

Kasvatus- ja opetuslautakunta

07.12.2021

---

**AIKA** 07.12.2021 klo 17:31 - 18:44**PAIKKA** Kauhavan kaupungintalo, luokka 372**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
91	Optiovuoden käyttäminen henkilökuljetusten liikennöintisopimusten kohteessa 4 (kuljetukset Alahärmä - Ylihärmä - kanta-Kauhava)	180
92	Optiovuoden käyttäminen henkilökuljetusten liikennöintisopimusten kohteissa 6.1 ja 6.2. (retkikuljetukset Alahärmän ja Ylihärmän yksiköistä)	181
93	Optiovuoden käyttäminen henkilökuljetusten liikennöintisopimusten kohteissa 6.3 ja 6.4 (retkikuljetukset kanta-Kauhavan ja Korttesjärven yksiköistä)	182
94	Opintoavustusten myöntäminen kaupungin hallinnoimista rahastoista lukuvuonna 2021-2022	183
95	Psykologipalvelujen ostopalvelusopimus 1.1. - 30.6.2022	185
96	Eron myöntäminen Kauhavan yhtenäiskoulun erityisluokanopettajan virasta (3102) 1.1.2022 alkaen	187
97	Perusopetuksen valinnaiset aineet lukuvuonna 2022-2023	188
98	Ilmoitusasiat	190

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Haapala Tuula	17:31 - 18:44	jäsen	
	Joensuu Seppo	17:31 - 18:44	jäsen	
	Järvinen Niina	17:31 - 18:44	jäsen	
	Kunnari Marita	17:31 - 18:44	jäsen	
	Mannismäki Niina	17:31 - 18:44	varajäsen	
	Niva Emmi	17:31 - 18:44	varajäsen	
	Pirhonen Joni	17:31 - 18:44	jäsen	
	Pukkila Mathias	17:31 - 18:44	jäsen	
	Rantala Taina	17:31 - 18:44	jäsen	
	Ruotsala Lasse	17:31 - 18:44	jäsen	
	Virrankoski Ville	17:31 - 18:44	puheenjohtaja	
	Hietämäki Petri	17:31 - 18:44	kh:n edustaja	
	Viitasaari Markku	17:31 - 18:44	sivistysjohtaja	
	Kärkkäinen Johanna	17:31 - 18:44	varh.kasv.pääll., siht.	
	Lumio Markku	17:31 - 18:44	kaupunginjoht.	
	Kallionpää Tuija	17:33 - 18:20	sivistysosaston tstosiht.	
	POISSA	Asuinmaa Antti		jäsen
Jaskari Mikko			jäsen	
Sironen Anna-Maria			varapj.	
Hakala Teemu			kh:n puheenjohtaja	
Teikari Kaisa			nuorisovalt. edustaja	
Uusimäki Jenna		nuorisovalt. edustaja		

---

**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS** Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 91 - 98

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti jäsenet Mathias Pukkila ja Taina Rantala.

---

**ALLEKIRJOITUKSET** puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Ville Virrankoski

Johanna Kärkkäinen

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS** Kauhavalla 9.12.2021

Mathias Pukkila

Taina Rantala

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ** Kauhavalla 10.12.2021

Markku Viitasaari, sivistysjohtaja

---

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Optiovuoden käyttäminen henkilökuljetusten liikennöintisopimusten kohteessa 4 (kuljetukset Alahärmä - Ylihärmä - kanta-Kauhava)**

**98/08.01.01/2020**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta 07.12.2021 § 91**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti tarjouskilpailun jälkeen 9.6.2020 (§73) henkilökuljetusten liikennöintisopimuksista. Kohteen 4 (kuljetukset Alahärmä - Ylihärmä - kanta-Kauhava) liikennöitsijäksi valittiin Härmän taksipalvelu Oy. Sopimus oli kaksivuotinen 1.8.2020-31.7.2022. Siihen sisältyi mahdollisuus kahteen optiovuoteen. Ensimmäinen optiovuosi on 1.8.2022 - 31.7.2023.

Härmän taksipalvelu Oy:n edustajan kanssa käytiin neuvottelu ensimmäisen optiovuoden 1.8.2022 - 31.7.2023 käyttämisestä 1.9.2021. Muistio on nähtävillä kokouksessa.

Sopimushinta tarkistetaan ennen optiovuoden käyttöönottoa. Sopimushinnan tarkistaminen perustuu Tilastokeskuksen laatimaan linja-autoliikenteen kustannusindeksiin. Tarkistettua liikennöintikorvausta maksetaan optiokauden alusta alkaen.

**Sivistysjohtajan esitys:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että henkilöliikenteen liikennöintisopimusta kohteessa 4 (kuljetukset Alahärmä - Ylihärmä - kanta-Kauhava) jatetaan ensimmäisellä optiovuodella 1.8.2022 - 31.7.2023.

**Päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että koulukuljetuksista vastaava toimistosihteeri oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan. Hän poistui ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Optiovuoden käyttäminen henkilökuljetusten liikennöintisopimusten kohteissa 6.1 ja 6.2. (retkikuljetukset Alahärmän ja Ylihärmän yksiköistä)**

**98/08.01.01/2020**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta 07.12.2021 § 92**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti tarjouskilpailun jälkeen 9.6.2020 (§73) henkilökuljetusten liikennöintisopimuksista. Kohteiden 6.1. ja 6.2. (retkikuljetukset Alahärmän ja Ylihärmän yksiköistä) liikennöitsijäksi valittiin Härmän liikenne Oy.

Sopimus oli kaksivuotinen 1.8.2020-31.7.2022. Siihen sisältyi mahdollisuus kahteen optiovuoteen. Ensimmäinen optiovuosi on 1.8.2022 - 31.7.2023.

Härmän liikenne Oy:n edustajan kanssa käytiin neuvottelu ensimmäisen optiovuoden 1.8.2022 - 31.7.2023 käyttämisestä 6.9.2021. Muistio on nähtävillä kokouksessa.

Sopimushinta tarkistetaan ennen optiovuoden käyttöönottoa. Sopimushinnan tarkistaminen perustuu Tilastokeskuksen laatimaan linja-autoliikenteen kustannusindeksiin. Tarkistettua liikennöintikorvausta maksetaan optiokauden alusta alkaen.

**Sivistysjohtajan esitys:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että henkilökuljetusten liikennöintisopimusta kohteiden 6.1. ja 6.2. (retkikuljetukset Alahärmän ja Ylihärmän yksiköistä) jatketaan ensimmäisellä optiovuodella 1.8.2022 - 31.7.2023.

**Päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että koulukuljetuksista vastaava toimistosihteeri oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan. Hän poistui ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Optiovuoden käyttäminen henkilökuljetusten liikennöintisopimusten kohteissa 6.3 ja 6.4 (retkikuljetukset kanta-Kauhavan ja Korttesjärven yksiköistä)**

**98/08.01.01/2020**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta 07.12.2021 § 93**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti tarjouskilpailun jälkeen 9.6.2020 (§73) henkilökuljetusten liikennöintisopimuksista. Kohteiden 6.3. ja 6.4. (retkikuljetukset kanta-Kauhavan ja Korttesjärven yksiköistä) liikennöitsijäksi valittiin Mantelan Linjavaunu Oy. Sopimus oli kaksivuotinen 1.8.2020-31.7.2022. Siihen sisältyi mahdollisuus kahteen optiovuoteen. Ensimmäinen optiovuosi on 1.8.2022 - 31.7.2023.

Mantelan Linjavaunu Oy:n edustajan kanssa käytiin neuvottelu ensimmäisen optiovuoden 1.8.2022 - 31.7.2023 käyttämisestä 15.10.2021. Muistio on nähtävillä kokouksessa.

Sopimushinta tarkistetaan ennen optiovuoden käyttöönottoa. Sopimushinnan tarkistaminen perustuu Tilastokeskuksen laatimaan linja-autoliikenteen kustannusindeksiin. Tarkistettua liikennöintikorvausta maksetaan optiokauden alusta alkaen.

**Sivistysjohtajan esitys:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että henkilökuljetusten liikennöintisopimuksia kohteissa 6.3. ja 6.4. (retkikuljetukset kanta-Kauhavan ja Korttesjärven yksiköistä) jatketaan ensimmäisellä optiovuodella 1.8.2022 - 31.7.2023.

**Päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että koulukuljetuksista vastaava toimistosihteeri oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan. Hän poistui ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Opintoavustusten myöntäminen kaupungin hallinnoimista rahastoista lukuvuonna 2021-2022****511/12.01.06.01/2021****Kasvatus- ja opetuslautakunta 07.12.2021 § 94**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Opettaja Rajamaan rahaston, Maria Vilhelmiina Mattilan rahaston, Olga ja Oskari Myllylän rahaston sekä Ylihärmän stipendirahaston opintoavustukset ovat olleet haettavina 19.11.2021 klo 15.00 mennessä. Hakuilmoitus julkaistiin 28.10.2021 Kauhavan kaupungin kotisivuilla, kaupungintalon ja palvelutoimistojen ilmoitustauluilla sekä 4.11.2021 Lakeuden Aviisi -lehdessä.

Avustukset on tarkoitettu ammattiin valmistavia opintoja suorittaville nuorille henkilöille, jotka ovat henkikirjoilla Kauhavan kaupungissa. Avustus myönnetään kullekin hakijalle vain kerran.

Rahastojen erityisehtoja ovat mm. seuraavat:

## Opettaja Rajamaan rahasto

- Opintoavustusta voi hakea Alahärmän entisen kunnan alueella henkikirjoitettu henkilö korkeakouluissa ja muissa ammattioppilaitoksissa tapahtuvia, ammattiin valmistavia opintoja varten.

## Maria Vilhelmiina Mattilan rahasto

- Opintoavustusta voi hakea Alahärmän entisen kunnan alueella henkikirjoitettu henkilö opiskellessaan sosiaalityöhön valmistavassa oppilaitoksessa. Toissijaisesti voidaan ottaa huomioon myös hoitoalalla opiskelevat.

## Olga ja Oskari Myllylän rahasto

- Opintoavustusta voi hakea Korttesjärven entisen kunnan alueella henkikirjoitettu vähintään toisen vuoden opiskelija. Koulutuksen tulee kestää vähintään kolme vuotta.
- Rahaston sääntöjen 3 §:n mukaan rahaston puhtaasta korkotuotosta jaetaan vuosittain opintoavustuksena puolet, josta osa tulee jättää jakamatta kevään muistamisia varten.
- Kevään stipendit myönnetään yläkoulun oppilaille opettajien esitykseen perustuen.

## Ylihärmän stipendirahasto

- Opintoavustusta voi hakea Ylihärmän entisen kunnan alueella henkikirjoitettu alle 25-vuotias opiskelija.

Rajamaan rahaston tämän vuoden korkotuotto on 334,00 €. Korkotuotosta voidaan jättää osa jakamatta ja siirtää se seuraavana vuonna jaettaviin opintoavustuksiin. Mattilan rahaston korkotuotto on 19,35 €. Myllylän rahaston korko-

tilin kokonaissaldo on 1 076,01 €. Myllylän korkotililtä voidaan jakaa vuosittain enintään puolet opintoavustuksina ja stipendeinä. Ylihärmän stipendirahaston kokonaissaldo on 21 419,31 €. Pääomasta on jaettu muina vuosina opintoavustuksina 200-250 € / hakija.

Määräaikaan mennessä tuli viisi hakemusta. Rajamaan rahastoon tuli yksi hakemus, Myllylän rahastoon kolme hakemusta ja Ylihärmän stipendirahastoon yksi hakemus. Mattilan rahastoon ei tullut yhtään hakemusta.

Neljä hakemusta täytti rahastojen erityisehdot. Tiivistelmä rahastojen ehdoista ja jakoesitys ovat esityslistan oheismateriaalina.

**Sivistysjohtajan esitys:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää myöntää opintoavustukset seuraavasti:

**Opettaja Rajamaan rahasto:**

Sakari Karkaus 200,00 €

**Olga ja Oskari Myllylän rahasto:**

Emili Palojärvi 200,00 €

Antton Sankelo 200,00 €

**Ylihärmän stipendirahasto:**

Tuomas Passinen 200,00 €

**Päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että sivistysosaston toimistosihteeri oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan. Hän poistui ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Psykologipalvelujen ostopalvelusopimus 1.1. - 30.6.2022****449/00.04.03/2018****Kasvatus- ja opetuslautakunta 07.12.2021 § 95**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Kauhavan kaupungilla on yksi psykologin toimi. Toinen toimi poistettiin talousarvion 2021 henkilöstösuunnitelmassa samassa yhteydessä, kun sinne lisättiin psykiatrisen sairaanhoitajan toimi 1.3.2021 alkaen. Koulupsykologia haettiin Kuntarekry-palvelussa, TE-palveluiden verkkosivuilla ja kaupungin kotisivuilla 13.10. - 2.11.2021 ja 3.11. - 17.11.2021. Hakijoita ei ollut.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) edellyttämä palvelu on tehty ostopalveluna syyskuusta 2018 alkaen Psykologipalvelu Poijun kanssa tehdyillä sopimuksilla, koska psykologin toimiin ei ole saatu rekrytoitua työntekijöitä. Talousarvioon 2022 on varattu riittävä määräraha.

Hankinnan kohteen mukainen koulupsykologin palvelu lukeutuu hankintalain liitteen E mukaisiin sosiaali- ja terveystalouteen. Kynnysarvo on tällöin siis 400 000 €. Liitteen E mukaiset sote-hankinnat ovat jaettu 15 eri kohdan alle. Niiden osalta hankinta käyttää liitteen E 1 kohdan mukaista CPV-koodia 85000000-9 (Terveystaloutteen palvelut ja sosiaalitoimen palvelut).

Psykologipalvelu Poijun kanssa on sovittu, että tehtävässä jatkaa sama koulupsykologi, joka on ollut Kauhavan sivistystoimen yksiköissä koulupsykologina syyskuusta 2018 alkaen.

Kaupunginhallitus päätti 8.11.2021 (§ 264), että "Kauhavan yhtenäiskouluun rekrytoidaan yksi koulupsykologi. Kauhavan yhtenäiskoulussa on n. 700 oppilasta, mikä on yhdelle koulupsykologille suositeltu oppilasmäärä. Muihin Kauhavan alueen kouluihin hankitaan psykologipalvelut ostopalveluna. Mikäli koulupsykologin rekrytoinnissa ei onnistuta, selvitetään mahdollisuus palkata psykiatrisen sairaanhoitajan korvaamaan osittain/tilapäisesti koulupsykologin työskentelyä. Kauhavan hyvinvointikertomus edellyttää panostusta koulupsykologin hankintaan. Mahdollisiin rekrytointiin varataan jo varatun lisäksi noin 30.000 euroa." Tämän päätöksen vuoksi ostopalvelusopimus tehdään puoleksi vuodeksi ja koulupsykologin rekrytointi Kauhavan koulukeskukseen käynnistetään uudelleen keväällä 2022.

Sopimusluonnos on esityslistan oheismateriaalina.

**Sivistysjohtajan esitys:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy ostopalvelusopimuksen Psykologipalvelu Poijun kanssa 1.1. - 30.6.2022.

**Päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi





**Eron myöntäminen Kauhavan yhtenäiskoulun erityisluokanopettajan virasta (3102) 1.1.2022 alkaen**

**568/01.01.04.00/2021**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta 07.12.2021 § 96**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

██████████ on pyytänyt eroa Kauhavan yhtenäiskoulun erityisluokanopettajan virasta (3102) 1.1.2022 alkaen.

**Sivistysjohtajan esitys:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää myöntää eron virasta 1.1.2022 alkaen.

**Päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Perusopetuksen valinnaiset aineet lukuvuonna 2022-2023****Kasvatus- ja opetuslautakunta 07.12.2021 § 97**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Esi- ja perusopetuksen 1.8.2016 käyttöön otetun opetussuunnitelman myötä myös alakouluille tuli valinnaisaineita. Valinnaisuus kuuluu perusopetukseen taide- ja taitoaineiden valinnaisten tuntien, oppilaan valintaan perustuvien valinnaisaineiden sekä oppilaille vapaaehtoisten kielten opintojen osalta. Taide- ja taitoaineiden osalta sekä oppilaan valintaan perustuvien opintojen osalta opinnot ovat velvoittavia kun puolestaan vapaaehtoisten kielten osalta opetuksen järjestäjä saa päättää, onko näitä opintoja tarjolla.

Alakoulujen vuosiluokkien 4-6 valinnaisaineet koostuvat taide- ja taitoaineiden valinnaisista tunneista (T&T) sekä valinnaisista aineista (VAL). Yläkoulujen vuosiluokkien 8-9 valinnaiset aineet ovat myös päivitetty opetussuunnitelman vaatimusten mukaisiksi.

Taide- ja taitoaineiden valinnaisten tuntien ryhmään kuuluvat yhteiset oppiaineet, jotka ovat kotitalous, kuvataide, käsityö, liikunta ja musiikki. Valtakunnallinen tuntijako määrittelee kullekin taide- ja taitoaineelle vähimmäistunnit, joiden lisäksi näihin oppiaineisiin osoitetaan tuntijaossa valinnaisia tunteja kuusi vuosiviikkotuntia vuosiluokilla 1-6 ja viisi vuosiviikkotuntia vuosiluokilla 7-9.

Kauhavalla noudatetaan maakunnallista tuntijakoa, jossa alakouluilla on taide- ja taitoaineiden tunteja kolme vuosiviikkotuntia vuosiluokilla 4-6 ja valinnaisia aineita on kolme vuosiviikkotuntia vuosiluokilla 4-6. Yläkoulussa taide- ja taitoaineiden tunteja on viisi vuosiviikkotuntia vuosiluokilla 8-9 ja valinnaisia aineita kuusi vuosiviikkotuntia vuosiluokilla 8-9.

Opetuksen järjestäjä päättää taide- ja taitoaineiden valinnaisten tuntien käytöstä. Kauhavalla toimitaan siten, että vuosiluokkien 4-6 osalta koulu saa päättää taide- ja taitoaineet. Valinnaisten aineiden osalta koulut saavat tehdä esityksen, millaiselta valinnaisainetarjottimelta ko. koulun oppilas valitsee valinnaisaineensa ja lautakunta hyväksyy nämä esitykset.

Alakoulujen, yhtenäiskoulujen ja yläkoulujen henkilöstöt sekä oppilaat ovat valmistelleet koulun esimiehen ja opetuspäällikön johdolla valinnaisaine-esityksensä omissa yksiköissään lukuvuoden 2022-2023 valinnaisista aineista.

Valinnaisten aineiden koulukohtainen tarjonta on esityslistan liitteenä.

**Sivistysjohtajan esitys:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lukuvuoden 2022-2023 perusopetuksen valinnaiset aineet (taide- ja taitoaineet sekä valinnaiset aineet) alakoulujen 4-6 vuosiluokkien ja yläkoulujen 8-9 luokkien osalta liitteiden mukaisesti.

**Päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805,

[etunimi.sukunimi@kauhava.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kauhava.fi)

---

**Ilmoitusasiat****Kasvatus- ja opetuslautakunta 07.12.2021 § 98**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

1. Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 19.11.-3.12.2021

**Sivistysjohtajan esitys:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

**Päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Toimielin

Kokouspäivämäärä

Kasvatus- ja opetuslautakunta

7.12.2021

Muutoksenhakukiellot	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 96, 98
Kieltojen perusteet	
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 94, 97
	HLL 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Kauhavan kasvatus- ja opetuslautakunta Härmäntie 18 62300 Härmä  Pykälät 94, 97  Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto PL 200 65101 Vaasa  Pykälät  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Kauhavan kaupungin kotisivut 10.12.2021 klo 9

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 PL 204 65101 Vaasa</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p>		
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät 91, 92, 93, 95	Valitusaika 14 päivää
	<p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>		
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>		
Valituskirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: right;">Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: right;">Pykälät</p>		
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS, § 91, § 92, § 93, § 95**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintaoikaisuohje****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös on lähetetty: 10.12.2021

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukselta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:



Kauhavan kasvatus- ja opetuslautakunta  
Härmäntie 18  
62300 Härmä

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

**Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetuissa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

**Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Liitetään pöytäkirjaan