtymän perustamisvaiheessa on tunnistettu, että organisaatiorakenteen saattaa vaatia muutoksia ja sitä on mahdollista päivittää myöhemmin varsinaisen palvelutoiminnan käynnistyttyä.

Kuntayhtymän organisaatioon perustetaan tarvittavat virat ja määritellään tehtävänkuvat syksyn 2024 aikana.

Organisaatiorakenteen luonnos esitellään kokouksessa ja se on toimitettu yhtymähallitukselle esityslistan oheismateriaalina etukäteen tutustuttavaksi.

Valmistelija: va. kuntayhtymän johtaja Anna Nieminen
anna.nieminen(at)kauhava.fi, puh. 040 191 7505

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024****Päätösehdotus:**

Yhtymähallitus

1. päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
2. hyväksyy Kuntayhtymä Kympin organisaatorakenteen oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kuntayhtymä Kympin**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 82

23.8.2024

Viestintäsuunnitelman hyväksyminen

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 23.8.2024 § 82

Kympin työllisyysalueen valmisteluun liittyvän viestinnän taustalla ovat Kuntaliiton julkaisemat, TE24-uudistuksen yhteiset pääviestit ja tavoitteet:

- ✓ *Olemme yhdessä luomassa täysin uutta mallia, jonka toteutumisessa kaikilla toimijoilla on tärkeä ja merkittävä rooli.*
- ✓ *Kyse ei ole vain työllisyyden hoidosta, vaan ennen kaikkea kunkin alueen elinvoiman vahvistamisesta.*
- ✓ *Kunnat saavat uudistuksessa lisää työkaluja. Kun kuntien vastuulle siirtyvät TE-palvelut lisätään jo olemassa oleviin toimintoihin, on kuntien mahdollisuus edistää entistä vaikuttavammin työllisyyttä, osaavan työvoiman saatavuutta ja yritysten kasvua.*
- ✓ *Sen lisäksi, että kunnat osaavat järjestää palvelut, on tärkeää pohtia, miten palvelut saadaan osaksi kunnan elinvoiman vahvistamista ja miten esimerkiksi osaavan työvoiman saatavuus varmistetaan. Kyse ei ole pelkästään palvelujen tai henkilöstön siirrosta valtiolta kunnille.*
- ✓ *TE-palvelut ovat tärkeää vakiinnuttaa ja juurruttaa osaksi kunnan palveluja, ei eriyttää erilliseksi palveluksi. Palvelujen vakiinnuttaminen edellyttää toimivia yhdyspintoja sekä kunnan sisällä että ulkopuolella.*
- ✓ *Jokaisella kunnalla on rooli uudistuksen toteuttamisessa ja palvelujen vakiinnuttamisessa riippumatta siitä, millainen vastuunjako työllisyysalueella on.*

Kuntaliiton, TEM ja Kehan valtakunnallinen viestintä tukee alueellista viestintää, mutta työllisyysalue- ja kuntatasolla on tehtävä myös itsenäisiä viestintätoimenpiteitä.

Kuntayhtymä Kympin ja Kympin työllisyysalueen valmisteluvaiheen viestinnän suunnittelussa korostuu Kuntayhtymä Kympin organisaation rakentumiseen ja päätöksentekoon liittyvä viestintä ja toisena osa-alueena työvoimaviranomaisen tehtävään ja Kympin työllisyysalueen valmisteluun ja siirtymävaiheeseen suuntautuva viestintä. Viestinnän kohderyhmänä nähdään alueen kuntalaiset ja työllisyydenhoitoon liittyvät kumppanit. Erityisesti työvoimaviranomaisen tehtävää koskevassa viestinnässä tulee huomioida alueen työnhakija- ja työnantaja- ja yritysasiakkaat.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

KYMPPI-valmisteluhankkeessa on laadittu Kympin työllisyysalueelle siirtymävaiheen viestintäsuunnitelma. Kympin työllisyysalueen viestintäsuunnitelma 2024 sisältää toimenpiteitä viestinnän organisoitumisesta koskien mm. Kympin kotisivujen ja muiden viestintäkanavien rakentamista ja julkaisemista. Viestintään liittyvää yhteistyötä pyritään rakentamaan yhdessä alueen kuntaviestijöiden sekä tällä hetkellä työvoimaviranomaisena toimivan Etelä-Pohjanmaan TE-toimiston kanssa. Viestintäsuunnitelmaa päivitetään työllisyysalueen varsinaisen toiminnan käynnistyttyä.

Kuntayhtymä Kympin hallintosäännön mukaan yhtymähallitus johtaa kuntayhtymän viestintää ja hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista.

Päätösesitys:

Yhtymähallitus hyväksyy Kympin työllisyysalueen viestintäsuunnitelman koskien 2024 siirtymävaihetta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 83

23.8.2024

Tarkastuslautakunnan varajäsenen nimeäminen

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 23.8.2024 § 83

Kuntayhtymällä on tarkastuslautakunta, jonka tehtävistä säädetään kuntalaissa.

Perussopimuksen mukaan tarkastuslautakunnan asettaa valtuustokausittain yhtymäkokous jäsenkuntien ehdotuksen pohjalta. Tarkastuslautakunnassa on viisi (5) jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet.

Perussopimuksen mukaisesti tarkastuslautakunnan jäsenyys on jäsenkuntien kesken kiertävä. Sama kunta ei voi ehdottaa jäsentä tarkastuslautakuntaan peräkkäisinä valtuustokausina. Ensimmäisenä ovat vuorossa aakkosjärjestyksen mukaisesti viisi ensimmäistä kuntaa (Alajärvi, Alavus, Evijärvi, Kauhava, Kuortane), jotka esittävät tarkastuslautakuntaan yhden (1) jäsenen ja yhden (1) varajäsenen. Seuraavalla valtuustokaudelle jäsenen ja varajäsenen nimeävät viisi seuraavaa kuntaa (Lappajärvi, Lapua, Soini, Vimpeli, Ähtäri).

Yhtymäkokous on ensimmäisessä kokouksessaan 2.2.2024 nimennyt tarkastuslautakuntaan Alavuden kaupungin esityksen pohjalta jäseneksi Susanna Laitilan ja varajäseneksi Kalle Peltokankaan.

Aiempien Alavuden edustajien eronpyyntöjen johdosta yhtymäkokous on 24.5.2024 nimennyt Alavuden kaupungin esityksen pohjalta uudet edustajat yhtymähallitukseen. Yhtymäkokous on nimennyt yhtymähallituksen jäseneksi Lasse Anttilan ja varajäseneksi Kalle Peltokankaan.

Vaalikelpoisuudesta tarkastuslautakuntaan säädetään kuntalain 71 §:ssä:

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; (21.5.2021/419)
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Yhtymähallituksen tehtäviin sovelletaan, mitä kuntalaissa säädetään kunnanhallituksen tehtävistä (39 §) ja kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä (40 §).

Vaalikelpoisuudesta säädetyn mukaisesti tulee Kuntayhtymän tarkastuslautakuntaan nimetä uusi varajäsen. Alavuden kaupunginhallitus on kokouksessaan 13.5.2024 tehnyt esityksen uudesta varajäsenestä Kuntayhtymä Kymppiin tarkastuslautakuntaan.

Valmistelija: va. kuntayhtymän johtaja Anna Nieminen
anna.nieminen(at)kauhava.fi, puh. 040 191 7505

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus

1. merkitsee asian tiedoksi,
2. esittää yhtymäkokoukselle, että se toteaa Kalle Peltokankaan menettäneen vaalikelpoisuuden tarkastuslautakuntaan ja luottamustoimen päättyneeksi,
3. esittää yhtymäkokoukselle, että se valitsee Alavuden kaupungin ehdotuksen pohjalta tarkastuslautakuntaan uuden varajäsenen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus § 84

23.8.2024

Vuokrasopimuksen hyväksyminen, Lapuan toimitilat

Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus 23.8.2024 § 84

Työllisyysalue aloittaa toimintansa 1.1.2025. Toimitilat tulee saada Kuntayhtymän käyttöön hyvissä ajoin ennen vuodenvaihdetta, tilojen kalustamista ja tietoteknisten asennustöiden valmistelua varten.

Työllisyysalueen valmistelijat ovat käyneet neuvotteluja Lapuan kaupungin kanssa sopivista tiloista ja tilaan on tehty myös tilakatselmus. Lapuan toimipisteen tilat ovat pinta-alaltaan 154,5 m² ja sijaitsevat osoitteessa Poutuntie 8, rakennuksen 1. kerroksessa.

Kiinteistön vuokranantaja Lapuan kaupunki on laatinut Kuntayhtymä Kymppille vuokrasopimusluonnoksen, joka on voimassa toistaiseksi 6 kuukauden irtisanomisajalla. Vuokrasopimusluonnoksen mukaan vuokra-aika alkaa 1.1.2025 alkaen. Hallintaoikeus tiloihin annetaan 1.10.2024 alkaen tilojen tietoliikenneyhteyksien rakentamista ja kalustamista varten.

Vuokrasopimusluonnos on toimitettu yhtymähallitukselle esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: va. kuntayhtymän johtaja Anna Nieminen
anna.nieminen(at)kauhava.fi, puh. 040 191 7505

Päätösehdotus:

Yhtymähallitus

1. päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
2. päättää hyväksyä vuokrasopimuksen oheisen sopimusluonnoksen mukaisena.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Satu Kankare poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 10.43–10.51 (palvelussuhdejäävi).

Kuntayhtymä Kympin**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 85

23.8.2024

Tietoteknisten laitteiden hankinta leasing-menetelmällä

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 23.8.2024 § 85

Kuntayhtymä Kympin ict-valmistelun ja toiminnan varsinaisen aloittamiseksi on tarpeen tehdä päätös tietoteknisten laitteiden hankintamenetelmästä. Asiasta on käyty keskustelu myös Järvinet Oy:n kanssa ja karotoitettu heidän mahdollisuus auttaa asian edistämässä.

Tietoteknisten laitteiden hankinnan suunnittelussa ja varsinaisessa hankinnassa tulee ottaa huomioon useita asioita. Näitä ovat laitteen hinta, käyttöaika, käyttötarkoitus, vaadittavat ominaisuudet, laatu, yhteensopivuus eri laitteiden välillä, laitteiden huollon saatavuus, ICT-tuki, rahoitusmuoto. Myös yhteensopivuus yhteisen infran (Järvinet) kanssa on huolehdittava. Laitteen ostohinnan lisäksi on huomioitava myös elinkaarikustannukset.

Leasingrahoitus on nykypäivänä erittäin yleistä ja monessa suhteessa järkevää. Se takaa laitteiden täsmällisen kierron ja välttää tilanteita, että käytössä on liian vanhoja, hitaita ja paljon huoltoa vaativia laitteita. Leasinginrahoituksella laitteisiin saadaan haluttu takuu-aika, joka Järvinet Oy:n vakioituissa malleissa on 3 vuotta (riippuen leasingajasta). Järvinet Oy:llä on oma leasing-sopimus, jota omistajat voivat käyttää vapaasti laitteiden hankintaan ja rahoitukseen. Järvinet hallinnoi asiakkaan puolesta laitteiden oston, asennukset, huollon, takuut, leasingajan, laitteiden palautukset ja sujuvan kierron. Leasingkustannukset siis jaetaan halutulle ajalle ja Järvinet Oy laskuttaa asiakastaan sopimusprosenttien mukaan.

Leasingrahoitus perustuu sopimukseen palveluntarjoajan kanssa ja korkotasoon, mihin ko. sopimus on sidottu. Esimerkiksi kolmen vuoden leasing-kannettavan tai -pöytäkoneen sopimushinta on suurin piirtein sama, mikä laitteen ostohinta olisi. Nyrkkisääntönä voidaan pitää, että pidemmissä vuokra-ajoissa on hieman korkeammat kulut. Vuokrakauden loppuessa lähtökohtaisesti laite palautuu leasingyhtiölle ja organisaatio tilaa Järvinet Oy:ltä uudet laitteet.

Leasingrahoitusmahdollisuus ei rajoitu pelkästään tietokoneisiin. Sitä voidaan käyttää mm. matkapuhelinten ja tablettien rahoittamiseen.

Valmistelija: va. kuntayhtymän johtaja Anna Nieminen
anna.nieminen(at)kauhava.fi, puh. 040 191 7505

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024****Päätösehdotus:**

Yhtymähallitus

1. päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta,
2. päättää, että Kuntayhtymä Kymppi hankkii toiminnassa tarvittavat laitteet (tietokoneet, puhelimet, monitoimilaitteet) leasing-rahoituksella Järvinet Oy:n kautta, hyödyntäen Järvinet Oy:n leasingisopimusta ja
3. valtuuttaa va. kuntayhtymän johtajan arvioimaan ja tilaamaan tarvittavan laitekannan sujuvan toiminnan toteuttamiseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Mikko Huhtala ja Maija Pihlajamäki poistuivat tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 10.53 - 10.59 (yhteisöjäävi). Tämän pykälän pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Seppo Karjala.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 86

23.8.2024

Tiedoksi saatettavat asiat

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 23.8.2024 § 86

- Valmistelun lisäresursointi.

Päätösehdotus: Merkitään asiat tietoon saatetuksi.**Päätös:** Merkittiin tietoon saatetuksi.

Kuntayhtymä Kymppi**Pöytäkirja****9/2024**

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus § 87

23.8.2024

Muut asiat

Kuntayhtymä Kympin yhtymähallitus 23.8.2024 § 87

- Seuraava kokous pe 6.9.2024 Lappajärvellä lähikokouksena.
- Vuoden 2025 talousarviota käsittelevä iltakoulu pidetään ke 25.9.2024 alkaen klo 17.00, Alajärvellä.
- Siirtyvän henkilöstön kehittämispäivän terveiset.
- Kuntayhtymän vuoden 2025 rahoituskehysten ja talousarvion valmistelutilanne. Rahoituskehys käsitellään seuraavassa kokouksessa.
- Yhtymäkokouksen koolle kutsuminen seuraavassa kokouksessa.
- Rekrytointien tilanne.

Päätösehdotus:

Merkitään asiat tietoon saatetuksi.

Päätös:

Merkittiin tietoon saatetuksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 77, 78, 79, 83, 86, 87
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 80, 81, 82, 84, 85

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen tai hankintaoikaisuvaatimuksen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen voi tehdä <ul style="list-style-type: none">asianosainenkuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tai hankintaoikaisu tehdään; osoite ja postiosoite, sähköposti. Kuntayhtymä Kymppi / Yhtymähallitus Kauhavan kaupunki Kauppatie 109 62200 Kauhava kirjaamo@kauhava.fi Oikaisuvaatimus, pykälät 80, 81, 82, 84, 85 Hankintaoikaisu, pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Sähköisen tiedoksiannon kohdalla vastaava aika on kolme päivää. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjan toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> päätös, johon haetaan oikaisua<input type="checkbox"/> miten päätöstä halutaan oikaistavaksi<input type="checkbox"/> millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta sekä yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liitetään pöytäkirjaan