

Asukaslautakunta Kauhava

11.11.2021

AIKA 11.11.2021 klo 18:04 - 19:40**PAIKKA** Kaupungintalo pikkuauditorio**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
5	Vuoden 2021 viihtyvyyden edistämiseksi osoitettujen määrärahojen muutos, Mäkihannuksen kivipöydän asentamiseen kohdennetulle rahalle	17
6	Muut asiat/ Nahkalan ja Jylhäntien jokivarsisillan toteuttamis selvitys hankkeen avulla	18
7	tiedotettavat asiat	19

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Korkealaakso Heikki	18.04 - 19.40	puheenjohtaja	
	Uusimäki Toni	18.04 - 19.40	varapuhj.	
	Ahola Jaana	18.04 - 19.40	jäsen	
	Budde Anastasia	18.04 - 19.40	jäsen	
	Kunnari Leena	18.04 - 19.40	jäsen	
	Kuuru Juho	18.04 - 19.40	jäsen	
	Isoniemi Sari	18.04 - 19.40	sihteeri	
	Huhdankoski Aino	18.04 - 19.40	nuvan jäsen	
	Tietäväinen Anni	18.04 - 19.40	nuvan jäsen	
POISSA	Jutila Jaana		jäsen	
	Rinne Tuomo		jäsen	
	Roumio Tiina		Kh:n edustaja	

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KÄSITELLYT ASIAT 5 - 7

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti jäsenet Toni Uusimäki ja Leena Kunnari

ALLEKIRJOITUKSET puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Heikki Korkealaakso

Sari Isoniemi

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Kauhavalla 18.11.2021

Toni Uusimäki

Leena Kunnari

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ Kauhavalla 18.11.2021

Sari Isoniemi, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastajat:

Vuoden 2021 viihtyvyyden edistämiseksi osoitettujen määrärahojen muutos, Mäkihannuksen kivipöydän asentamiseen kohdennetulle rahalle

Asukaslautakunta Kauhava 11.11.2021 § 5

Valmistelija: Asukaslautakunnan sihteeri Sari Isoniemi

Vuoden 2021 talousarviossa on asukaslautakunnille osoitettu 4.800 € määräraha alueen viihtyvyyden edistämiseksi. Kukin asukaslautakunta päättää 1.200 € käyttämisestä. Kauhavan asukaslautakunta päätti kokouksessaan 02.06.2021 § 1 myöntää viihtyvyyssrahan seuraavasti:

Mäkihannuksen kuntoradan läheisyydessä sijaitsevalle levähdysalueelle kivipöydän asentamiseen 400 €. Peltomiehen ja Hevosmiehen puiston välille rakennettavaan laskuojan yli rakennettavaan siltaan 300 € sekä Nuorisovaltuuston osittamalle kohteelle 500 €.

Mäkihannuksen kivipöydän asentamiseen oli käytetty muuta rahoitusta, joten 400 euroa tulee kohdentaa uudelleen.

Asukaslautakunnan sihteerin esitys:

Kauhavan asukaslautakunta päättää 400 € viihtyvyyssrahan uudelleen kohdentamisesta

Päätös:

Kauhavan asukaslautakunta päätti yksimielisesti jakaa 400 € Mäkihannuksen kuntoilualueen laavun ja nuotiopaikan ympäristön kunnostamiseen.

Lisätietoja: Asukaslautakunnan sihteeri Sari Isoniemi, puh 0400 272 848
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

**Muut asiat/ Nahkalan ja Jylhäntien jokivarsisillan toteuttamis
selvitys hankkeen avulla****Asukaslautakunta Kauhava 11.11.2021 § 6**

Valmistelija: Asukaslautakunnan sihteeri Sari Isoniemi

Asukaslautakunnan jäsen Toni Uusivirta halusi asukaslautakunnan ottavan selvitettäviin asioihin Nahkalan ja Jylhän jokivarsisillan toteuttamisen mahdollisuuksista.

Päätös:

Kauhavan asukaslautakunta päätti selvittää Nahkalan jokivarsisillan mahdollisesta toteuttamisesta hankkeen avulla sekä tahoista, jotka voisi lähteä hanketta vetämään.

Lisätietoja: Asukaslautakunnan sihteeri Sari Isoniemi, puh 0400-272 848
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

tiedotettavat asiat**Asukaslautakunta Kauhava 11.11.2021 § 7**

Valmistelija: Asukaslautakunnan sihteeri Sari Isoniemi

Asukaslautakunnalle annetaan tiedoksi:

- Kauhavan kaupungin hallintosääntö § 32 Asukaslautakuntien tehtävät ja ratkaisovalta
- Yksityinen toimija on hakenut Seinäjoen ELY- keskukselta hanketta, jolla valokuitu saadaan yhdeksän Kauhavan kylän alueelle. Hankkeessa mukana olevat kylät Hirvijoki, Huhmarkoski, Viinikka, Lummukka, Kantola Pelkikangas, Orava, Karjanlahti ja osa Ruotsalan kylästä. Mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen, saa yksityinen toimija 70 %:n tuen valokuituverkon rakentamiseen hankealueelle. Kyläyhdistykset ovat mukana yhteistyökumppaneina ja auttavat mm. sopimuksen markkinoinnissa. Kauhavan keskustan läheisyyteen on tehty asukkaille kysely valokuidun tarpeellisuudesta. Heikki Korkealaakso laatii niiltä alueilta liittymäsopimuksia kiinteistöjen omistajilta, jos sopimuksia saadaan riittävästi yksityinen toimija on luvannut rakentaa valokuituverkon ns. kaupallisin perustein samoilla hinnoilla ja ehdoilla, kuin hankealueella. Niillä alueilla, jotka eivät ole hankealuetta on kiinteistön omistajalla mahdollisuus hyödyntää osan maksusta kotitalousvähennyksenä.

Päätös:

Asukaslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Lisätietoja: Asukaslautakunnan sihteeri Sari Isoniemi, puh 0400-272 848
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Toimielin

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. 6-7
Kieltojen perusteet	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen asianosainen sekä kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Kauhavan Kaupunki/Kauhavan Asukaslautakunta Kauppatie 109 62200 Kauhava kirjaamo@kauhava.fi Pykälät 5 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköisesti vi- reillepannussa valitusasiakirjassa ei vaadita allekirjoitusta (Kts. Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoimin- nassa (13/2003).
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Kauhavan Kaupungin kotisivut

Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI. Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus, Korsholmanpuistikko 43, PL 204, 65101 Vaasa Faksi: 010 36 42760 Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana, kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville.. Kaavapäätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville. Julkipanomenettelyssä päätöksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon päätöksen antopäivänä.</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valituskirjojen toimittaminen	<p>Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä viimeistään määräpäivän virka-ajan päättymiseen klo 16:15 mennessä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>

Pöytäkirjan tarkastajat:

Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
-------------	--

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan