

Tarkastuslautakunnan asema ja tehtävät

Tarkastuslautakunta2 20.10.2021 § 20

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kaupunginvaltuuston toimikauttaan 2021 - 2025 vastaaviksi vuosiksi valitsema tarkastuslautakunta päättää suoraan valtuuston alaisena toimielimenä laajasti toimintatavoitteen. Kuntalaki asettaa toiminnan raamit säätämällä, että tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat (mm. tilintarkastusyhteisön valinta, tilintarkastuskertomus, vastuuvapauden myöntäminen) sekä arvioi, miten valtuuston tilikaudelle asettamat tavoitteet ovat toteutuneet.

Tarkastuslautakunnan tehtävät ovat kuntalain 121 §:n mukaisesti:

1. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
2. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
3. arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
4. huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
5. valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
6. valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, mutta tarkastuslautakunnan tehtävänä on järjestää tilintarkastajan valintaa koskeva tarjouskilpailu ja tehdä valtuustolle ehdotus valittavasta tilintarkastusyhteisöstä sekä tilintarkastussopimuksen noudattamisen valvonta.

Todettakoon, että Kauhavan kaupungilla on voimassa oleva sopimus tilintarkastuspalveluista KPMG Oy Ab:n kanssa vuoden 2022 loppuun saakka.

Tarkastuslautakunnan toimintaa läheisesti sivuavasta sisäisestä valvonnasta vastaa operatiivinen johto. Sisäinen tarkastus taas on kaupunginjohtajan vastuulla.

Tarkastuslautakunnankin toimintaa säätelevät siis:

- kuntalaki (410/2015, lähinnä luku 14),

- kaupungin hallintosääntö,
- kaupungin konserniohje,
- sisäisen tarkastuksen toimintaohje,
- osakeyhtiölaki (konserniyhtiöt)

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 79 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on

1. seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi,
2. huolehdittava, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa,
3. tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla,
4. esitettävä kaupunginvaltuustolle JHT-yhteisön valitsemista enintään kuuden (6) vuoden toimikaudeksi hallinnon ja talouden tarkastamista varten,
5. kehitettävä tarkastus- ja arviointitointa, asettaen niille tavoitteet ja seuraten niiden toteutumista,
6. hyväksyttävä valtuustokausittain arviointisuunnitelma sekä
7. valvottava, että toiminnasta vastaavat toimitukset, henkilöt ja tilivelvolliset ovat ryhtyneet toimenpiteisiin niiden huomautusten johdosta, joihin toiminnan ja talouden arviointi, hallinnon ja talouden tarkastus sekä tilintarkastus ovat antaneet aihetta.

Esitys (puheenjohtajan selostus):

Merkitään selvitys tarkastuslautakunnan asemasta ja tehtävistä lautakunnan tietoon saatetuksi.

Päätös:

Hyväksytään puheenjohtajan esitys.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. 050-330 5286
etunimi.sukunimi@kauhava.fi
