

Kaupunginvaltuusto

13.12.2021

---

**AIKA** 13.12.2021 klo 14:00 - 15:46**PAIKKA** Härmän kylpylä, Lakeussali**KÄSITELLYT ASIAT**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>  | <b>Sivu</b> |
|----------|---|-------------|
| 110      | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  | 267         |
| 111      | Pöytäkirjan tarkastajat   | 268         |
| 112      | Vastaus vuoden 2020 arviointikertomukseen   | 269         |
| 113      | Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuosisikatsaus ajalla 1.1. - 30.9.2021  | 270         |
| 114      | Vuoden 2021 talousarvion tarkistaminen  | 272         |
| 115      | Vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2023 - 2024 taloussuunnitelman hyväksyminen   | 275         |
| 116      | Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Tonttikampanja  | 278         |
| 117      | Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Menettelytapaohjeen laatiminen epäasialliseen some- ja internetkäyttäytymiseen sekä maalittamiseen puuttumista varten | 283         |
| 118      | Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Koulutus luottamushenkilöille terveestä Kauhavan kaupungin tulevaisuutta rakentavasta viestinnästä                    | 285         |
| 119      | Valtuustoaloitteet  | 287         |
| 120      | Muut asiat  | 288         |

Pöytäkirjan tarkastajat:

## OSALLISTUJAT

|       | Nimi                  | Klo           | Tehtävä                               | Lisätiedot |
|-------|-----------------------|---------------|---------------------------------------|------------|
| LÄSNÄ | Annala Annukka        | 14:00 - 15:46 | 1. varapj                             |            |
|       | Ekola Mika            | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Haanpää Ilkka         | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Hakala Heikki         | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Hakala Teemu          | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Heikkilä Ville-Pentti | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Hietamäki Petri       | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Janhunen Kari         | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Järvinen Niina        | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Kamppinen Aapo        | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Kari Jorma            | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Kivikangas Emma       | 14:00 - 15:14 | jäsen                                 |            |
|       | Kunnari Marita        | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Kurvinen Antti        | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Lammi Sirpa           | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Liinamaa Tapio        | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Malmi Hanna-Liisa     | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Malmi Seppo           | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Mattila Marita        | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Mattila Risto         | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Mäki-Franti Tuula     | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Mäkipelkola Mikko     | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Niemistö Jaakko       | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Ojanperä Harri        | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Peltola Asko          | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Peltoluhta Sami       | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Peltonen Matias       | 14:00 - 15:46 | 3. varapj                             |            |
|       | Poltto Jyri           | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Pukkila Mathias       | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Puronvarsi Esa        | 14:00 - 15:46 | 2. varapj                             |            |
|       | Rantala Taina         | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Ruotsala Lasse        | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Sandvik Jan-Erik      | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Sankelo Janne         | 14:00 - 15:46 | puheenjohtaja                         |            |
|       | Takala Vesa           | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Uusimäki Toni         | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Virrankoski Ville     | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Välikangas Jari       | 14:00 - 15:46 | jäsen                                 |            |
|       | Sironen Anna-Maria    | 14:00 - 15:46 | varajäsen                             |            |
|       | Ylinen Virva          | 14:00 - 15:46 | varajäsen                             |            |
|       | Joensuu Seppo         | 14:00 - 15:46 | varajäsen                             |            |
|       | Niva Emmi             | 14:00 - 15:46 | varajäsen                             |            |
|       | Puronvarsi Martti     | 14:00 - 15:46 | varajäsen                             |            |
|       | Sui-Tuomaala Hannele  | 15:14 - 15:46 | varajäsen                             |            |
|       | Lumio Markku          | 14:00 - 15:46 | kaupunginjohtaja                      |            |
|       | Salo Liisa            | 14:00 - 15:46 | hallintojohtaja,<br>pöytäkirjanpitäjä |            |
|       | Niemistö Päivi        | 14:00 - 15:46 | henkilöstöjohtaja                     |            |
|       | Viitasaari Markku     | 14:00 - 15:46 | sivistysjohtaja                       |            |
|       | Hakola Antti          | 14:00 - 15:46 | tekninen johtaja                      |            |
|       | Kuoppala Juha-Martti  | 14:00 - 15:46 | kehitysjohtaja                        |            |

Pöytäkirjan tarkastajat:

Lahnalampi Janne  
Latvala Virpi

14:00 - 15:46 maaseutupäällikkö  
14:00 - 15:46 tietohall.kood.

POISSA Kankaansyrjä Mika  
Lillbacka Veli-Matti  
Pirhonen Joni  
Piri Mika  
Saarimaa Susanna

jäsen  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
jäsen

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 110 - 120

---

**ALLEKIRJOITUKSET** puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Janne Sankelo Liisa Salo

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS** Kauhavalla 15.12.2021

Petri Hietämäki Kari Janhunen

---

**PÖYTÄKIRJA YLEI-SESTI NÄHTÄVILLÄ** Kauhavalla 17.12.2021

Liisa Salo, hallintojohtaja

---

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 110**

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Hallintosäännön 93 §:n mukaan valtuuston esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan valtuutettujen intrassa viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Intrassa julkaisemisesta lähetetään sähköpostitse ilmoitus / kokouskutsu kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta tiedotetaan kaupungin verkkosivuilla. Lisäksi kokouksen ajasta ja paikasta on tiedotettava ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksista ilmoittaa.

Kokouskutsu on julkaistu kaupungin kotisivuilla 7.12.2021. Se on asetettu kaupungin ilmoitustaululle yleisesti nähtäville 7.12.2021, sekä julkaistu Komiat-lehdessä ja Järviseudun Sanomissa 8.12.2021. Kokouskutsu on toimitettu 3.12.2021 valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista on julkaistu valtuutettujen intrassa 7.12.2021 ja esityslistan julkaisemisesta on ilmoitettu hallintosäännön mukaisesti.

### **Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Pöytäkirjan tarkastajat****Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 111**

Hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kun pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa

Tapana on ollut, että pöytäkirjan tarkastus kiertää aakkosjärjestyksessä.

Seuraavana vuorossa ovat valtuutetut Petri Hietämäki ja Kari Janhunen.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti keskiviikkona 15.12.2021 klo 15.00-18.00.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petri Hietämäki ja Kari Janhunen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 283  
§ 112

29.11.2021  
13.12.2021

---

## **Vastaus vuoden 2020 arviointikertomukseen**

**457/02.02.02/2021**

### **Kaupunginhallitus 29.11.2021 § 283**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kauhavan kaupungin tarkastuslautakunta on arviointikertomusta valmistellessaan tarkasteluvuoden 2020 aikana kuullut useita viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä. Lautakunta on myös saanut yhteydenottoja kaupungin asukkailta. Tarkastuslautakunnan omiin havaintoihin ja näihin saatuihin selvityksiin perustuvat asiat on tuotu kootusti esiin vuoden 2020 arviointikertomuksessa. Tarkastuslautakunta toteaa arviointikertomuksessa odottavansa vastinetta esittämiinsä havaintoihin.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 21.6.2021 § 20 merkinnyt vuoden 2020 arviointikertomuksen tiedoksi.

Arviointikertomuksessa tehtyjä havaintoja on käyty läpi johtoryhmässä ja toimialoilla. Tarkastuslautakunnan esittämiin havaintoihin annetuista vastauksista on laadittu liitteenä oleva yhteenveto. Kasvatus- ja opetuslautakunnan vastausta koskeva pykälä on oheismateriaalina.

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus antaa liitteenä olevan vastauksen vuoden 2020 arviointikertomukseen kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

### **Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 112**

### **Päätös:**

Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi vastauksen vuoden 2020 arviointikertomukseen.

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 284  
§ 113

29.11.2021  
13.12.2021

---

## **Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuositarkastus ajalla 1.1. - 30.9.2021**

### **Kaupunginhallitus 29.11.2021 § 284**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus on 9.11.2021 käsitellyt yhtymän osavuositarkastuksen ajalta 1.1. - 30.9.2021 ja päättänyt antaa sen jäsenkunnille tiedoksi.

Yhtymähallituksen mukaan Kuntayhtymä Kaksineuvoisen toiminta on tammisyysskuussa 2021 edennyt asetettujen tavoitteiden mukaisesti huolimatta siitä, että Covid-19 -pandemiasta seuraavat toimenpiteet ovat kuormittaneet toimintaa etenkin jäljitystyön ja rokotusten organisoinnin osalta. Toimintojen kehittämistyö on jatkunut sosiaalipalveluissa muun muassa lapsi- ja perhepalvelujen perhetyön palvelukarttaan ja palvelutarpeen arviointiin liittyvän kehittämispilotin käynnistymisen, aikuissosiaalityön asiakasohjauksen ja vammaispalvelujen tuetun asumisen toimintamallin kehittämisenä. Ikäihmisten palveluissa on tehty henkilöstövoimavarojen kohdentamisen uudelleen organisointia, minkä lisäksi on panostettu digitaalisten palvelujen käyttöönottoon. Terveyspalveluissa on panostettu ALISA-mallin käyttöönottoon ja toteutettu sairaalaosaston pienentäminen tarvetta vastaavaksi. Tämän lisäksi Kuntayhtymä Kaksineuvoisen edustajat ovat toimineet aktiivisesti Väliaikaisen valmistelutoimielimen (VATE) alaisuudessa toimivien jaostojen, alajaostojen ja työryhmien jäsenenä sekä toimintoja kehittävässä Rakennemuutostus- ja Tulevaisuuden sote-keskushankkeissa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon koulutetun henkilöstön saatavuuden vaikeutuminen on heijastunut Kuntayhtymä Kaksineuvoisen kaikkien tulosalueiden toimintaan. Rekrytointitilanteen helpottamiseksi on yhteistyössä Sedun, TE-palvelujen ja alueen yksityisten asumispalveluja tuottavien yritysten kanssa lähdetty selvittämään mahdollisuutta järjestää lähihoitajien oppisopimuskoulutusta. Asia on herättänyt kiinnostusta siinä määrin, että alueella on syksyllä 2021 käynnistynyt sekä oppisopimuskoulutuksen, että työvoimapolitiittisen koulutuksen ryhmät.

Sairauspoissaolot ovat edellisvuoteen nähden kasvaneet vuoden 2021 ensimmäisellä vuosineljänneksellä, mutta sen jälkeen kasvu on taittunut. Edelleen kolmannen vuosineljänneksin lopussa 47,9 prosentilla (423 hlöä) kuntayhtymän henkilöstöstä ei ole ollut lainkaan sairauspoissaoloja. Pääosa sairauspoissaoloista on ollut yhden tai kahden päivän pituisia poissaoloja.

Talouden toteuma ajalta 1.1. - 30.9.2021 on noin 903.000 euroa alijäämäinen. Kuntayhtymän oman toiminnan kulujen ylittyminen johtuu suurimmaksi osaksi COVID-19 -pandemian eri toiminnoissa aiheuttamista kustannuksista, joita on syyskuun loppuun mennessä kertynyt laboratorio-, tarvike- ja henkilöstökustannusten osalta yhteensä 1.062.800 euroa. Tämän lisäksi pandemian vaikutus näkyy työmarkkinatuen kuntaosuuksien kasvuna, mikä aiheutuu työttömäksi jääneille yrittäjille erityislain perusteella myönnettävästä työmarkkinatuesta. Erityislaki on tässä vaiheessa voimassa 30.11.2021 saakka. Kauhavan kaupunki ja Evijärven kunta ovat valtuuttaneet kuntayhtymä Kaksineuvoisen hake-

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 284 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 113 | 13.12.2021 |

---

maan valtion myöntämät koronakorvaukset suoraan Kuntayhtymälle.

Kuntien yhteenlasketut erikoissairaanhoidon kustannukset alittavat talousarvion tasaisen toteuman, kun taas Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän kulut ylittävät.

Hankinnat on toteutettu erityistä harkintaa käyttäen. Vapautuvien vakanssien osalta on edelleen noudatettu täyttölupamenettelyä.

Liitteenä Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuositarkastus 1 - 9 / 2021.

#### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus merkitsee Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuositarkastuksen ajalta 1.1. - 30.9.2021 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi myös kaupunginvaltuustolle.

#### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

#### **Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 113**

#### **Päätös:**

Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuositarkastuksen ajalta 1.1. - 30.9.2021.

---



|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 286 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 114 | 13.12.2021 |

---

## Vuoden 2021 talousarvion tarkistaminen

### Kaupunginhallitus 29.11.2021 § 286

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Vuoden 2021 käyttötalousosaan sisältyy 200.000 euron kohdentamaton säästö. Koska talousarvio on kaupungin oman toiminnan osalta laadittu varsin tiukaksi, ei säästöä pystytä kohdentamaan yhteen kohteeseen. Ympäristölautakunnan määräraha ylittyy jo lokakuun lopussa, ja myös kasvatus- ja opetuslautakunnan toimintakulut saattavat toteutua budjetoitua korkeampina.

Vuoden 2021 verotulojen ennustetaan toteutuvan 1,6 miljoonaa euroa budjetoitua korkeampina. Kunnallinen tuloveron tilitykset ylittävät syyskuun veronustekehikon mukaan budjetoidun 1,0 miljoonalla eurolla ja yhteisöveron tilitykset 0,6 miljoonalla eurolla. Yhteisöveron toteuma ylittää lokakuun lopussa budjetoidun 153.000 eurolla.

Kaupungin tilintarkastajan mukaan kohdentamaton säästö on katettava valtuuston päätöksellä tilikauden aikana. Koska säästölle ei ole osoitettavissa varmaa, yksittäistä kohdetta, ja verotulot tulevat ylittymään, on se mahdollista katkaa korottamalla verotulojen budjetoitua määrää.

Ympäristölautakunta on kokouksessaan 2.6.2021 § 26 todennut, että lautakunnan käyttötalouden toteuma-aste on 30.4.2021 tilanteessa ollut 62,3 prosenttia toimintakulujen osalta. Esittelytekstissä vastaava rakennustarkastaja toteaa, että talousarviota tulee tarkistaa Pääjärven kunnostus -kustannuspaikan osalta, johon tulee budjetoida 122.000 euroa toimintatuottoja (valtionavustusta) ja 185.000 euroa toimintakuluja. Myöskään Kauhavan pohjavesialueiden toimenpiteisiin varattu 7.000 euroa ei riitä, vaan toteutettavia toimenpiteitä varten tarvitaan 38.000 euroa. Lautakunta on päättänyt esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle määrärahan tarkistamista 51.000 eurolla (netto).

Koska kaupungilla on käytössä ns. bruttobudjetointi, on ympäristölautakunnan osalta tarkistettava sekä määrärahaa että tuloarviolta. Pääjärven kunnostushankkeelle on alkuperäisessä talousarviossa osoitettu 40.000 euron määräraha. Kun ympäristölautakunnan näkemyksen mukaan hankkeen vuoden 2021 kustannukset tulevat olemaan 185.000 euroa, on hankkeen toimintakuluihin osoitettava 145.000 euroa alkuperäistä enemmän. Kun hankkeelle ei ole budjetoitu lainkaan tuloja, lisätään sille ja lautakunnan tuloarvioon koko saatava valtionavustus 122.000 euroa. Lautakunnan määrärahaa korotetaan myös pohjavesien toimenpiteiden osalta 31.000 eurolla.

Kun ympäristölautakunnalle on vuoden 2021 talousarviossa osoitettu 459.970 euron määräraha, ja em. perusteella sitä tulee korottaa 176.000 eurolla, muodostuu uudeksi määrärahaksi 635.970 euroa. Lautakunnan tuloarviota 154.600 euroa korotetaan 122.000 eurolla, jolloin uudeksi tuloarvioksi budjetoidaan 276.600 euroa. Muutoksen nettovaikutus on 54.000 euroa.

Ympäristölautakunnan talousarviotarkistusta ei ole mahdollista toteuttaa muiden toimielinten määrärahaa leikkaamalla. Koska verotuloja arvioidaan saatavan selvästi budjetoitua enemmän, voidaan nettomuutosta (54.000 euroa) vas-

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 286 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 114 | 13.12.2021 |

---

taava tarkistus tehdä verotuloihin.

Koska yhteisöveron tuotto on ylittänyt budjetoidun jo lokakuussa, on talousarviotarkistukset perusteltua kohdistaa yhteisöveron tuottoon. Edellä mainitut erät, eli kohdentamaton säästö ja ympäristölautakunnan nettomuutos ovat yhteensä 254.000 euroa. Yhteisöveron tuotoksi on talousarviossa huomioitu 4.077.000 euroa, ja tarkistuksen jälkeen budjetoitu määrä on 4.331.000 euroa. Tämä alittaa syyskuun veroennustekehikon mukaisen toteumaennusteen 372.000 eurolla.

Muutoksen jälkeen vuoden 2021 käyttötaloustulojen kokonaismäärä on 10.130.770 euroa ja käyttötalousmenojen 122.698.520 euroa.

Muutoksella ei ole vaikutusta rahoituslaskelmaan eikä tilikauden budjetoituun tulokseen.

Tekninen johtajan mukaan teknisen lautakunnan investointimäärärahoihin tulee tehdä määrärahojen välisiä siirtoja.

Maa- ja vesirakenteiden hankeryhmän määrärahaa tulee korottaa 225.000 eurolla. Yksityisteiden ja siltojen perusparannukseen tarvitaan 50.000 euroa. Määrärahan käytön edellytyksenä on, että kohteelle saadaan valtionavustus. Tanelintien kevyen liikenteen väylän rakentamiseen tarvitaan teknisen lautakunnan aikaisemmin kohdistaman lisäksi 40.000 euroa, suunnittelukustannuksiin 65.000 euroa ja liikunta-alueisiin 70.000 euroa, joka käytetään Korttesjärven tekonurmihankkeeseen liittyvän katsomon ja vaihtokoppien uusimiseen.

Tievalaistuksen uusimiseen led-tekniikkaan perustuvaksi tarvitaan 25.000 euron lisämääräraha. Led-valaistuksen lisääminen on kannattava investointi, koska led-lamppujen sähkötulutus on selvästi vanhaa tekniikka pienempi. Tievalaistuksen määräraha sisältyy kiinteiden rakenteiden ja laitteiden hankeryhmään.

Alahärmän koulukeskuksen rakentaminen aloitetaan vasta vuoden 2022 puolella. Hankkeelle on osoitettu vuoden 2021 investointiosassa 3.055.000 euroa. Koska määrärahasta käytetään vuoden 2021 aikana vain murto-osa, voidaan maa- ja vesirakenteiden hankeryhmän tarvitsema määrärahalisäys toteuttaa määrärahojen välisenä siirtona Alahärmän koulukeskus -hankkeelta Maa- ja vesirakenteet -hankkeelle ja Kiinteät rakenteet ja laitteet -hankkeelle.

Kaupunginvaltuusto on myös 21.6.2021 § 33 tarkistanut vuoden 2021 talousarvion investointiosaa. Tuolloin Alahärmän koulukeskus -hankkeelta siirrettiin mm. maa- ja vesirakenteet -hankeryhmälle 120.000 euroa. Tuolloin valmistelussa sattui virhe, ja hulevesiverkostolle osoitettu 10.000 euron määräraha sijoitettiin maa- ja vesirakenteiden määrärahaan, vaikka se kuuluu kiinteät rakenteet ja laitteet -hankeryhmään. Virhe tulee nyt korjata, eli kyseessä oleva 10.000 euron määräraha siirtää maa- ja vesirakenteiden ryhmästä kiinteiden rakenteiden ja laitteiden ryhmään.

#### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle vuoden 2021 talousarvion tarkistamista seuraavasti:

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 286 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 114 | 13.12.2021 |

---

| Toimielin                      | Määrärahan tarkistus, € | Uusi määräraha, € | Tuloarvion tarkistus, € | Uusi tuloarvio, € |
|--------------------------------|-------------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|
| <b>Käyttötalousosa:</b>        |                         |                   |                         |                   |
| Ympäristölautakunta            | +176.000                | 635.970           | +122.000                | 276.600           |
| Kohdentamaton säästö           | +200.000                |                   |                         |                   |
| <b>Käyttötalous yhteensä</b>   | <b>+376.000</b>         | <b>12.698.520</b> | <b>+122.000</b>         | <b>10.130.770</b> |
| <b>Tuloslaskelmaosa</b>        |                         |                   |                         |                   |
| <b>Verotulot</b>               |                         |                   |                         |                   |
| Yhteisövero                    |                         |                   | +254.000                | 4.331.000         |
| <b>Verotulot yhteensä</b>      |                         |                   | <b>+254.000</b>         | <b>54.935.000</b> |
| <b>Investointiosa</b>          |                         |                   |                         |                   |
| <b>Toimielin / Hanke</b>       |                         |                   |                         |                   |
| Tekninen lautakunta            |                         |                   |                         |                   |
| Alahärmän koulukeskus          | -250.000                | 2.805.000         |                         |                   |
| Maa- ja vesirakenteet          | +225.000                |                   |                         |                   |
|                                | -10.000                 | 1.505.000         |                         |                   |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | +25.000                 |                   |                         |                   |
|                                | +10.000                 | 95.000            |                         |                   |
| <b>Investointiosa yhteensä</b> | <b>+/-0</b>             | <b>16.914.500</b> |                         | <b>63.000</b>     |

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
 etunimi.sukunimi@kauhava.fi

**Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 114****Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 291  
§ 115

29.11.2021  
13.12.2021

## Vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2023 - 2024 taloussuunnitelman hyväksyminen

425/02.02.00/2021

### Kaupunginhallitus 29.11.2021 § 291

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kaupunginhallitus on antanut 18.8.2021 vuoden 2022 talousarvion laadintaohjeet. Lautakunnat ovat palauttaneet talousarvioesityksensä 30.9.2021 mennessä ja kaupunginhallitus on käsitellyt talousarvioesitystä kokouksissaan 11.10.2021 (§ 234), 25.10.2021 (§ 254), 8.11.2021 (§ 264) ja 22.11.2021 (§ 275). Konserni- ja henkilöstöjaosto on kokouksessaan 21.10.2021 (§ 29) käsitellyt vuoden 2022 talousarviossa tytäryhtiöille asetettavat tavoitteet ja 3.11.2021 (§ 31) henkilöstösuunnitelman vuosille 2022 – 2024.

Kaupunginhallitus 22.11.2021 hyväksynyt kaupunginjohtajan esityksen mukaisina

- investointiohjelman vuodelle 2022 ja investointisuunnitelman vuosille 2023 – 2024
- strategiset tavoitteet vuodelle 2022
- käyttötalousosan määrärahat ja tuloarviot vuodelle 2022
- rahoituslaskelman vuosille 2022 – 2024
- taloussuunnitelman vuosille 2022 – 2024.

Vuoden 2022 talousarviokirja on valmisteltu näiden pohjalta.

Alla taulukko vuoden 2022 talousarvioesityksen keskeisistä luvuista:

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| Toimintatuotot             | 5.731.690 €    |
| Valmistus omaan käyttöön   | 82.520 €       |
| Toimintakulut, ulkoiset    | 112.287.670 €  |
| Toimintakate               | -106.473.460 € |
| Verotulot                  | 55.865.000 €   |
| Valtionosuudet             | 56.515.500 €   |
| Vuosikate                  | 5.862.740 €    |
| Poistot ja arvonalennukset | 6.034.900 €    |
| Tilikauden ylijäämä        | 49.240 €       |

Pöytäkirjan tarkastajat:

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 291 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 115 | 13.12.2021 |

|  |              |
|--|--------------|
| Investointimenot                               | 15.038.430 € |
| Rahoitusosuudet investointeihin                | 208.550 €    |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 50.000 €     |
| Toiminnan ja investointien rahavirta           | -8.942.140 € |
| Lainakannan muutos                             | +8.861.000 € |
| Lainakanta 31.12.2022                          | 76.164.000 € |
| Lainakanta / asukas 31.12.2022                 | 4.957 €      |
| Tuloveroprosentti                              | 21,75        |
| Henkilöstön määrä                              | 523          |

Taloussuunnitelma on sitova talousarviovuoden (2022) osalta. Vuosien 2023 – 2024 osalta suunnitelma on ohjeellinen.

Talousarvio on valtuustoon nähden sitova ulkoisten erien osalta bruttomääräisenä. Käyttötalouden määrärahat, tuloarviot ja strategiset tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia toimielintasolla, paitsi perusturvan osalta, jolle päätetään oma määräraha toimialatasoisena. Investointien osalta talousarvio on sitova toimielintasolla hankkeittain (vähintään 1.000.000 euron yksittäiset investoinnit) tai hankeryhmittäin. Toimielin voi kohdistaa hankeryhmätasoisista määrärahaa investointisuunnitelmassa määriteltäviin investointikohteisiin tai lautakunnan tammikuussa 2021 määriteltäviin kohteisiin. Hyväksytyjä käyttökohteita voidaan muuttaa tilivuoden aikana vain kaupunginhallituksen luvalla.

Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta tutustuu talousarvioon ja antaa siitä lausunnon 1.12.2021.

Talousarviokirja on liitteenä.

#### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2023 – 2024 taloussuunnitelman liitteen mukaisena. Tilikauden 2022 budjetoitu tulos muodostuu 49.240 euroa ylijäämäiseksi. Investointien nettomäärä on 14.779.880 euroa.

Kaupunginhallitus valtuuttaa hallintojohtajan tarvittaessa tekemään talousarviokirjaan teknisluonteisia tarkistuksia.

#### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Annukka Annala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.21.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 115**

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 291 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 115 | 13.12.2021 |

---

**Asian käsittely:**

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Teemu Hakala ja kaupunginjohtaja Markku Lumio käyttivät talousarvion esittelypuheenvuoron.

Valtuustoryhmien puheenvuorot ryhmien suuruusjärjestyksessä käyttivät Mariita Mattila Keskustan valtuustoryhmän puolesta, Toni Uusimäki Kokoomuksen valtuustoryhmän puolesta, Risto Mattila PS:n valtuustoryhmän puolesta, Matias Peltonen SDP:n valtuustoryhmän puolesta ja Lasse Ruotsala KD:n valtuustoryhmän puolesta.

**Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- Emma Kivikangas poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.14
  - varavaltuutettu Hannele Sui-Tuomaala saapui kokoukseen Emma Kivikankaan tilalle klo 15.14.
-

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 278 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 116 | 13.12.2021 |

## **Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Tonttikampanja**

**545/10.00.02.00/2021**

### **Kaupunginhallitus 29.11.2021 § 278**

Valmistelija: Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala

Valtuuston kokouksessa 15.11.2021 tehtiin valtuustoaloite vastaavanlaisen tonttikampanjan toteuttamisesta kuin vuonna 2019. Aloitteessa mainitaan, että kampanjalla helpotettaisiin nuorten rakentamista ja rakentamisen aloittamista.

Vuonna 2019 toteutettu tonttikampanja oli osa kaupunkistrategian kärkihanketta Toimenpideohjelma veto- ja pitovoiman parantamiseksi ja syntyvyyden nostamiseksi. Kyseisessä kärkihankkeessa selvitettiin vuonna 2018 lakisääteisten palveluiden yli menevien houkuttimien käyttömahdollisuudet ja kustannustaso. Lapsiperheiden osalta selvitettiin esim. kokonaan maksuton varhaiskasvatus ja varhaiskasvatusmaksujen alennus, kotihoidon tuen kuntalisä, vauvarahat eri summille ja vauvalahjat. Myös Kauhavan vahvuuksista kertovaa markkinointia linjattiin lisättäväksi. Näkyvimmäksi toimenpiteeksi valikoitui tuolloin tonttikampanja, mutta myös muita toimenpiteitä on toteutettu.

Varhaiskasvatusmaksuja alennettiin 1.8.2018 alkaen. Hoitoaikavarausten maksuprosentit alentuivat kaikissa vaihtoehdoissa. Nuorimman lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä ylin maksu laski 289 eurosta 231 euroon (80 % ylimmästä maksusta). Huojennus päättyi 31.7.2021. Valtakunnallisesti on nostettu varhaiskasvatuksen maksun perusteina olevia tuloeroja 31% 1.8.2021 alkaen.

Vauvarahaa selvitettiin edellisen kerran Sosiaalidemokraattisen valtuustoryhmän valtuustoaloitteen pohjalta. Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä teki 16.11.2020 pidetyssä kaupunginvaltuuston kokouksessa valtuustoaloitteen, jossa esitettiin, että Kauhavalla ryhdytään maksamaan vauvarahaa 300 euroa ostoseteleiden muodossa, jotka voidaan käyttää paikallisissa yrityksissä. Aloitteen johdosta valtuusto päätti 7.6.2021, että kaupunki muistaa jatkossa syntyvien vauvojen perheitä sopivalla mainoslahjalla. Kaikki vuonna 2021 syntyneet vauvat saavat kaupungilta lahjan osana Paras paikka -kampanjaa ja syntyneitä muistetaan myös jatkossa.

Kotihoidon tuen kuntalisän käyttöön ottoa on puolestaan selvitetty uudelleen tarkemmin vuoden 2022 talousarvion laadinnan yhteydessä. Valmistelun yhteydessä kaupunginhallitus päätti 8.11.2021, että Kauhavalla aletaan maksaa lasten kotihoidon Kauhava-kuntalisää 300 euroa/kk perheen yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta ja perheen sisarusosuus on 100 euroa/kk. Kuntalisää aletaan maksaa 1.8.2022 alkaen. Talousarvioon varataan kuntalisää varten rahaa noin 320.000 euroa ajalle 1.8. – 31.12.2022. Alkuvuoden 2022 aikana valmistellaan kuntalisän ehdot ja tuodaan ne hallitukselle sekä sen jälkeen valtuustolle hyväksyttäväksi. Valtuusto jatkaa asian käsittelyä talousarvion käsitteilyn yhteydessä.

Asumisen Paraspaikka.fi kampanjaa, johon haastettiin asukkaita mukaan, on toteutettu vuosina 2020 – 2021. Kampanjan keskiössä ovat olleet uudet koulut,

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 278 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 116 | 13.12.2021 |

uudet päiväkodit, vuonna 2022 valmistuva hyvinvointikeskus, väljä asuminen, tontit ja vuokra-asunnot, runsas työpaikkatarjonta ja muut toimivat palvelut sekä elinkeinoelämän vahvuudet. Kampanja on ollut jatkoa aikaisemmalle Tuu jo kotia-markkinoinnille. Paraspaikka-kampanja on saanut hyvän vastaanoton ja sitä jatketaan myös vuonna 2022.

Vuoden 2019 tonttikampanjassa kaupungin omakoti- ja rivitalotontteja myytiin 10 euroa/kpl. Kampanja-aika oli 4.2. - 20.12.2019. Kampanjanhintaisen tontin kaupan ehtona oli, että rakennuslupa tulee hakea vuoden 2019 aikana ja rakentaminen aloittaa yhden vuoden kuluessa ostopäivästä normaalin kolmen vuoden sijaan. Kampanjan tavoitteena oli saada myytyjen omakotitonttien määrä vuosien 2009 - 2010 tasolle eli noin kahteenkymmeneen tonttiin. Kampanja onnistui selvästi yli tavoitetason, sillä kampanja-aikana myytiin 28 omakotitalotonttia ja 2 rivitalotonttia. Kampanjan myötä uusia rakennustyömaita saatiin ympäri Kauhavaa.

Omakotirakentajien lisäksi kampanja sai liikkeelle myös ammattirakentajat. Tonttikampanjaa tuki monikanavainen ja näyttävä markkinointikampanja. Markkinointiapua saatiin myös kaupungin suurimmilta yrityksiltä. Kaupungin tonttien lisäksi kymmenkunta taloa rakentui yksityisten tonteille. Omakotitalorakentaminen saatiinkin kampanjan myötä poikkeuksellisen vilkkaaksi. Tonttikampanjan kustannukset vuonna 2019 muodostuivat pääosin mainoskuluista ja tonttien tasearvojen alaskirjauksista, joita tehtiin yhteensä noin 220.000 euron arvosta.

Tonttikampanjan jälkeen vuonna 2020 myytiin kahdeksan omakotitonttia. Marraskuun puoleen väliin mennessä vuonna 2021 on myyty kuusi omakotitonttia ja lisäksi voimassa on useita uusia varauksia mm. lokakuussa 2021 myyntiin tulleen Alahärmän Kantolan asuntoalueelle. Tonteista saatavilla myyntituloilla katetaan osaksi uusien asuntoalueiden infrarakentamisen ja maanhankinnan kustannuksia. Mäki-Hannuksen osalta infrarakentamisen kustannusarvio oli hankintapäätöksen mukaan 622.362 euroa (alv 0%), josta vesihuollon osuus oli 180.196 euroa (alv 0%). Kantolan osalta kustannusarvio oli hankintapäätöksen mukaan 991.000 euroa (alv 0%), josta vesihuollon osuus oli 209.000 euroa (alv 0%). Kantolan ja Mäki-Hannuksen tonttien varaustilanne on esityslistan liitteenä.

Kaupungin asuntotonttien pinta-alat vaihtelevat pääosin 1.000 – 2.500 m<sup>2</sup> välillä ja tarjolla on muutamia isompiakin tontteja. Tonttien myyntihinnat ovat alkaen 1 euroa/m<sup>2</sup> (Kantolan ja Mäki-Hannuksen hinnat 4 euroa/m<sup>2</sup> sekä Järvenjärven 4-8 euroa/m<sup>2</sup>) eli tonttien hintataso on hyvin edullinen. Maanhankinnasta ja infrarakentamisesta kaupungille aiheutuvien kustannusten kattamisessa myyntituloja suurempi merkitys on sillä, että perheet sitoutuvat paikkakunnalle ostamalla tontin ja rakentamalla talon. Tällöin kaupunki saa tuloja verotuksen ja positiivisen väestökertymän myötä. Uusilla asukkailla on myös positiivinen vaikutus kulutukseen paikkakunnalla.

Paikkakunnan vetovoima koostuu monista asioista. Selvitysten mukaan suurimpia asuinpaikan valintaan vaikuttavia tekijöitä on työpaikka, mutta mm. myös perhesuhteilla, asumisviihtyisyydellä ja kaupungin palveluilla on merkitystä. Kauhavan kaupungin investoinnit vuosina 2018 – 2023 koulu- ja hyvinvointirakentamiseen tulevat olemaan yhteensä 60 miljoonaa euroa. Hankkeista mainittakoon Kauhavan yhtenäiskoulu, joka valmistui 2020, tänä vuonna val-



|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 278 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 116 | 13.12.2021 |

mistui liikuntahalli Alahärmään ja Ylihärmän yhtenäiskoulun laajennus. Korttejärven uusi yhtenäiskoulu valmistuu ensi kevään aikana ja Alahärmän yhtenäiskoulu on suunnitteluvaiheessa. Myös elinkeinoelämän ja työpaikkatarjonnan kehitys on ollut viime vuosina suotuisaa ja kaupungissa toimiikin nykyisin mm. neljä kasvuhakuista pörssiyhtiöiden omistuksessa olevaa teollisuusyritystä. Em. asioilla tulee olemaan merkitystä kaupungin vetovoiman kehittymisen kannalta.

Osaavan työvoiman saatavuuden, paikkakunnalle muuton ja rakentamisen edistämisessä tulee kuitenkin harkita aika ajoin kaikkia käytettävissä olevia keinoja, kuten tällä hetkellä valmistelussa olevaa Kauhavan kotihoidon kuntalaisää. Tonttien hinnan alennusten toteuttaminen vastaavassa laajuudessa kuin vuonna 2019 kaikkien omakotitalo- ja rivitalotonttien osalta, on kuitenkin osittain ongelmallista, sillä tontteja on myyty tonttikampanjan jälkeen valtuuston vahvistamilla normaalihinnoilla. Esimerkiksi seitsemän tonttia on myyty Mäki-Hannuksen alueelta Kauhavalta.

Kaupungilla on varattavissa yhteensä 189 kaupungin omistamaa omakotitalotonttia eri puolilta kaupunkia. Lisäksi kaupungilla on tontteja varannossa, joihin ei vielä ole kunnallistekniikkaa rakennettuna ja jotka eivät siis ole vielä varattavissa. Varantoa on Mäki-Hannuksessa 29 tonttia, Etelärannasta 13 tonttia ja Järvenjärven alueella 22 tonttia. Tällä hetkellä kysyntä kohdistuu eniten Mäki-Hannuksen alueelle Kauhavalta ja Kantolan alueelle Alahärmään. Monipuolisen tonttitarjonnan takaamiseksi kaupunki on ottanut myös yksityisten tontteja näkyviin kaupungin sivuille.

Edullisempien tonttivaihtoehtojen tarjoamiseksi yksi vaihtoehto laajamittaisen tonttikampanjan sijasta voisi olla, että kaupunki valikoisi vuoden 2022 aikana jokaisesta kaupunginosasta tontteja myytäväksi (tietty määrä tontteja/ kaupunginosa) esimerkiksi huutokauppamenettelyn kautta ilman pohjahintaa. Harkittava on, että voisiko osan tonteista jopa myydä lisämaaksi ilman rakentamisvelvoitetta.

Alennusmyynnin kohteena eivät kuitenkaan tällöin olisi kaikki omakotitontit eivätkä uusimmat asuntoalueet, joiden osalta kunnallistekniikan rakentamiseen kaupunki on tehnyt viimeisimmät mittavat satsaukset. Tällaisen suppeamman markkinointikampanjan toteutus tulisi myös erikseen valmistella yhteistyössä teknisen toimen ja kehityskeskuksen kesken.

### **Kaupunginjohtajan esitys**

Kaupunginhallitus

1. Merkitsee kehitysjohtajan vastauksen tonttikampanjaan liittyvään valtuustoaloitteeseen tiedoksi.
2. Toteaa, että keväällä 2022 tekninen toimi ja kehityskeskus toteuttavat markkinointikampanjan, jossa jokaisessa kaupunginosasta asetetaan myyntiin erikseen valikoituja omakotitontteja huutokauppamenettelyssä ilman pohjahintaa.
3. Päättää, että huutokauppamenettely ei koske uusimpia asuntoalueita, kuten Mäki-Hannusta ja Kantolaa ja että
4. huutokauppamenettelyssä annetut ostotarjoukset hyväksytään kaupunginhallituksessa tonttikohteisesti.
5. Antaa em. vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 278  
§ 116

29.11.2021  
13.12.2021

---

**Asian käsittely:**

Jari Välikangas esitti, että:

- kaupunginjohtajan esityksen kohtaan 2 lisätään seuraava lause: Ennen tontin asettamista huutokaupattavaksi tulee ko. tontin tonttinaapureitten tarve ja tarjoushalukkuus esimerkiksi lisämaaksi selvittää.
- kohta 4 täydennetään: huutokauppa- ja naapurien tarjousmenettelyssä annetut ostotarjoukset hyväksytään kaupunginhallituksessa tonttikohtaisesti.

Mika Piri ja Risto Mattila kannattivat Välikankaan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että Jari Välikangas on tehnyt kaupunginjohtajan esityksestä poikkeavan, kaupunginjohtajan esitystä täydentävän esityksen, jota on kannatettu, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtajan esityksestä äänestys hyväksyttiin toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksenä siten, että kaupunginjohtajan esitystä kannattavat äänestävät ”jaa” ja Välikankaan esitystä kannattavat äänestävät ”ei”.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 6 ”jaa”-ääntä
- 6 ”ei”-ääntä.

Kaupunginjohtajan esityksen puolesta äänestivät Teemu Hakala, Harri Ojanperä, Tiina Roumio, Mika Kankaansyrjä, Asko Peltola ja Marita Mattila.

Jari Välikankaan esityksen puolesta äänestivät Petri Hietämäki, Aapo Kamppinen, Sirpa Lammi, Risto Mattila, Jari Välikangas ja Mika Piri.

Puheenjohtaja totesi, että äännten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee äänestyksen tuloksen.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämän pykälän käsittelyn aikana paikalla klo 17.41 – 18.13 paikalla kokouksessa oli kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala. Kuoppala poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja: Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala puh. 040 553 0354,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 116****Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

Kaupunginhallitus

§ 278

29.11.2021

Kaupunginvaltuusto

§ 116

13.12.2021

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 292  
§ 117

29.11.2021  
13.12.2021

---

**Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Menettelytapaohjeen laatiminen epäasialliseen some- ja internetkäyttämiseen sekä maalittamiseen puuttumista varten**

**136/07.02.00/2021**

**Kaupunginhallitus 29.11.2021 § 292**

Valmistelija: Viestintäkoordinaattori Petra Karhula

Kaupunginvaltuutettu Jaakko Niemistö on jättänyt 22.3.2021 pidetyssä valtuustossa aloitteen, jossa esitetään, että Kauhavan kaupunki laatii koko organisaatiota koskevan menettelytapaohjeen epäasialliseen some- ja internetkäyttämiseen sekä maalittamiseen puuttumista varten.

Kaupunginhallitus on antanut aloitteen valmisteltavaksi viestintäkoordinaattorille ja tietohallintokoordinaattorille 31.3.2021.

Viestintä- ja markkinointikoordinaattorin vastaus valtuustoaloitteeseen:

Kauhavan kaupungilla on käytössään *Sosiaalisen median ohje*, jossa annetaan kaupungin henkilöstölle ja luottamushenkilöille kuva siitä, mihin ja miten sosiaalista mediaa voidaan käyttää osana työntekoa ja organisaation toimintaa. Ohjeessa käsitellään myös hyviä tapoja ja käytänteitä sosiaalisessa mediassa, mutta siitä on puuttunut selkeä menettelyohje epäasialliseen some- ja internetkäyttämiseen sekä maalittamiseen puuttumista varten.

Aloitteen asia on siis ajankohtainen ja tärkeä, sillä ohjeilla on ennaltaehkäisevä vaikutus epäasialliseen somekäyttämiseen. On tärkeää, että kaupunki viestii selkeästi, että se ei hyväksy epäasiallista käytöstä sosiaalisessa mediassa eikä maalittamista. Myös vihapuhe on syytä ottaa tässä yhteydessä mukaan, sillä se liittyy läheisesti aloitteen aihepiiriin.

Aloitteen pohjalta on laadittu *Lisäys sosiaalisen median ohjeeseen*, joka on liitteenä. Lisäyksessä on avattu aluksi teemat eli mitä tarkoittaa

- epäasiallinen käyttäytyminen sosiaalisessa mediassa,
- vihapuhe
- maalittaminen.

Näiden jälkeen on kuvattu toimintamalli, millä puututaan em. käytöksiin sosiaalisessa mediassa.

Johtoryhmä on käsitellyt sosiaalisen median ohjeen täydentämistä liitteen mukaisena 16.11.2021 ja Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta käsittelee 1.12.2021 pidettävässä kokouksessa.

**Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy liitteen mukaisen lisäyksen kaupungin Sosiaalisen median ohjeeseen

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 292 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 117 | 13.12.2021 |

---

2. merkitsee tiedoksi viestintäkoordinaattorin vastauksen kaupunginvaltuutettu Jaakko Niemistön aloitteeseen
3. esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Viestintäkoordinaattori Petra Karhula, puh. 040 167 8051,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 117****Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 293  
§ 118

29.11.2021  
13.12.2021

---

## **Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Koulutus luottamushenkilöille terveestä Kauhavan kaupungin tulevaisuutta rakentavasta viestinnästä**

**146/07.02.00/2021**

### **Kaupunginhallitus 29.11.2021 § 293**

Valmistelija: Viestintäkoordinaattori Petra Karhula

Kaupunginvaltuutettu Sirpa Lammi on jättänyt 22.3.2021 pidetyssä valtuustossa aloitteen, jossa esitetään, että Kauhavan kaupunki hankkii jo istuvalle valtuustolla ja muille luottamustoimessa toimiville koulutusta terveestä, Kauhavan kaupungin tulevaisuutta rakentavasta viestinnästä.

Kaupunginhallitus on antanut aloitteen valmisteltavaksi viestintä- ja markkinointikoordinaattorille 31.3.2021.

Viestintä- ja markkinointikoordinaattorin vastaus valtuustoaloitteeseen:

Kaupunginvaltuutetuilla ja luottamushenkilöillä on merkittävä rooli kuntakuvan luojana. Sen lisäksi he ovat esimerkin antajia keskustelukulttuurin muodostumisessa. Näin ollen koulutus on hyvin tärkeää, jotta kaupunginvaltuutetuilla ja luottamushenkilöillä on viimeisin tietämys asiaan liittyvästä lainsäädännöstä sekä hyvä ymmärrys viestinnän vaikuttavuudesta.

Asiallinen ja rakentava keskustelu on aina mahdollista myös vaikeista asioista. Toki tulee pohtia myös sitä, mikä kanava on mihinkin keskusteluun paras vaihtoehto. Julkinen vastakkain asettelu luo negatiivista kuntakuvaa. Kaupunki markkinoi jatkuvasti käyttäen rajallisia resurssejaan positiivisen kuntakuvan luomiseen ja vahvistamiseen. Tulee myös tiedostaa asian taloudellinen puoli; tuhansilla euroilla tehty markkinointikampanja voi kääntyä jopa itseään vastaan yhden ikävän, paljon julkisuutta saaneen kirjoittelun johdosta. Kukaan ei halua muuttaa tai tulla töihin riitaisen maineen kaupunkiin. Erityinen painoarvo on kirjoittelulla, jos se tulee luottamushenkilön kynästä. Sama asia toisin päin; päätäjät voivat hyvällä esimerkillä ja positiivisella viestinnällä vahvistaa myönteisen kuntakuvan muodostumista ja saada aikaan merkittävän määrän myönteistä viestintää, mitä ei voi rahallakaan ostaa.

Aloitteen johdosta kaupunki hankki Hallintoakatemialta luottamushenkilöille *Luottamushenkilö Somessa* -webinaarin, joka järjestettiin 9.11.2021. Koulutuksen materiaalit ja linkki koulutuksen tallenteeseen on lähetetty sähköpostitse 12.11.2021 kaupunginvaltuustolle, kaupunginhallitukselle, kasvatus- ja opetuslautakunnalle, elämänlautilautakunnalle, tekniselle lautakunnalle, ympäristölautakunnalle, tarkastuslautakunnalle sekä johtoryhmälle.

Lisäksi aloitteen johdosta on luottamushenkilöiden intraan laadittu opas *Vinkkejä viestintään* (liite), jossa on luottamushenkilöille vinkkejä siitä, miten he voivat viestiä somessa rakentavasti ja olla mukana luomassa ja vahvistamassa Kauhavan kaupungin positiivista kuntakuvaa. Oppaassa esitellään myös kaikki kaupungin ylläpitämät sosiaalisen median kanavat.

Kauhavan kaupungilla on käytössään myös *Sosiaalisen median ohje*, jossa annetaan kaupungin henkilöstölle ja luottamushenkilöille kuva siitä, mihin ja miten

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus  | § 293 | 29.11.2021 |
| Kaupunginvaltuusto | § 118 | 13.12.2021 |

---

sosiaalista mediaa voidaan käyttää osana työntekoa ja organisaation toimintaa.

Johtoryhmä on käsitellyt kaupunginvaltuutettu Lammin aloitteen johdosta laaditun *Vinkkejä viestintään* -oppaan 16.11.2021 ja opas on ladattu kaupungin luottamushenkilöiden Intraan 18.11.2021.

**Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi viestintä- ja markkinointikoordinaattorin vastauksen kaupunginvaltuutettu Sirpa Lammin aloitteeseen.
2. esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Viestintäkoordinaattori Petra Karhula puh. 040 167 8051, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 118**

**Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

**Valtuustoaloitteet****585/00.04.00/2021, 586/14.00.00.00/2021, 584/10.00.02.03/2021****Kaupunginvaltuusto 13.12.2021 § 119**

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginvaltuuston kokouksessa jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

1. Keskustan valtuustoryhmän ym. allekirjoittama aloite, Kelan palvelujen saavutettavuus Kauhavalla. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 6.
2. Sirpa Lammin ym. allekirjoittama valtuustoaloite lähellä tuotettuihin elintarvikkeisiin siirtymisestä. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 7.
3. Lasse Ruotsalan ja Esa Puronvarren allekirjoittama valtuustoaloite yritystonttien markkinoinnin ja saatavuuden kehittämisestä. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 8.

**Päätös:**

Kaupunginvaltuusto siirsi em. valtuustoaloitteet hallintosäännön 122 §:n mukaan kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---



**Muut asiat**

Ennen kokouksen avaamista

- luovutettiin kaupungin vuoden 2021 kulttuuripalkinto Ääniaalloilla-tapah-  
tumalle
  - onniteltiin Jari Välikangasta yrittäjäneuvoksen arvonimestä.
-

## KAUHAVAN KAUPUNGINVALTUUSTO

## VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä

Pykälä

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

13.12.2021

|                     |   |
|---------------------|---|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.<br>Pykälät: 110 -113, 116 - 120 |
|                     | Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.<br>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:   |

## VALITUSOSOITUS

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.<br>Viranomaisen, osoite ja postiosoite:<br><b>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 Vaasa</b><br>Faksi: 010 36 42760 sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi<br><br>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuintenasiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> .<br>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.<br><br>Kunnallisvalitus, pykälät 114, 115 Valitusaika 30 päivää |
|                                    | Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää   |
|                                    | Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika 30 päivää<br><br>Mikäli kysymyksessä on julkisista hankinnoista annetun lain mukainen hankintapäätös, tarjouskilpailuun osallistuneella asianosaisella on oikeus hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite PL 188, 00131 HELSINKI.<br><br>Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.<br>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.   |
| Valituskirja                       | Valituskirjassa on ilmoitettava<br>– valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite<br>– päätös, johon haetaan muutosta<br>– miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi<br>– muutosvaatimuksen perusteet.<br>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.<br>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.  |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen  | Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä viimeistään määräpäivän virka-ajan päättymiseen klo 16:15 mennessä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.<br><br>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät<br><br>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät  |
| Lisätietoja                        |  |

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

|   |   |
|---|---|
| Valitusoikeus ja valitusperusteet                       | Kunnallisvalituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.<br><br>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.  |
| Valitusaika   | Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi 7 päivän kuluessa siitä kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kaupungin kotisivuille. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kaavapäätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.  |
| Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen                      |   |
| Tiedoksianto asianosaiselle                             | <p style="text-align: right;">Asianosainen</p> <input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 95 §).<br><input type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja<br><p style="text-align: right;">Asianosainen</p> <input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle<br>Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus<br><p style="text-align: right;">Vastaanottajan allekirjoitus</p> <input type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten  |
| Valituskirja  | <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, ammatti, asuinnumero ja postiosoite</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- millä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava, Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinnumero ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLKL 21 §:ssä säädetään.</p> |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle | Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetien välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.   |
| Lisätietoja   |   |
| Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen                      | Kauhavan kaupungin kotisivut 17.12.2021 klo 9.00.   |

Liitetään pöytäkirjanotteeseen

Pöytäkirjan tarkastajat: