

Kaupunginhallitus

11.10.2021

AIKA 11.10.2021 klo 14:00 - 19:59**PAIKKA** Kaupungintalo, luentosali 372**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
233	Kaupungin hallinnon kokoaminen	609
234	Vuoden 2022 talousarvio	619
235	Maatilojen rahavirrat Kauhavalla 2020	623
236	Hankintapäätös ostopalvelulomituksista 2021	625
237	Kummivaltuutettujen nimeäminen nuorisovaltuustolle	628
238	Lisäsijoituksen tekeminen Ålandsbankenin High Yield -korkorahastoon	631
239	Kaupunginvaltuuston 4.10.2021 tekemien päätösten täytäntöönpano	634
240	Tiedotusasiat	636

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Hakala Teemu	14:00 - 19:59	pj	
	Hietämäki Petri	14:00 - 19:59	jäsen	
	Kamppinen Aapo	14:00 - 19:59	jäsen	
	Kari Jorma	14:00 - 19:59	jäsen	
	Kivikangas Emma	14:00 - 19:59	jäsen	
	Lammi Sirpa	14:00 - 19:59	jäsen	
	Mattila Risto	16:03 - 19:59	2.vpj.	
	Mäki-Fränti Tuula	14:00 - 19:59	jäsen	
	Ojanperä Harri	14:00 - 19:59	jäsen	
	Roumio Tiina	14:00 - 19:59	jäsen	
	Saarimaa Susanna	14:00 - 19:59	jäsen	
	Välikangas Jari	14:00 - 19:59	1.vpj.	
	Puronvarsi Martti	14:00 - 16:01	varajäsen	
	Annala Annukka	14:09 - 19:59	valt. 1.vpj	
	Puronvarsi Esa	14:00 - 19:59	valt. 2.vpj.	
	Lumio Markku	14:00 - 19:59	kaupunginjohtaja, esittelijä	
	Salo Liisa	14:00 - 19:59	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Hakola Antti	14:14 - 16:58	tekninen johtaja	
	Viitasaari Markku	16:58 - 17:42	sivistysjohtaja	
Ala-Toppari-Peltola Eija	18:02 - 18:45	Ky Kaksineuvoinen johtaja		
POISSA	Sankelo Janne		valt.pj.	
	Peltonen Matias		valt. 3.vpj.	

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Annukka Annala saapui kokoukseen klo 14.09 kokouksen laillisuutta ja päätösvaltaisuutta käsiteltäessä.

KÄSITELLYT ASIAT

233 - 240

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Tuula Mäki-Fränti ja Harri Ojanperä.

ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Teemu Hakala

Liisa Salo

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kauhavalla 13.10.2021

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tuula Mäki-Fränti

Harri Ojanperä

**PÖYTÄKIRJA YLEI-
SESTI NÄHTÄVILLÄ**

Kauhavalla 15.10.2021

Liisa Salo, hallintojohtaja

Kaupunginhallitus	§ 153	28.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 226	27.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 233	11.10.2021

Kaupungin hallinnon kokoaminen

Kaupunginhallitus 28.06.2021 § 153

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Markku Lumio

Kauhavan kaupunki on omistanut Kauppatie 109- kiinteistön kokonaan vuodesta 2019 lähtien. Rakennus koostuu 1953 valmistuneesta kivikoulusta sekä 1983, 1992, 1996 ja 1997 tehdyistä laajennusosista. Uusin osa, ns. lasisiipi on rakennettu 2001. Pro Leader Oy / Esa Kamppinen julkaisi 6.8.2018 rakennusteknisen tutkimusraportin, jonka mukaan vanhimmissa osissa on erilaisia kos-teusvaurioita.

A-Insinöörit Oy julkaisi 19.4.2021 kustannuslaskelman yhteenvedon vanhasta kivikoulusta, laajennusosista sekä lasisiivestä. Niiden korjauskustannusarvio yhteensä on noin 9,5 miljoonaa euroa. Lasisiipi sen sijaan on kunnossa ja pie-nehköin järjestelyin muutettavissa toimisto- ja kokoustiloiksi.

Keväällä 2021 pidetyssä neuvottelussa Kauhavan lukion rehtori ilmoitti lukion lisätilan tarpeeksi 2 - 3 luokkahuonetta, jotka osoitetaan lasisiiven 1. kerrok-sesta.

Kaupungin hallintohenkilöstön sijoittamista pohtinut työryhmä katsoi raportis-saan 30.6.2020, että ydinhallintoon kuuluu noin 40 henkilöä.

Motiivi Oy sai valmiiksi alustavan hankesuunnitelman lasisiiven tiloista 16.6.2021. Suunnitelman mukaan lasisiiven 2. ja 3. kerrokseen mahtuu välisei-näjärjestelyillä 22 toimistohuonetta ja kaksi kokoustilaa. Lisäksi 2. kerrokseen saadaan kokoustila kaupunginvaltuustolle entiseen liikuntasaliin. Nykyiset kau-pungin käytössä olevat toimistotilat ja kaupunginhallituksen kokoushuone säily-vät käytössä.

Kaupungin hallinto toimii tällä hetkellä neljässä ositteessa; Kauppatie 109, LSK Business Park, Ylihärmän palvelutoimisto, Alahärmän palvelutoimisto. LSK BP:n tiloissa toimii kehityskeskus sekä hankehenkilöstöä. Alahärmän palvelu-toimistossa on sivistystoimen hallinto (9 henkilöä) ja Ylihärmän palvelutoimis-tossa tekniikkakeskus (25 henkilöä).

Kauppatie 109 lasisiipeen mahtuvat sivistyshallinto, kehityskeskus, henkilöstö-johtaja ja tietohallintokoordinaattori. Näin saadaan kaupungin hallinto neljän paikan sijasta kahteen osoitteeseen. Tästä saadaan monenlaista hyötyä ja te-hokkuutta hallintoon. Matkustelu vähenee, hallinnon sihteerien toimenkuvaa voidaan laajentaa ja johtoryhmän kesken syntyy synergiaa. Vuoden 2020 käy-dyissä yt-neuvotteluissa saavutettujen henkilöstösäästöjen yksi edellytys on hallintohenkilöstön tehokkaampi käyttö, mikä ei hajallaan ole mahdollista.

Johtoryhmä on käsitellyt asiaa talvella 2021 ja uudelleen piirustusten kanssa 17.6.2021. Johtoryhmän näkemys on, että kaupungin hallinto tulee yhdistää kahteen toimipaikkaan eli Kauppatie 109:ään ja Ylihärmän palvelutoimistoon. Ne ovat kunnossa olevia kaupungin omia tiloja. Kauppatie 109:n saneerauk-seen on varattu 2021 talousarviossa 500.000 euroa. Sillä saadaan tarvittavat

Kaupunginhallitus	§ 153	28.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 226	27.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 233	11.10.2021

sisä- ja pihatyöt tehtyä. Rakennuksen läpi avataan katettu käytävä sisäpihalle, mistä tulee pääsisäänkäynti kaupungintaloon.

Rakennuksessa jatkavat vuokralaisina Suomen Yrittäjäopisto Oy, Y-kino, Kauhavan Vuokra-asunnot Oy ja Hela-ravintola. Niiden ja muiden tilojen mahdollisesta peruskorjauksesta päätetään myöhemmin.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus päättää, että

1. Kaupungin hallinto kootaan Kauppatie 109 -rakennuksen lasisiipeen ja Ylihärman palvelutoimistoon
2. Kauppatie 109 -rakennukseen tehdään tarvittavat korjaukset vuonna 2021 talousarviossa osoitetuilla määrärahoilla

Kaupunginjohtajan muutettu esitys:

Kaupunginhallitus päättää, että

1. kaupungin hallinto kootaan Kauppatie 109 -rakennuksen lasisiipeen ja Ylihärman palvelutoimistoon
2. Kauppatie 109 -rakennukseen tehdään tarvittavat korjaukset vuonna 2021 talousarviossa osoitetuilla määrärahoilla
3. kustannusarvio ja tilasuunnitelma tuodaan kaupunginhallitukseen syyskuussa.

Asian käsittely:

Jari Välikangas esitti asian palauttamista uuteen valmisteluun siten, että lasisiipien muutostöiden suunnitelmat, kustannusarvio ja Alahärman palvelutoimiston sulkemisesta tulevat säästöt selvitetään.

Petri Hietämäki kannatti Välikankaan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kaupunginjohtajan esityksestä poikkeava, kannatettu esitys, on suoritettava äänestys.

Puheenjohtajan esityksestä äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi siten, että kaupunginjohtajan muutettua esitystä kannattavat äänestävät "jaa" ja Jari Välikankaan esitystä kannattavat äänestävät "ei".

Suoritettussa äänestyksessä annettiin

- 9 "jaa" -ääntä
- 2 "ei" -ääntä.

Kaupunginjohtajan esityksen puolesta äänestivät Annukka Annala, Teemu Hakala, Jorma Kari, Helena Kuoppala, Sirpa Lammi, Seppo Malmi, Tuula Mäki-Franti, Matias Peltonen ja Anna-Leena Sorvisto.

Kaupunginhallitus	§ 153	28.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 226	27.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 233	11.10.2021

Jari Välikankaan esityksen puolesta äänestivät Petri Hietämäki ja Jari Välikangas.

Mika Kankaansyrjä oli poistunut kokouksesta.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- kokous keskeytettiin neuvottelutauon ajaksi klo 20.59
- kokousta jatkettiin klo 21.08.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Markku Lumio, puh. (06) 2412 9200, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Markku Lumio ja tilapalvelupäällikkö Ulla Salminen

Kaupunginhallitus on päättänyt 28.6.2021 § 153, että kaupungin hallinto kootaan Kauhavalle Kauppatie 109 kiinteistöön ja Ylihärmen palvelutoimistoon. Päätöksessä todetaan, että Kauppatie 109 kustannusarvio ja tilasuunnitelma tuodaan kaupunginhallitukseen syyskuussa ja korjaukset tehdään vuodelle 2021 varatulla määrärahalla.

Hallinnon kokoamisen taustalla on toiminnan tehostaminen, josta sovittiin yt-neuvotteluissa 2020. Kaupunginhallitus on hyväksynyt neuvottelutuloksen 7.5.2020. Se tarkoittaa mm. koko hallinto henkilöstön (toimistotyöntekijät) siirtymistä hallintopalveluiden toimialalle hallintojohtajan alaisuuteen. Tämä säästö on huomioitu jo vuoden 2021 henkilökustannuksissa. Toimistohenkilöstö on vähentynyt neljällä henkilötyövuodella, mutta järjestelyn onnistumisen edellytyksenä on hallinnon kokoaminen.

Kauppatie 109 lasisiiven arkkitehtisuunnitelma on valmistunut ja oheismateriaalina ovat arkkitehtikuvat ja kustannusarvio. Asiaa on käsitelty käyttäjien ja konsulttien kanssa 17.9.2021 ja kaupungin johtoryhmässä 21.9.2021. Johtopäätös oli, että kiinteistön muita osia ei oteta hallinnon käyttöön. Rakennuksessa nyt työskentelevä henkilöstö jatkaa nykyisissä huoneissaan. Lasisiiven 2. ja 3. kerrokseen tulee yhteensä 20 työhuonetta sekä kokous- ja kahviotilat.

Tarkoituksena on rakentaa toimistotilat kevyinä väliseininä lasisiiven tyhjäksi jääneisiin luokkatiloihin. Työhuoneiden äänieristyksen on oltava riittävä.

Muutokset tehdään seuraavasti:

1. kerroksen osalta nykyinen info ja kaksi toimistohuonetta puretaan ja tila ava-

Kaupunginhallitus	§ 153	28.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 226	27.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 233	11.10.2021

taan porttikongiksi eli palautetaan entiseen malliin. Sisäpihalle rakennetaan suihkulähde sekä istutusastiat. Pääsisäänkäynti tulee olemaan nykyisen sisäpihan F-oven kautta. Sen päälle rakennetaan uusi katos. Uusi info-piste tulee toimimaan nykyisen varaston tilalla. Lukio toimii lasisiiven 1. kerroksessa rehtorin ilmoituksen mukaan 3 - 4 vuotta.

2. kerrokseen tulee mm. henkilöstöjohtajan ja sivistystoimen toimistotilat sekä kokoustila auloineen. Tämän kerroksen osalta huoneiden seinät tulevat kattoon asti, jolloin saavutetaan paremmat akustiset ominaisuudet. Tiloihin rakennetaan myös huonekohtaisesti valaistus, ilmanvaihto ja lämmitys.

3. kerrokseen tulee kehityskeskusten tilat sekä koko henkilöstöä ja valtuustoa palveleva kahvio. 3. kerroksen toimistotiloihin rakennetaan akustiset välikatot ja niissä huomioidaan huonekohtainen valaistus, ilmanvaihto ja lämmitys.

Toimistotiloihin on suunniteltu lasiovet, jotta luonnonvalo saadaan siirtymään myös käytävän puolella oleviin tiloihin. Porraskäytävän lasiseiniin on arkkitehti suunnitellut erivärisiä aurinko-suojakalvoja, joilla saadaan ulkonäköä ja vähennetään kuumuutta porraskäytävässä. Akustiikka-, rakennus- ja LVI-suunnitelut ovat käynnissä ja työt aloitetaan aikataulun mukaan marraskuun puolella välissä. Tiloihin päästään muuttamaan vuoden 2022 alussa. Korjaukset tehdään omana työnä, jolloin niitä ei tarvitse kilpailuttaa.

Kaupungin talousarvioon 2021 on Kauppatie 109 korjauksiin varattu 500.000 euroa. Kustannusarvio on noin 430.000 euroa (alv 0).

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy Kauppatie 109 lasisiiven saneerauksen arkkitehtikuvat, kustannusarvion
2. päättää, että työt tehdään kaupungin omana työnä
3. päättää, että korjattuihin tiloihin muuttavat kaupungin sivistyshallinto ja kehityskeskus.

Asian käsittely:

Sirpa Lammi esitti, että pääsisäänkäynnin paikka selvitetään. Esitys raukesi kannattamattomana.

Jari Välikangas esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Valmistelussa on selvitettävä ja kirjalliset dokumentit esitettävä:

1. Päätöksestä poistetaan porttikongin, piha-alueen ja uuden pääsisäänkäynnin rakentaminen
2. Miten on estetty vanhan kivikoulun rakenteissa todettujen vaurioiden siäilman laatua heikentävä vaikutus laajennusosassa:
 - onko ulkoseinärakenteet tiivistetty?
 - onko tilat osastoitu erilleen vanhan kivikoulun tiloista?

Kaupunginhallitus	§ 153	28.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 226	27.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 233	11.10.2021

- onko laajennusosan rakenteisiin rajoittuvan vanhan kivikoulun rakenteet tiivistetty?
 - miten on varmistettu tiivistyskorjausten toimivuus ja jatkuva seuranta?
 - kauanko tehdyillä korjauksilla saadaan toiminta-aikaa?
3. Lasisiiven osalta A-insinöörien tutkimusten perusteella merkittävimmät lähitulevaisuuden korjaustarpeiden kustannukset, mm:
- kellarikerroksen lattiapinnoitteiden kosteusvauriot
 - kellarin sisäkattojen kuitulähteet
 - lasisiipirakennuksen ensimmäisen kerroksen aulatilán paikallinen kosteusvaurio
 - ulkoseinärakenteiden epätiivetydet ikkunaliittymien ympäristössä
 - ilmanvaihtojärjestelmässä havaitut puutteet ja epäpuhtauslähteet
4. Päätöksenteon tueksi ja vaihtoehdoksi vertailuhinta hallinnon keskittämisestä Ylihärman palvelutoimistoon ja vertailuhinta uudisrakennukselle, johon esityksessä mainittu henkilöstö sijoittuisi.

Petri Hietamáki ja Risto Mattila kannattivat Jari Välikankaan esitystä.

Kaupunginjohtajan muutettu esitys:

Kaupunginhallitus palauttaa asian valmisteltavaksi niin, että

1. Jari Välikankaan esittämiin kysymyksiin (9) annetaan kirjalliset vastaukset
2. laaditaan lasi-ikkunoiden aurinkosuojauksen kustannusarvio
3. Suomen Yrittäjäopisto Oy:n tilatarpeet huomioidaan Kauppatie 109 -kiinteistössä.

Puheenjohtaja totesi, että koska Jari Välikangas on tehnyt kaupunginjohtajan muutetusta esityksestä poikkeavan esityksen, jota on kannatettu, on suoritettava äänestys.

Puheenjohtajan esityksestä äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksenä siten, että kaupunginjohtajan muutettua esitystä kannattavat äänestävät "jaa" ja Jari Välikankaan esitystä kannattavat äänestävät "ei".

Suoritettussa äänestyksessä annettiin

- 8 "jaa" -ääntä
- 4 "ei" -ääntä.

Kaupunginjohtajan muutetun esityksen puolesta äänestivät Teemu Hakala, Aapo Kamppinen, Jorma Kari, Emma Kivikangas, Harri Ojanperä, Tiina Roumio, Susanna Saarimaa ja Marita Mattila.

Jari Välikankaan esityksen puolesta äänestivät Petri Hietamáki, Sirpa Lammi, Risto Mattila ja Jari Välikangas.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun esityksen äänin 8 - 4.

Kaupunginhallitus	§ 153	28.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 226	27.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 233	11.10.2021

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- kokous keskeytettiin klo 19.00
- kokousta jatkettiin klo 19.08
- kokous keskeytettiin klo 19.20
- kokousta jatkettiin klo 19.33
- Jorma Kari ja Janne Sankelo poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn päätyttyä klo 19.42.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Markku Lumio, puh. (06) 2412 9200,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 11.10.2021 § 233

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Markku Lumio ja tekninen johtaja Antti Hakola

Kaupunginhallitus palautti 27.9.2021 asian valmisteltavaksi siten, että Jari Välikankaan esittämiin yhdeksään kysymykseen annetaan kirjalliset vastaukset ja esitetään lasisiiven ikkunoiden aurinkosuojauksen kustannusarvio. Lisäksi huomioidaan Suomen Yrittäjäopisto Oy:n tilatarpeet.

Seuraavat vastaukset kysymyksiin:

Miten on estetty vanhan kivikoulun rakenteissa todettujen vaurioiden sisäilman laatua heikentävä vaikutus laajennusosassa (lasisiipi)?

1. Onko ulkoseinärakenteet tiivistetty?
Vastaus: Ulkoseinärakenteita on tiivistetty kivikoulun toimistohuoneissa vuonna 2019.
2. Onko tilat osastoitu erilleen kivikoulun tiloista?
Vastaus: Ei ole.
3. Onko laajennusosan rakenteisiin rajoittuvan kivikoulun rakenteet tiivistetty?
Vastaus: Työskentelytilat on tiivistetty.
4. Miten tiivistyskorjausten toimivuus ja seuranta on varmistettu?
Vastaus: Merkkiainekokeet on tehty tiivistyksen jälkeen. Tiloissa ei ole jatkuvaa seurantaa. Seurantamittauksia ei ole vielä tehty.

Lasisiiven merkittävimpien korjaustarpeiden kustannukset lähitulevaisuudessa (A-Insinöörit Oy)

1. Kerroksen lattiapinnoitteiden kosteusvaurio 38.000 euroa
2. Kellarin sisäkattojen kuitulähteet 16.900 euroa
3. Ensimmäisen kerroksen aulatilän paikallinen kosteusvaurio 8.500 euroa
4. Ulkoseinärakenteiden epätiivetydet ikkunaliittymien ympäristössä 13.000 euroa

Kaupunginhallitus	§ 153	28.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 226	27.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 233	11.10.2021

5. Ilmanvaihtojärjestelmän puutteet 10.000 euroa

Yhteensä 86.400 euroa + muut kustannukset noin 50.000 euroa. Nämä summat eivät sisälly vuoden 2021 talousarvioon.

Aurinkosuojauksen kokonaiskustannus on 5.000 euroa. Tarkastettu talousarvio oheismateriaalina. Sen loppusumma on 437.000 euroa ilman Ramboll Oy:n suunnittelutyötä.

Suomen Yrittäjäopisto Oy:n toimitusjohtajan kanssa on pidetty neuvonpito 6.10.2021 ja sitä jatketaan 14.10.2021. Tällöin on mukana myös Kauhavan Vuokra-asunnot Oy:n toimitusjohtaja. Tarkoitus on löytää SYO:lle pysyvät tilat nopeasti, koska Kauhavan lukio tarvitsee ensimmäisen kerroksen tilat 3 - 4 vuodeksi.

Tämän asian esittelytekstissä 27.9.2021 visioitiin Kauppatie 109 -rakennuksen keskelle avattavasta käytävästä sisäpihalle. Se ei sisälly tähän suunnitelmaan. Sisäpiha siistitään keväällä 2022.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus

1. merkitsee kysymyksiin annetut vastaukset tiedoksi
2. hyväksyy Kauppatie 109 lasisiiven saneerauksen arkkitehtikuvat ja kustannusarvion
3. päättää, että korjattuihin tiloihin muuttavat sivistyshallinto ja kehityskeskus.

Asian käsittely:

Martti Puronvarsi esitti, että hanke palautetaan uudelleen valmisteltavaksi siten, että hallinto keskitetään yhteen rakennukseen ja Kauhavalle rakennetaan uusi kaupungintalo.

Jari Välikangas esitti asian palauttamista uudelleen valmisteluun:

1. Tiivistyskorjaukset on tehty vuonna 2019. Merkkiainekoeraportissa on havaittu puutteita tiivistyksissä. Tiivistyskorjausten seuranta ei ole tehty.
2. Perustetaan toimikunta, joka valmistelee esityksessä mainitulle henkilöstölle muita vaihtoehtoisia tilaratkaisuja, mukaan lukien uudisrakennusvaihtoehto eri toimijoiden kanssa.
3. Rekrytoidaan 2 henkilöä määrääjäksi, kunnes kyseessä oleva hallinnon keskittämiskorjaus on tilojen osalta saatu päätökseen.
4. Kyseinen toimikunta valmistelee myös esityksen entisen Kauppatie 109:n jatkokäytöstä / alasajosta.

Petri Hietämäki kannatti Jari Välikankaan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että Välikankaan palautusesitystä on kannatettu ja rajasi

Kaupunginhallitus	§ 153	28.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 226	27.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 233	11.10.2021

keskustelun koskemaan vain asian palauttamista Välikankaan esittämällä tavalla tai käsittelyn jatkamista.

Sirpa Lammi kannatti asian palauttamista uuteen valmisteluun Välikankaan esityksen mukaisesti.

Tuula Mäki-Fränti ja Harri Ojanperä kannattivat asian käsittelyn jatkamista.

Puheenjohtaja totesi, että koska Jari Välikangas on tehnyt kannatetun esityksen asian palauttamisesta uuteen valmisteluun, on suoritettava äänestys.

Puheenjohtajan esityksestä äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksenä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Jari Välikankaan esitystä asian palauttamisesta valmisteluun, äänestävät "ei".

Suositetussa äänestyksessä annettiin

- 6 "jaa" -ääntä
- 6 "ei" -ääntä.

Asian käsittelyn jatkamisen puolesta äänestivät Teemu Hakala, Jorma Kari, Tuula Mäki-Fränti, Harri Ojanperä, Tiina Roumio ja Susanna Saarimaa.

Jari Välikankaan palautusesityksen puolesta äänestivät Petri Hietämäki, Aapo Kamppinen, Emma Kivikangas, Sirpa Lammi, Jari Välikangas ja Martti Puronvarsi.

Puheenjohtaja totesi, että äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee, joten kaupunginhallitus jatkaa asian käsittelyä.

Kaupunginjohtajan muutettu esitys:

Kaupunginhallitus

1. merkitsee kysymyksiin annetut vastaukset tiedoksi
2. hyväksyy Kauppatie 109 lasisiiven saneerauksen arkkitehtikuvat ja kustannusarvion siten muutettuna, että sisäänkäynti on G-ovesta
3. päättää, että korjattuihin tiloihin muuttavat sivistyshallinto ja kehityskeskus
4. toteaa, että Kauppatie 109 kiinteistön muista korjauksista pidättäydytään toistaiseksi
5. perustaa toimikunnan, joka selvittää Kauppatie 107 - 109 kampusalueen tulevaisuuden tarpeet ja kustannukset.

Asian käsittely:

Aapo Kamppinen kannatti Martti Puronvarren esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että Martti Puronvarren palautusesitystä on kannatettu ja

Kaupunginhallitus	§ 153	28.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 226	27.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 233	11.10.2021

rajasi keskustelun koskemaan vain asian palauttamista uuteen valmisteluun Puronvarren esittämällä tavalla tai asian käsittelyyn jatkamista.

Puheenjohtaja totesi, että koska Martti Puronvarsi on tehnyt kannatetun esityksen asian palauttamisesta uuteen valmisteluun, on suoritettava äänestys.

Puheenjohtajan esityksestä äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksenä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Martti Puronvarren esitystä asian palauttamisesta valmisteluun, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 6 "jaa" -ääntä
- 2 "ei" -ääntä
- 4 "tyhjä" -ääntä.

Asian käsittelyn jatkamisen puolesta äänestivät Teemu Hakala, Jorma Kari, Tuula Mäki-Fränti, Harri Ojanperä, Tiina Roumio ja Susanna Saarimaa.

Martti Puronvarren palautusesityksen puolesta äänestivät Aapo Kamppinen ja Martti Puronvarsi.

Tyhjää äänestivät Petri Hietämäki, Emma Kivikangas, Sirpa Lammi ja Jari Välikangas.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus jatkaa asian käsittelyä.

Jari Välikangas esitti:

1. Perustetaan toimikunta, joka valmistelee esityksessä mainitulle henkilöstölle vaihtoehtoisia tilaratkaisuja, mukaan lukien uudisrakennusvaihtoehto eri toimijoiden kanssa.
2. Rekrytoidaan 2 henkilöä määräajaksi, kunnes kyseessä oleva hallinnon keskittämISRatkaisu on tilojen osalta saatu päätökseen.
3. Kyseinen toimikunta valmistelee myös esityksen Kauppatie 107:n ja 109:n jatkokäytöstä.

Petri Hietämäki kannatti Välikankaan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että Jari Välikangas on tehnyt kaupunginjohtajan muutetusta esityksestä poikkeavan esityksen, jota on kannatettu, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtajan esityksestä äänestys hyväksyttiin suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksenä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan muutettua esitystä, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Jari Välikankaan esitystä, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 6 "jaa" -ääntä
- 6 "ei" -ääntä.

Kaupunginhallitus	§ 153	28.06.2021
Kaupunginhallitus	§ 226	27.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 233	11.10.2021

Kaupunginjohtajan muutetun esityksen puolesta äänestivät Teemu Hakala, Jorma Kari, Tuula Mäki-Fränti, Harri Ojanperä, Tiina Roumio ja Susanna Saari-maa.

Jari Välikankaan esityksen puolesta äänestivät Petri Hietakmäki, Aapo Kamp-pinen, Emma Kivikangas, Sirpa Lammi, Jari Välikangas ja Martti Puronvarsi.

Puheenjohtaja totesi, että äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkai-see.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun esityksen.

Jari Välikangas, Petri Hietamäki, Sirpa Lammi ja Emma Kivikangas jättivät päätökseen eriävän mielipiteen, joka liitettiin pöytäkirjaan (liite nro 1).

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.14 - 14.59 paikalla kokouksessa oli tekninen johtaja Antti Hakola. Hakola poistui kokouksesta ennen pää-töksentekoa
- kokous keskeytettiin klo 15.40
- kokousta jatkettiin klo 15.52.

Lisätietoja: Tekninen johtaja Antti Hakola, puh. (06) 2412 9510,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Vuoden 2022 talousarvio**425/02.02.00/2021****Kaupunginhallitus 11.10.2021 § 234**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kaupunginhallitus antoi kokouksessaan 16.8.2021 § 170 vuoden 2022 talousarvion laadintaohjeen. Ohjeen mukaan käyttötalousmenot tulee budjetoida niin, että kunkin toimielimen menot palkkamenot lukuun ottamatta ovat enintään vuoden 2021 talousarvion tasolla. Henkilöstömenot on ohjeistettu budjetoimaan siten, että elokuun 2021 palkkoja korotetaan 1,9 prosentilla. Lisäksi palkkavarauksissa on huomioitava vuonna 2021 tulevat työkokemuksilisät. Palkat on ohjeistettu budjetoimaan kuluvan vuoden lopun mukaisella henkilöstörakenteella. Yt-neuvottelujen osatuloksena syntyneeseen kaupungin ja JHL:n kuuluvan kunnossapitohenkilöstön väliseen sopimukseen perustuen ostopalvelujen käyttö kiinteistöjen, teiden ja alueiden kunnossapito- ym. tehtäviin minimoidaan. Ao. tehtävät hoidetaan kaupungin omana työnä. Tämä on ohjeistettu huomioimaan ostopalvelujen budjetoinnissa.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen sekä jäsenkuntiensa Kauhavan kaupungin ja Evijärven kunnan välisessä neuvottelussa 7.4.2021 Kaksineuvoisen vuoden 2022 talousarvion laadinnan lähtökohdaksi asetettiin valtuuston joulukuussa 2020 hyväksymän Kaksineuvoisen vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022 - 2023 taloussuunnitelman mukainen TS2022 rahoitusraami evästyksellä, että Kaksineuvoisen tulee huomioida jäsenkuntien toive em. rahoitusraamia pienemmistä kustannuksista. Jäsenkuntaneuvottelun mukaan talousarvio laaditaan ensin realistiseksi ja elokuussa 2022 tehdään tilanteen arviointi suhteessa taloussuunnitelmaan. 30.8.2021 pidetyssä jäsenkuntaneuvottelussa sekä Kauhava että Evijärvi toivat esiin, että kuntien taloudellinen tilanne ei kestä Kaksineuvoisen neuvottelussa esitetyn talousarvioversion mukaisia jäsenkuntaosuuksia.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus on kokouksessaan 7.9.2021 aloittanut vuoden 2022 talousarvion käsittelyn ja antanut jäsenkunnille tiedoksi vuoden 2022 alustavat rahoitusosuudet. Kauhavan kaupungin alustava maksuosuus Kaksineuvoisen menoihin on 66,66 miljoonaa euroa. Maksuosuus sisältää Kaksineuvoisen oman toiminnan nettokulujen lisäksi kaupungin maksuosuudet myös Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiriin ja Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän menoihin. Kauhavan kaupungin alustava rahoitusosuus on 2,40 miljoonaa euroa eli 3,7 prosenttia kuluvan vuoden talousarvion mukaista rahoitusosuutta korkeampi. Vuoden 2022 taloussuunnitelmaan verrattuna alustava rahoitusosuus on 0,64 miljoonaa euroa korkeampi. Kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja ovat kaupunginhallituksen puheenjohtajaa kuultuaan ilmoittaneet Kaksineuvoisen johtajalle, että Kauhavan maksuosuus saa kasvaa kuluva vuodesta enintään 2,3 prosenttia (65,8 miljoonaa euroa).

Myös kaupungin omat hallintokunnat ovat antaneet vuoden 2022 talousarvioesityksensä. Esityksistä on laadittu oheismateriaalina oleva käyttötalouden tehtävätasoinen yhdistelmä.

Toimialojen talousarvioesitysten ja Kaksineuvoisen yhtymähallituksen 7.9.2021

käsittämän rahoitusraamin mukaiset käyttötalousmenot ovat 113,07 miljoonaa euroa (TA2021 112,52 milj.euroa, kohdentamaton säästö huomioiden 115,32 milj.euroa). Hallintokuntien esitysten mukaan käyttötalousmenot kasvavat kuluvan vuoden talousarvioon verrattuna 0,7 prosenttia (ilman kohdentamatonta säästöä 0,5 %). Vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna käyttötalousmenojen yhteismäärä on 1,73 miljoonaa euroa korkeampi (+1,5 %).

Käyttötalousmenojen kokonaismäärä ei kuitenkaan ole verrannollinen vuosiin 2021 ja 2020. Maatalouslomitus siirtyy 1.1.2022 Kurikan kaupungin järjestettäväksi. Nämä menot ovat sisältyneet kaupunginhallituksen määrärahaan. Vuonna 2021 maatalous- ja turkistarhauslomitukseen ja lomitushallintoon on budjetoitu 3,023 miljoonaa euroa ulkoisia menoja. Vuonna 2020 lomitukseen toteutuneet toimintamenot olivat 2,895 miljoonaa euroa. Ensi vuoden talousarviossa lomitukseen on budjetoitu ainoastaan KuEL-eläkemenoperusteisia maksuja, jotka saadaan laskuttaa Kurikan kaupungilta.

Talousarvioesityksessä on huomioitu myös Lappajärven kunnan ilmoitus, jonka mukaan kunta ostaa varhaiskasvatuspalvelut 1.8.2022 alkaen Alajärven kaupungilta. Näin ollen Kauhavan kaupungin budjetissa on huomioitu Lappajärven varhaiskasvatuksesta aiheutuvat menot ja tulot vain seitsemän kuukauden ajalle. Tämän vaikutus on menoihin noin 350.000 euroa.

Käyttötaloustulot ovat hallintokuntien esitysten mukaan 5,53 miljoonaa euroa, kun vuodelle 2021 käyttötaloustuloja on budjetoitu 10,01 miljoonaa euroa. Toimialojen tuloarvioesitykset ovat siten 44,7 prosenttia kuluvaa vuotta pienemmät.

Tulojen rajuun pienenemiseen vaikuttaa useat tekijät. Maatalous- ja turkistarhalomituksesta saatavia tuloja on budjetoitu 3,11 miljoonaa euroa vuodelle 2021. Vuonna 2020 ao toiminnasta saatiin toimintatuottoja 3,01 miljoonaa euroa.

Kaupunginhallituksen vuoden 2021 tuloarvioon sisältyy 300.000 euron kerta-luonteinen omaisuuden myyntivoitto. Vastaavaa tuloa ei ole huomioitu vuodelle 2022.

Varhaiskasvatusmaksujen määräytymisperusteisiin 1.8.2021 tullut huojennus pienentää varhaiskasvatusmaksujen kertymää. Tämä pienentää käyttötaloustuloja noin 145.000 euroa vuoteen 2021 verrattuna. Lisäksi Lappajärven siirryttyä ostamaan varhaiskasvatuspalvelut Alajärven kaupungilta, pienenee kuntalaskutus noin 370.000 eurolla.

Verotulot on budjetoitu nykyisillä veroprosenteilla Kuntaliiton syyskuun 2021 kuntakohtaiseen veroennustekehikkoon perustuen. Kunnallisen tuloveron tuotoksi on budjetoitu 48,38 miljoonaa euroa ja kiinteistöveron tuotoksi 3,98 miljoonaa euroa. Kunnallisveron budjetoitu määrä on 1,79 miljoonaa euroa kuluvalla vuodelle budjetoitua korkeampi. Kuluvan vuoden toteuma tulee kuitenkin olemaan selvästi, jopa miljoona euroa budjetoitua korkeampi. Kuluvan vuoden ennusteeseen verrattuna kunnallisveron tuoton arvioidaan kasvavan 0,73 miljoonalla eurolla (1,5 %). Yhteisöveron tuotoksi on budjetoitu 3,49 miljoonaa euroa. Koronatoimenpiteenä kunnille myönnetty, vuosia 2020 ja 2021 koskenut yhteisöveron kuntien jako-osuuden tilapäinen 10 prosenttiyksikön korotus poistuu, mikä pienentää yhteisöveron tuottoa selvästi kuluvaan vuoteen verrattuna.

Vuodelle 2021 budjetoituun verrattuna yhteisöveron tuotto laskee 0,58 miljoonalla eurolla ja toteumaennusteeseen nähden 1,21 miljoonalla eurolla.

Peruspalvelujen valtionosuus on budjetoitu Kuntaliiton 20.9.2021 julkaisemaan ennakkolliseen laskelmaan perustuen. Peruspalvelujen valtionosuudesta erotetaan omaksi eräkseen veromenetysten kompensatiot. Vuoden 2022 peruspalvelujen valtionosuuden määräksi arvioidaan 46,50 miljoonaa euroa ja veromenetysten kompensatioiden määräksi 10,32 miljoonaa euroa eli yhteensä 56,82 miljoonaa euroa. Tämä on peräti 2,87 miljoonaa euroa eli 5,3 prosenttia enemmän kuin kuluvan vuoden talousarviossa.

Peruspalvelujen valtionosuuden ja veromenetysten kompensatioiden lisäksi kunnille maksetaan valtionosuutta myös muun opetustoimen ja kulttuuritoimen järjestämiseen. Tässä yhteydessä kunnilta peritään rahoitusosuus ammatilliseen koulutukseen ja lukiokoulutukseen. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus on negatiivinen, mikäli tehtävä- tai oppilaskohtaisista valtionosuuksista ei kerry toisen asteen koulutuksen rahoittamiseen perittävää määrää suurempaa summaa. Kauhavan opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuden arvioidaan tässä vaiheessa olevan -552.000 euroa. Määrä vähennetään peruspalvelujen valtionosuudesta.

Valtiovarainministeriö julkaisee tarkennetut valtionosuuslaskelmat viikon 40 aikana. Lopulliset valtionosuuspäätökset saadaan vasta tammikuussa 2022 ja OKM:n vuoden 2022 valtionosuutta oikaistaan vielä loppuvuodesta 2022, kun vuoden 2021 oppilasmäärät ovat lopullisesti selvillä.

Talousarvioesityksen vuosikate on tällä hetkellä 4,41 miljoonaa euroa. Poistoja on tässä vaiheessa budjetoitu 5,97 miljoonaa euroa ja tilinpäätössiirtoja 0,16 miljoonaa euroa. Alustava tuloslaskelma on tällä hetkellä 1,40 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 4.10.2021 hallintosääntötarkistuksen, josta seuraa muutoksia organisaatorakenteeseen. Kaavoitus ja mitaustoimi siirtyvät ensi vuoden alusta teknisen lautakunnan alaisuudesta ympäristölautakunnan alaisuuteen ja toimistohenkilöstö eri toimialoilta hallintopalveluiden toimialalle. Talousarvio on laadittu pääsääntöisesti nykyisen organisaatorakenteen mukaisena, ja uudesta organisaatiosta johtuvat määrärahasiirrot tehdään talousarvioon kaupunginjohtajan esityksessä.

Toimialojen vuodelle 2022 esittämien investointien kokonaismäärä on 17,09 miljoonaa euroa. Kaupunginhallitus käsittelee investointiosaa 25.10.2021 pidettävässä kokouksessa.

Tekninen johtaja ja sivistysjohtaja on on kutsuttu kokoukseen esittelemään oman toimialansa talousarvioesityksiä käyttötalouden osalta.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus tutustuu vuoden 2022 talousarvion käyttötalousosaan ja tekee linjaukset jatkotoimenpiteistä.

Talousarvion käsittelyä jatketaan 25.10.2021 klo 12.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Kaupunginhallitus antoi johtoryhmälle tehtäväksi tehdä esitys talousarvion tasapainottamiseksi.

Kaupunginhallitus pyytää Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitukselta selvitystä millä toimenpiteillä Kauhavan maksuosuutta voidaan pienentää 600.000 eurolla yhtymähallituksen käsittelyssä 12.10.2021 olevista jäsenkuntien rahoitusosuuksista.

Seuraavaan kokoukseen selvitetään millä toimenpiteillä kaupungille saadaan rekrytoitua koulupsykologi.

Selvitetään alle 3-vuotiaiden lasten kotihoidon tuen mahdollisen Kauhava-kuntalisän vaikutus varhaiskasvatuspalveluiden kysyntään.

Maaomaisuuden hallintaa tehostetaan.

Pöytäkirjaan merkittiin, että

- Martti Puronvarsi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn alkaessa klo 16.01
- Risto Mattila saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.03
- tekninen johtaja Antti Hakola oli paikalla kokouksessa klo 16.14 - 16.58 esittelemässä teknisen toimialan talousarvioesitystä
- sivistysjohtaja Markku Viitasaari oli paikalla kokouksessa klo 16.58 - 17.42 esittelemässä sivistystoimialan talousarvioesitystä
- kokous keskeytettiin klo 17.42
- kokousta jatkettiin klo 18.01
- Kuntayhtymä Kaksineuvoisen johtaja Eija Ala-Toppari-Peltola oli paikalla kokouksessa klo 18.02 - 18.45 esittelemässä Kuntayhtymä Kaksineuvoisen talousarvioesitystä.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Maatilojen rahavirrat Kauhavalla 2020

Kaupunginhallitus 11.10.2021 § 235

Valmistelija: Maaseutupäällikkö Janne Lahnalampi

Kauhavalla oli maatilojen kokonaistuloilla mitattuna vuonna 2020 Suomen 4. suurin kunta. Vuoden 2018 tilastoissa olimme sijalla 6. Maatalouden myyntitulojen osalta sijoitus vuodelta 2020 on 5, viime vuonna olimme vielä sijalla 7.

Kauhavan maatilojen kokonaistulot 2016 - 2020:

2016	117,3 miljoonaa euroa
2017	111,20 miljoonaa euroa
2018	107,94 miljoonaa euroa
2019	112,43 miljoonaa euroa
2020	115,40 miljoonaa euroa

Maatalouden myyntitulojen osuus 2020 on 47,63 miljoonaa euroa kokonaissummasta, 2019 se oli 41,9 miljoonaa euroa.

Maatalouden tulotuet 2020 (Kauhavan maaseutuhallinnon ohjaamat tuet) 29,56 miljoonaa euroa, vuonna 2019 summa oli 29,07 miljoonaa euroa. Metsätulot (maatalouden osalta) 2020 3,02 miljoonaa euroa (2019 tulot 3,92 miljoonaa euroa). Sivuansiot / liitännäiselinkeinot olivat vuonna 2020 yhteensä 35,18 miljoonaa euroa, (2019 sivuansiotulot 37,53 miljoonaa euroa). Tilojen lukumäärä vuonna 2020 oli 792 kpl ja edellisvuonna oli 820 kpl.

Maatalouden myyntituloissa suurin korotus tuloluokissa eli 5,73 miljoonaa euroa (10 %) nousua ja tulotuissa 490.000 euroa. Sivuansioissa laskua 2,35 miljoonaa euroa ja metsätuloissa 900.000 euroa viljelijöiden osalta.

Kauhavan maatalouden pääostopanokset 31,99 miljoonaa euroa, nousua edellisvuoteen 730.000 euroa.

Kun vertaa Kauhavan tilannetta 2020 maakuntaan ja koko maahan, on maatilojen myyntitulojen kehitys ollut Kauhavalla todella hyvällä tasolla. Maatilojen kokonaistulojen osalta ollaan maakuntaa ja koko maata edellä. Maatilojen myyntitulojen kehityksessä vuosi on ollut poikkeuksellisen hyvä.

Hyvin kehittyneiden myyntitulojen osalta tässä hiukan tasoitusta muutoksiin. Muu liha pitää sisällään lihasiipikarjan, lampaat ja hevoset, mutta käytännössä broileri ja kalkkunatulot tuossa ovat keskeiset. Siipikarjan luvut ovat viime vuosina nousseet ja vuonna 2020 erityisesti kalkkunan osalta.

Kokonaismäärä siipikarjan osalta on noussut 12 %. Tämä selittää osaltaan myyntitulojen muutosta. Lisäksi sianlihassa (+0,6 miljoonaa kg lisää lihantuotantoa) sekä muiden kasvien tuloissa (esim. perunatulo) on kasvua. Toki viljassa heikon sadon vuoksi oli tuloissa laskua.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus merkitsee maatilojen kokonaistulojen kehityksen tiedoksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Maaseutupäällikkö, Janne Lahnalampi, puh. 044-483 4207,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Hankintapäätös ostopalvelulomituksista 2021**746/14.03.01.02/2020****Kaupunginhallitus 11.10.2021 § 236**

Kehitysjohtajan viranhaltijan päätös 116§/ 16.12.2020

Asia:

Lomatoimi on pyytänyt tarjouksia ostopalvelulomitusten tuottamisesta Clou-dia-järjestelmän kautta joulukuun aikana.

Kauhavan kaupungilla on palveluksessaan noin 48 vakinaista päätoimista maatalouslomittajaa ja lisäksi määräaikaisia lomittajia. Palvelussuhteessa oleva henkilöstö lomittaa pääosan lomitustarpeesta. Lisäpalveluiden tarvetta aiheuttavat päätoimisten lomittajien eri syistä johtuvat poissaolot. Ostopalveluita voidaan hankkia myös normaaleihin vuosiloma- ja sijaisapulomituksiin kuukausipalkkaisten lomittajien rinnalle. Lisäksi lomituspalveluja tarvitaan tuettuun maksulliseen lomitukseen.

Ostopalvelulomitusten käyttö on viime vuosina lomatoimessa vähentynyt. Vuonna 2019 ostopalveluihin käytettiin noin 17.528 euroa ja tänä vuonna marraskuun loppuun mennessä ostopalvelulomituksiin on käytetty noin 22.274 euroa.

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset avattiin 14.12.2020 ja tilaisuudesta laadittiin tarjousten avauspöytäkirja. Tarjouspyyntö ja avauspöytäkirja ovat päätöksen liitteenä.

Tarjouksen jättivät:

- Kujala Suvi
- Linteks Oy
- Mansikkamäki Laura
- Mikko Mäkelä

Tarjouspyynnössä hankinnan kriteereiksi määriteltiin hinta, maatalousalan työkokemus ja maatalousalan tutkintotodistus. Tarjoajat pisteyttävä vertailutaulukko on liitteenä. Tarjouspyynnössä oli lisäksi ilmoitettu hintakatto 28.00 eur/h, jota tarjoukset eivät saa ylittää. Kaikki em. tarjoajat pysyivät annetussa raamisssa. Tarjouspyynnössä on lisäksi mainittu, että tarjoajalla tulee olla tekniset, taloudelliset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi. Nämä edellytykset ovat:

- tarjoaja tai sen johtoon kuuluva henkilö ei saa olla tuomittu rikosrekisterissä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla hankintalain luetelluista rikoksista (hankintalaki 53 §),
- tarjoajan tulee noudattaa vähimmäisvaatimuksia palkka-, työaika-, työturvallisuus ja muiden ehtojen osalta, joita Suomen lain ja työehtosopimuksen mukaan on noudatettava tarjouksen piirissä olevassa työssä ja
- tarjoajan työntekijöillä tulee olla voimassa oleva työlupa ja/tai työnteko-oikeus Suomessa.

Tarjoajilla tulee olla myös voimassa olevat tapaturma- ja toiminnan vastuu-

kä yrittäjäeläkevakuutus. Vaadittavat liitteet tarkastetaan sopimuksen tekovaiheessa lomituksen hallinnon toimesta. Kaikki tarjouksen jättäneet yrittäjät ovat toimineet aikaisemmin maatalouslomittajina Kauhavan lomituspalveluyksikön alueella ja siltä osin tiedetään, että tarjoajat täyttävät osaamisen suhteen asetetut kelpoisuusvaatimukset.

Päätös:

Kauhavan kaupungin hallintosäännön mukaisesti (36§, kohta 5.) päätän, että Kauhavan kaupunki hankkii lomituspalvelut tarjousten pisteytyksen mukaisesti seuraavassa ensisijaisuusjärjestyksessä.

1. Kujala Suvi
2. Tmi Laura Mansikkamäki
3. Samalla pistemäärällä Linteks Oy ja Mikko Mäkelä

Mikäli ensimmäiseksi sijoittunut palveluntarjoaja ei ole tarjonnut kysyttyä työtehtävää, hankitaan palvelu parhaiten sijoittuneelta ko. palvelua tarjoavalta tuottajalta. Mikäli parhaiten sijoittunut tarjoaja on jo sidottu lomitustehtävään, käytetään seuraavaksi parhaiten tarjousvertailussa sijoittunutta, vapaana olevaa palveluntuottajaa.

Hankinnan voimassaoloaika on 1.1.2021 – 31.12.2021 + mahdollinen optiovuosi, jonka käyttämisestä päätetään ja sovitaan erikseen. Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo jää alle 50.000 euron. Lomituksen hallinnon tulee seurata ostopalvelulomituksen toteutumisen kustannuksia säännöllisesti.

Mikäli kaikki kilpailutukseen osallistuneet tarjoajat ovat estyneitä, häiriöttömän lomituspalvelun tuottamisen turvaamiseksi lomitushallinto voi hankkia palvelua myös muilta toimijoilta Kauhavan kaupungin voimassa olevan hankintaohjeituksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus 11.10.2021 §

Valmistelija: kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala

Kauhavan kaupungin hallintosäännön mukaisesti kehitysjohtaja päättää hankinnoista ja hankintasopimuksista 50.000 euroon saakka. Ostopalvelulomitukset vuodelle 2021 kilpailutettiin joulukuussa 2020 Cloudia-pienhankintajärjestelmän kautta. Hankinnasta tehtiin edellä selostettu kehitysjohtajan hankintapäätös (116§/ 16.12.2020).

Syyskuun 2020 lopussa oheisella viranhaltijapäätöksellä lomituksia on sovittu lomatoimen toimesta toteutettavaksi yhteensä noin 40.000 eurolla. Ostopalveluiden määrä on ollut ennakoitua suurempi, joten ostopalvelusopimukset tuodaan edelleen kaupunginhallituksen päätettäväksi, koska hankinnan ennakoitu arvo ylittää vuoden 2021 aikana kehitysjohtajan 50.000 euron hankintojen viranhaltijavaltuudet. Hankinnan arvon ennakoidaan kuitenkin jäävän alle 60.000 euron, joka on julkisten hankintojen kansallinen kynnyсарvo palveluiden osalta.

Ostopalvelulomituksia hankittiin vuonna 2019 yhteensä 17.528 euron arvosta ja vuonna 2020 yhteensä 25.214 euron arvosta, joten hankintahetkellä joulu-

kuussa 2021 ostopalvelulomitusluokan suurusluokan oletettiin olevan aikaisempien vuosien tasolla.

Palvelussuhteessa oleva henkilöstö lomittaa pääosan lomitustarpeesta. Koska lisäpalveluiden tarvetta aiheuttavat päätoimisten lomittajien eri syistä johtuvat poissaolot on lomituksella käytössään häiriöttömän palvelutuotannon turvaamiseksi myös ns. ostopalvelulomitusta. Kaupungilla on tällä hetkellä palveluksessaan 41 vakinaista päätoimista maatalouslomittajaa ja lisäksi määräaikaisia lomittajia. Vakinaisia lomittajia oli vuonna 2020 yhteensä 48 eli vakinaisten lomittajien määrä on vähentynyt edellisestä vuodesta pääosin eläkkeelle siirtymisten johdosta. Vakinaisen henkilökunnan vähentymisen myötä ostopalvelulomitusluokan käyttö on ollut ennakoitua suurempaa.

Lomitus ja lomatoimen hallinto siirtyvät vuoden 2022 alusta Kurikan kaupungin alaisuuteen, joten optiovuotta 2022 sopimuksissa ei ole tarpeen käyttää vaan Kurikan kaupunki kilpailuttaa tarvitsemansa ostopalvelut tuleville vuosille. Myöskään uutta vakituista henkilökuntaa ei ole palkattu kesken siirtoprosessin.

Maatalousyrittäjien lomituspalvelujen järjestämisestä aiheutuneet kustannukset korvataan valtion varoista kustannuserusteisesti ja turkistuottajien siirtomäärärahan rajoissa. Maatalousyrittäjät osallistuvat kustannuksiin sijaisapu- ja maksullisen lomituksen maksuin.

Lisätietoa oheismateriaalista.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kauhavan kaupunki hankkii lomituspalveluita joulukuussa 2020 tehdyn kilpailutuksen, hankintapäätöksen ja ostopalvelusopimusten mukaisesti tarjousten pisteytyksen mukaisessa ensisijaisuusjärjestyksessä.

1. Kujala Suvi
2. Tmi Laura Mansikkamäki
3. Samalla pistemäärällä Linteks Oy ja Mikko Mäkelä

Mikäli ensimmäiseksi sijoittunut palveluntarjoaja ei ole tarjonnut kysyttyä työtehtävää, hankitaan palvelu parhaiten sijoittuneelta ko. palvelua tarjoavalta tuottajalta. Mikäli parhaiten sijoittunut tarjoaja on jo sidottu lomitustehtävään, käytetään seuraavaksi parhaiten tarjousvertailussa sijoittunutta, vapaana olevaa palveluntuottajaa.

Hankinnan voimassaoloaika on 1.1.2021 – 31.12.2021.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Kehitysjohtaja Juha-Martti Kuoppala puh. 040 553 0354, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus	§ 173	16.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 237	11.10.2021

Kummivaltuutettujen nimeäminen nuorisovaltuustolle

163/00.02.13/2021

Kaupunginhallitus 16.08.2021 § 173

Valmistelija: Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Teemu Hakala ja hallintojohtaja Liisa Salo

Kauhavan nuorisovaltuusto on tehnyt 19.3.2021 aloitteen kummivaltuutetun nimeämisestä nuorisovaltuustolle. Nuorisovaltuusto perustelee aloitetta erityisesti yhteydenpidon parantamisella kaupungin luottamuselinten ja nuorisovaltuuston välillä. Lisäksi nuorisovaltuusto näkee, että kummivaltuutetun avulla voidaan parantaa nuorten äänen kuulemista kaupungin päättävissä elimissä.

Kauhavan kaupungissa on toiminut nuorisovaltuusto koko uuden Kauhavan ajan. Yhteydenpito nuorisovaltuuston ja päättävien elinten välillä on tärkeä asia. Nuorisovaltuustolla on oikeus nimetä jäsenistään kaksi läsnäolo- ja puheoikeuden omaavaa edustajaa lautakuntien kokouksiin. Lisäksi nuorisovaltuuston puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuuston kokouksissa. Kummivaltuutettu parantaisi nuorisovaltuuston vaikuttamismahdollisuuksia toimimalla suorana linkkinä kaupungin päättävien toimielinten ja nuorisovaltuuston välillä. Kummivaltuutetulla olisi myös osallistumisoikeus nuorisovaltuuston kokouksiin, mikä parantaisi nuorisovaltuuston tietoa kaupungissa käsitelyssä olevista asioista.

Nuorisovaltuustolla on tärkeä rooli nuorten näkökulman edistämisessä Kauhavan kaupungin päätöksenteossa. On tärkeää tukea nuorisovaltuustoa tässä työssä sekä vahvistaa nuorten äänten kuulumista erityisesti heitä koskevissa asioissa.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 11 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää nuorisovaltuuston toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuustolla on kaupunginhallituksen hyväksymä toimintasääntö. Toimintasäännön mukaan nuorisovaltuuston toimikausi on yksi kalenterivuosi. Jäsenet kuitenkin valitaan kahden vuoden toimikaudelle. Täten jäsenistä puolet on erovuorossa vuosittain.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kauhavan kaupunginhallitus pyytää jokaista valtuustossa toimivaa poliittista ryhmittymää esittämään yhtä henkilöä nimitettäväksi kummivaltuutetuksi. Nimitetyn henkilön tulee sitoutua toimimaan roolissaan aktiivisesti kahden nuorisovaltuuston toimikauden eli kahden vuoden ajan.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus	§ 173	16.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 237	11.10.2021

Kaupunginhallitus 11.10.2021 § 237

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Valtuustoryhmät ovat esittäneet nuorisovaltuuston kummivaltuutetuiksi seuraavia valtuutettuja:

Keskustan valtuustoryhmä	Teemu Hakala
Kokoomuksen valtuustoryhmä	Kari Janhunen
Perussuomalaisten valtuustoryhmä	Jyri Poltto
SDP:n valtuustoryhmä	Emma Kivikangas
KD:n valtuustoryhmä	Lasse Ruotsala

Kummivaltuutettu toimii yhdyshenkilönä kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja lautakuntien sekä nuorisovaltuuston välillä. Kummivaltuutetut voivat osallistua myös nuorisovaltuuston kokouksiin. Kummivaltuutetut myös seuraavat, että nuorisovaltuuston toiminta on soveltuvin osin yhtäläistä muiden luottamuselinten kanssa.

Kummivaltuutettujen käytännön toiminnasta ei ole mallia tai ohjetta. Tämä ohje tulee suunnitella yhteistyössä kummivaltuutettujen ja nuorisovaltuuston kanssa. Suunnittelussa on mukana myös hallinnon edustaja. Kun kummivaltuutettujen toimintakäytännöt on muodostettu, vahvistetaan ne vielä erikseen.

Kaupunginhallituksen päätöksen 16.8.2021 § 173 mukaan kummivaltuutettujen tulee sitoutua toimimaan kummin tehtävässä kahden vuoden ajan. Tähän saakka nuorisovaltuuston toimikausi on ollut kalenterivuosi, mutta nuorisovaltuusto valmistelee toimintasääntöönsä muutosta, jonka mukaan toimikausi olisi koululukuvuosi eli alkaa vuosittain elokuussa.

Voimassa olevan hallintosäännön 163 §:n mukaan sellaisesta luottamustehtävästä, josta ei ole mainittu hallintosäännössä, kaupunginhallitus määrää palkkion erikseen. Sama määräys sisältyy myös uuteen, 1.1.2022 voimaan tulevaan hallintosääntöön.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus nimeää nuorisovaltuustolle seuraavat kummivaltuutetut

- Teemu Hakala
- Kari Janhunen
- Emma Kivikangas
- Jyri Poltto
- Lasse Ruotsala.

Kummivaltuutettujen toimikausi kestää 31.7.2023 saakka.

Kummivaltuutettujen toiminnalle laaditaan ohje, joka tuodaan erikseen nuorisovaltuustolle ja kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Kummivaltuutetuille maksetaan nuorisovaltuuston kokouksiin osallistumisesta kokouspalkkio nuorisovaltuuston kokouspalkkion mukaisena.

Päätös:

Kaupunginhallitus	§ 173	16.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 237	11.10.2021

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus	§ 167	14.09.2020
Kaupunginhallitus	§ 238	11.10.2021

Lisäsijoituksen tekeminen Ålandsbankenin High Yield -korkorahastoon

Kaupunginhallitus 14.09.2020 § 167

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kauhavan kaupungilla on ollut 4,0 miljoonan euron pankkitalletus, joka on erääntynyt 31.8.2020. Talletus on aikoinaan muodostettu Korttesjärven ja Ylihärmän ylijäämärahastojen sekä kuntaliitoksen yhdistymisavustuksella toteutettavaksi sovittujen hankkeiden rahoituksen varmistamiseksi. Ylijäämärahastojen käyttöaika päättyy kuluvan vuoden lopussa, ja niiden käyttämätön pääoma on noin 300.000 euroa.

Kaupungilla on useita vuosia ollut tulorahoitukseen nähden aivan liian korkea investointitaso. Investoinnit on tämän vuoksi jouduttu rahoittamaan lainarahoituksella. Kaupungin lainamäärä on noussut vuosittain, ja tulee vielä lähivuosina nousemaan selvästi. Tällä hetkellä lainamäärä on hieman keskimääräistä valtakunnallista asukaskohtaista lainamäärää korkeampi. Kauhavan kaupungin asukaskohtainen lainakanta 31.12.2019 oli 3.400 euroa, ja valtakunnan keskiarvo oli 3.342 euroa/asukas.

Kuluvan vuoden talousarvion rahoitusosassa on kuluvan vuoden otettavaksi lainamääräksi vahvistettu 16,8 miljoonaa euroa. Tähän mennessä kuluvan vuoden rahoitus on toteutettu lyhytaikaisilla kuntatodistuksilla, joita on laskettu liikenteeseen 6,0 miljoonaa euroa. Kaupunki saa tällä hetkellä lainaa lähes nol-lakorolla.

Erääntyneen talletuksen varojen käyttämiseen on useita vaihtoehtoja. Varat voidaan tallettaa uudestaan. Vuoden määräaikaistilille saadaan korkoa 0,1 - 0,2 prosenttia. Varat voidaan myös käyttää investointien rahoittamiseen, jolloin kaupungin tarvitsee nostaa uutta lainaa 4,0 miljoonaa euroa vähemmän. Kolmas vaihtoehto on sijoittaa varat joko kokonaan tai osittain osakkeisiin ja/tai rahastoihin tai vastaaviin instrumentteihin, jolloin ne tuottaisivat kaupungille vuosittain. Mikäli kassavarat sijoitetaan, on järkevää käyttää ulkopuolista varainhoitajaa.

Kauhavan kaupungilla ei ole valtuuston hyväksymiä sijoitustoiminnan periaatteita. Näitä tarvitaan, mikäli kaupunki ryhtyy harjoittamaan pitkäaikaista sijoittamista, mihin sisältyy riski. Tällöin sijoituksiin tulee olla määräraha talousarviossa.

Tässä tapauksessa on kysymys enintään kahden vuoden pituisesta kassan hallinnasta.

Kaupungin hallintosäännön 34 §:n 6. kohdan mukaan hallintojohtaja päättää kassavarojen sijoittamisesta kaupunginhallituksen määrittämien periaatteiden mukaisesti. Koska kyseessä on kuitenkin merkittävä rahamäärä, halutaan asiaan kaupunginhallituksen näkemys.

Kaupunginjohtajan esitys:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kaupunginhallitus	§ 167	14.09.2020
Kaupunginhallitus	§ 238	11.10.2021

Kaupunginhallitus päättää, että erääntyneen 4 miljoonan euron talletuksen varat sijoitetaan kokonaisuudessaan korkoratkaisuihin seuraavasti:

1. 2.000.000 euroa sijoitetaan Ålandsbanken Euro Bond -korkorahastoon.
2. 2.000.000 euroa sijoitetaan Ålandsbanken High Yield -korkorahastoon.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginhallitus 11.10.2021 § 238

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kauhavan kaupunki teki noin vuosi sitten 2.000.000 euron sijoitukset Åland-bankenin Euro Bond - ja High Yield -korkorahastoihin. Sijoitusten markkina-arvot per 5.10.2021 olivat seuraavat:

Euro Bond	2.066.023,95 €
High Yield	2.185.418,12 €
Yhteensä	4.251.422,07 €

Rahastot, erityisesti High Yield, ovat siis tuottaneet vuoden aikana hyvin.

Kirjanpidollisesti tämän tyyppisten rahastojen tuotto tuloutuu varoja nostettaessa. Rahastoa ei siis arvosteta tilinpäätöshetken mukaiseen arvoon. Kuluva vuoden talousarviossa on sijoitusten tuottoihin budjetoitu 120.000 euroa. Tuloa voidaan siis kirjata vain, mikäli sijoitusta kotiutetaan.

Ålandsbanken on keväällä lähestynyt kaupunkia ja esittänyt, että kaupunki tekisi molempiin rahastoihin 1.000.000 euron lisäsijoituksen. Mikäli sijoituksen taso ylittää 3,0 miljoonaa euroa, tarjoaa Åland-banken mahdollisuuden palkkionpalautuksiin.

Kaupungin ja Ålandsbankenin välillä syys-lokakuussa käydyissä keskusteluissa on ollut esillä myös vaihtoehto, että kaupunki tekisi High Yield -korkorahastoon miljoonan euron lisäsijoituksen. Samalla kaupunki voisi kotiuttaa rahaston tuottoa niin, että toimenpiteiden jälkeen sijoitus olisi 3 miljoonaa euroa. High Yield -rahaston tuotto-odotus tulevalle vuodelle on 3,5 %.

Kaupungin kassatilanne on kuluvana vuonna ollut kohtuullisen hyvä. Uusia pitkäaikaisia lainoja ei ole nostettu tähän mennessä. Lokakuun aikana on maksuvalmiuden turvaamiseksi kuitenkin tarpeen laskea liikkeeseen kuntatodistuksia vähintään 5 miljoonan euron edestä. Uusien pitkäaikaisten lainojen nosto ajoittuu marras-joulukuuhun.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 34 §:n mukaan hallintojohtaja päättää

Kaupunginhallitus	§ 167	14.09.2020
Kaupunginhallitus	§ 238	11.10.2021

kassavarojen sijoittamisesta. Kaupunginhallitus on ohjeistanut, että sijoitukset ovat mahdollisia turvallisiin instrumentteihin.

Kaupungin tämän hetkinen rahatilanne huomioiden kyse ei ole kassavarojen sijoittamisesta. Kyseessä ei myöskään ole täysin riskitön instrumentti, joten päätös lisäsijoituksen tekemisestä kuuluu kaupunginhallitukselle. Kaupunki saa sekä lyhyt- että pitkäaikaista lainaa selvästi High Yield -korkorahaston tuotto-odotusta alhaisemmalla korolla.

Ålandbankenin markkinakatsaus ja salkkuraportti ovat oheismateriaalina.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus päättää

1. tehdä Ålandsbankenin High Yield -korkorahastoon miljoonan euron lisäsijoituksen. Sijoitus rahoitetaan ensi vaiheessa kuntatodistuksilla.
2. kotiuttaa em. rahaston tuottoa niin, että High Yield -korkorahaston sijoitus on em. toimenpiteiden jälkeen noin 3.000.000 euroa.

Asian käsittely:

Risto Mattilas esitti, että asia jätetään pöydälle.
Tuula Mäki-Fränti kannatti Mattilan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu esitys asian jättämisestä pöydälle ja rajasi keskustelun koskemaan vain pöydälle panoa.

Jorma Kari kannatti pöydällepanoesitystä.

Kaupunginjohtaja yhtyi pöydällepanoesitykseen.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kaupunginvaltuuston 4.10.2021 tekemien päätösten täytäntöönpano**Kaupunginhallitus 11.10.2021 § 239**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kuntalain mukaan kaupunginhallitus huolehtii kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta. Kaupunginhallituksen tulee todeta, että kaupunginvaltuuston päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä tai että ne eivät mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi taikka ole muutoin lainvastaisia.

Mikäli kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös ei ole lainvoimainen, sen tulee jättää päätös täytäntöönpanematta sekä saattaa asia uudelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi. Syy täytäntöönpanematta jättämisestä on selvitettävä.

Kaupunginvaltuuston 4.10.2021 päätöksien täytäntöönpanot on kirjattu Dynasty-asianhallintajärjestelmään ao. pykälien kohdalle.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi uuden hallintosäännön, joka tulee voimaan 1.1.2022. Hallintosääntö kirjoitetaan puhtaaksi, eli käsittelyssä olleesta hallintosäännöstä poistetaan punaiset, yliviivatut kohdat ja lisätyt, sinisellä alleviivatut kohdat muutetaan mustiksi. Pykälänumerointi muuttuu uuden sisällön mukaiseksi. Myös hallintosäännön sisäiset pykäläviittaukset käydään läpi ja muutetaan vastaamaan uutta numerointia.

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 4.10.2021 jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

1. Kansallisen Kokoomuksen aloite Kauhavan toimielimille laadittavasta toimintaohjeesta, jossa määritellään puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja muiden toimijoiden tehtävät.
2. Keskustan valtuustoryhmän aloite kuntalaisten kuulemistilaisuuksien järjestämisestä eri kaupunginosissa.
3. KD:n valtuustoryhmän aloite omenapuiston perustamisesta ja pohjalaisen perinnetalon siirtämisestä Kauhavan torille.
4. KD:n valtuustoryhmän aloite Härmän aseman puutavaran lastauspaikan ympäristön kevyen liikenteen liikenneturvallisuuden lisäämisestä ja asukkailla puun lastaamisesta ja varastoinnista aiheutuvien haittojen vähentämisestä.
5. Susanna Saarimaan ja kuuden muun valtuutetun allekirjoittama aloite kaupungin osallistumisesta Helmirannan uima-altaan peruskorjauksen kustannuksiin tai uuden uima-altaan ym. tilojen rakentamisesta Helmirannan läheisyyteen.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu 6.10.2021.

Kaupunginjohtajan esitys:

Pöytäkirjan tarkastajat:

1. Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 4.10.2021 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutenkaan ole lainvastaisia sekä päättää panna ne täytäntöön, mikäli päätöksistä ei ole valitettu.
2. Kaupunginhallitus valtuuttaa hallintojohtajan tarvittaessa tekemään hallintosääntöön hallintolain 51 §:n sallimia kirjoitusvirheiden tai muiden siihen verrattavien virheiden korjauksia. Mahdollisilla korjauksilla ei ole vaikutusta hallintosäännön määräyksiin.
3. Kansallisen Kokoomuksen valtuustoaloite Kauhavan toimielimille laadittavista toimintaohjeista, joissa määritellään puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja muiden toimijoiden tehtävät annetaan valmisteltavaksi johtoryhmälle.
4. Keskustan valtuustoryhmän aloite kuntalaisten kuulemistilaisuuksien järjestämisestä eri kaupunginosissa annetaan valmisteltavaksi kaupunginjohtajalle ja hallintojohtajalle.
5. KD:n valtuustoryhmän aloite omenapuupuiston perustamisesta ja pohjalaisen perinnetalon siirtämisestä Kauhavan torille annetaan valmisteltavaksi kehitysjohtajalle.
6. KD:n valtuustoryhmän aloite Härmän aseman puutavaran lastauspaikan ympäristön kevyen liikenteen liikenneturvallisuuden lisäämisestä ja asukkailla puun lastaamisesta ja varastoinnista aiheutuvien haittojen vähentämisestä annetaan valmisteltavaksi tekniselle lautakunnalle.
7. Susanna Saarimaan ja kuuden muun valtuutetun allekirjoittamaan aloitteeseen kaupungin osallistumisesta Helmirannan uima-altaan peruskorjauksen kustannuksiin tai uuden uima-altaan ym. tilojen rakentamisesta Helmirannan läheisyyteen, johdosta kaupunginhallitus toteaa, että hallintosäännön 122 §:n mukaan valtuustoaloitteita voi tehdä kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Helmirannan uima-allas on Kauhavan Seudun Vanhustenkotiyhdistys ry:n omistuksessa ja hallinnassa, joten kaupunki ei voi olla aloitteellinen asiassa. Aloite annetaan tiedoksi Kauhavan Seudun Vanhustenkotiyhdistys ry:lle.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Tiedotusasiat**Kaupunginhallitus 11.10.2021 § 240**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kaupunginhallituksen intrassa.

Sosiaali- ja terveysministeriön ohjauskirje 23.9.2021, Uudistettu hybridistrategian toimintasuunnitelma.

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri 27.9.2021, Sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymien ja yhteistoiminta-alueiden purkaminen hyvinvointialueen toiminnan käynnistyessä.

Aluehallintovirasto, Ympäristösuojelulain mukainen lupapäätös 29.9.2021.

Aluehallintoviraston tiedote; äitienpäivän kunniamerkkien haku 5.11.2021 mennessä.

Pöytäkirjoja:

- Kauhavan kaupunki, kasvatusta- ja opetuslautakunta 28.9.2021
- Kauhavan kaupunki, ympäristölautakunta 29.9.2021
- Kauhavan kaupunki, elämänlaatulautakunta 29.9.2021
- Kauhavan kaupunki, tekninen lautakunta 30.9.2021.

Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 27.9.2021 - 7.10.2021.

Kaupunginjohtajan esitys:

Kaupunginhallitus merkitsee edellä esitetyt asiat tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin Kauhavan kaupungin viranomaisten päätöksiin.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Toimielin
kaupunginhallitusKokouspäivämäärä
11.10.2021

Muutoksenhakukiellot	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 234, 235, 238, 239, 240
Kieltojen perusteet	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 233, 237
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät 233, 237 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Kauhavan kaupungin kotisivut 15.10.2021 klo 9.00.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 PL 204 65101 Vaasa</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valituskirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

HANKINTAOIKAISUOHJE § 236

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomais toiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Päätös on lähetetty: 14.10.2021

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kauhavan kaupunginhallitus
Kauppatie 109
62200 Kauhava
kirjaamo@kauhava.fi