

Kasvatus- ja opetuslautakunta

14.09.2021

AIKA 14.09.2021 klo 17:31 - 21:07**PAIKKA** Kauhavan kaupungintalo, luokka 372**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
71	Kasvatus- ja opetuslautakunnan järjestäytyminen ja kokousjärjestelyt	135
72	Perusopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2021-2022	136
73	Lukiokoulutuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2021-2022	138
74	Esiopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2021-2022	139
75	Eteläpohjalaisen perusopetuksen opetussuunnitelman luku 5, Kurinpitokeinot ja turvaamistoimet perusopetuksessa	140
76	Kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto vuoden 2020 arviointikertomukseen	142
77	Talousarvion käyttösuunnitelman toteutuma 1.1.-31.8.2021	144
78	Ilmoitusasiat	145

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Asuinmaa Antti	17:31 - 21:07	jäsen	
	Jaskari Mikko	17:31 - 21:07	jäsen	
	Joensuu Seppo	17:31 - 21:07	jäsen	
	Järvinen Niina	17:31 - 21:07	jäsen	
	Kunnari Marita	17:31 - 21:05	jäsen	
	Pirhonen Joni	17:31 - 21:07	jäsen	
	Pukkila Mathias	17:31 - 21:07	jäsen	
	Rantala Taina	17:31 - 21:07	jäsen	
	Ruotsala Lasse	17:31 - 21:07	jäsen	
	Sironen Anna-Maria	17:31 - 21:07	varapj.	
	Virrankoski Ville	17:31 - 21:07	puheenjohtaja	
	Saarimaa Susanna	17:31 - 21:07	kh:n edustaja	varajäsen
	Viitasaari Markku	17:31 - 21:07	sivistysjohtaja	
	Kärkkäinen Johanna	17:31 - 21:07	varh.kasv.pääll., siht.	
	Lumio Markku	17:31 - 19:50	kaupunginjohtaja	
	Vihla Ville	17:56 - 18:09	rehtori	
	Hanhimäki Tuija	18:09 - 18:14	koulun johtaja	
	Ojala Tanja	18:15 - 18:25	koulun johtaja	
	Takamäki Tiina	18:25 - 18:36	koulun johtaja	
	Karhu Eija	18:36 - 18:47	rehtori	
	Sankelo Anne	18:48 - 19:00	rehtori	
	Hakala Teemu	19:00 - 19:12	koulun johtaja	
Kujanpää Johanna	19:12 - 19:35	rehtori		
Salminen Jari	19:12 - 19:35	rehtori		
Uusimäki Toni	19:35 - 19:47	lukion rehtori		
POISSA	Haapala Tuula		jäsen	
	Hietämäki Petri		kh:n edustaja	
	Hakala Teemu		kh:n puheenjohtaja	
	Teikari Kaisa		nuorisovalt. edustaja	
	Uusimäki Jenna		nuorisovalt. edustaja	

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KÄSITELLYT ASIAT

71 - 78

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti jäsenet Antti Asuinmaa ja Mikko Jaskari.

ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Ville Virrankoski

Johanna Kärkkäinen

PÖYTÄKIRJAN

Kauhavalla 16.9.2021

Pöytäkirjan tarkastajat:

TARKASTUS

Antti Asuinmaa

Mikko Jaskari

**PÖYTÄKIRJA YLEI-
SESTI NÄHTÄVILLÄ**

Kauhavalla 17.9.2021

Markku Viitasaari, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunnan järjestäytyminen ja kokousjärjestelyt

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.09.2021 § 71

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Hallintosäännön 130 §:n mukaan esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan esittelijänä toimii sivistysjohtaja ja pöytäkirjanpitäjänä varhaiskasvatuspäällikkö.

Sivistysjohtajan esitys:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että kokoukset pidetään pääsääntöisesti tiistaisin klo 17:30 puheenjohtajan hyväksymänä ajankohtina kertyneiden asioiden niin vaatiessa. Kokouspaikkana on Kauhavan kaupungintalon luokka 372 tai Alahärmän palvelutoimiston kunnanhallituksen kokoushuone. Kokouspaikka voi olla muissakin kaupunginosissa ja tiloissa.

Esityslista lähetetään sähköisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla hallintosäännön 130 §:ssä mainituin rajoituksin.

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana perjantaina klo 9:00 kaupungin kotisivuille.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Perusopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2021-2022**451/12.00.01.01/2021****Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.09.2021 § 72**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Perusopetuksen opetussuunnitelma muodostuu seuraavista osista: 1) valtakunnalliset opetussuunnitelman perusteet 2) eteläpohjalainen esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma 3) koulukohtaiset opetussuunnitelmat mahdollisin opetuksen järjestäjän tason linjauksin ja 4) koulujen vuosisuunnitelmat. Valtakunnallinen opetussuunnitelma ohjaa kouluja laatimaan koulukohtaisen opetussuunnitelman mahdollisin kuntakohtaisin lisäyksin ja pohtimaan koulun toimintakulttuuria. Opetussuunnitelmatyössä on kiinnitetty huomiota nivelvaiheisiin ja kasvatuksen jatkumon varmistamiseen. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki on kuvattu opetussuunnitelman perusteiden luvussa 7 ja oppilashuolto luvussa 8. Lisäksi kunnilla on omat linjauksensa ja suunnitelmansa nivelvaiheiden yhteistyöhön.

1.8.2016 käyttöön otetun uuden opetussuunnitelman vaatimusten mukaan on laadittu uusi paikallinen vuosisuunnitelmapohja. Siitä selviävät koulun oppilasmäärä, tuntikehyksen käyttö, työpäivät, opettajien viikkotuntimäärä, lukuvuoden toiminnan painopisteet ja tavoitteet, koulun ulkopuolella annettava opetus, oppilashuolto, oppilaanohjaus, kodin ja koulun yhteistyö sekä tiedottaminen, arviointi ja muut mahdolliset seikat.

Koronaepidemiaan liittyen Opetushallituksen, Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen ja Opetus- ja kulttuuriministeriön ohjeistukset on käyty läpi opetuspäällikön johdolla perusopetuksen esihenkilöiden palaverissa. Tältä pohjalta koulut ovat tehneet koulukohtaiset toimintasuunnitelmat, mikäli opetuksen järjestäjä päättää poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin.

Koulujen esihenkilöt ovat esittelemässä vuosisuunnitelmiaan lukuvuodeksi 2021–2022 kokouksessa seuraavista kouluista: Alahärmän kirkonkylän koulu, Alahärmän yläkoulu, Hakolan koulu, Voltin koulu, Ylihärmän kirkonkylän koulu, Ylihärmän yläkoulu, Kosolan koulu, Korttesjärven yhtenäiskoulu ja Kauhavan yhtenäiskoulu. Esiteltävät vuosisuunnitelmat ovat pöytäkirjan oheismateriaalina.

Sivistysjohtajan esitys:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy perusopetuksen koulujen vuosisuunnitelmat lukuvuoden 2021-2022 osalta seuraavissa yksiköissä: Alahärmän kirkonkylän koulu, Alahärmän yläkoulu, Hakolan koulu, Voltin koulu, Ylihärmän kirkonkylän koulu, Ylihärmän yläkoulu, Kosolan koulu, Korttesjärven yhtenäiskoulu ja Kauhavan yhtenäiskoulu.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Lukiokoulutuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2021-2022**452/12.00.01.02/2021****Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.09.2021 § 73**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Kauhavan ja Härmän lukion uudet opetussuunnitelmat on otettu käyttöön 1.8.2021 lukion ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoista alkaen. Opetussuunnitelma ja vuosisuunnitelma ohjaavat oppilaitoksen toimintaa. Lukioiden vuosisuunnitelmasta selviää oppilaitoksen opiskelijamäärä, tuntikehyksen käyttö, työpäivät, opettajien viikkotuntimäärä, lukuvuoden toiminnan painopisteet ja tavoitteet, koulumatkat ja kuljetus, opiskelijahuolto, opinto-ohjaus, kodin ja koulun yhteistyö sekä tiedottaminen, arviointi ja muut mahdolliset asiat kuten mm. oppilaskuntatoiminta.

Kauhavan lukion vuosisuunnitelma on oheismateriaalina. Rehtori on kokouksessa esittelemässä vuosisuunnitelman.

Härmän lukion vuosisuunnitelma esitetään seuraavassa kokouksessa koronaepidemian aiheuttamien etäopetusjärjestelyiden vuoksi.

Sivistysjohtajan esitys:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy Kauhavan lukion vuosisuunnitelman lukuvuodelle 2021-2022.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin tiedoksi, että kokous keskeytettiin tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.50 ja jatkettiin klo 19.58.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Esiopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2021-2022**199/12.00.01.01/2021****Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.09.2021 § 74**

Valmistelija: varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Kärkkäinen

1.8.2016 käyttöön otetun uuden opetussuunnitelman vaatimusten mukaan on laadittu uusi paikallinen vuosisuunnitelmapohja. Siitä selviävät koulun oppilasmäärä, tuntikehyksen käyttö, työpäivät, opettajien viikkotuntimäärä, lukuvuoden toiminnan painopisteet ja tavoitteet, koulun ulkopuolella annettava opetus, oppilashuolto, oppilaanohjaus, kodin ja koulun yhteistyö sekä tiedottaminen, arviointi ja muut mahdolliset seikat. Esiopetuksen osalta on maakunnallisesti päätetty, että opetuksen järjestäjän osuutta ei kirjata opetussuunnitelmaksi, vaan toimipisteittäin kirjataan esiopetusyksikön/koulun vuosisuunnitelmaan esiopetuksen asiat. Kauhavalla esiopetus järjestetään 1.8.2020 alkaen varhaiskasvatuksen vastuualueella.

Yksiköt ovat laatineet varhaiskasvatuspäällikön johdolla eteläpohjalaisen esiopetuksen vuosisuunnitelmapohjan mukaiset esiopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2021-2022. Varhaiskasvatuksen esiopetuksen vuosisuunnitelmat ovat pöytäkirjan oheismateriaalina.

Sivistysjohtajan esitys:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen esiopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuoden 2021-2022 seuraavien esiopetusyksiköiden osalta: Hakolan päiväkotikoti, Korttesjärven esiopetusyksikkö, Metsäkulman päiväkotikoti, Nahkalan esiopetusyksikkö, Ylihärman päiväkotikoti, Voltin esiopetusyksikkö.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Lisätietoja: varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Kärkkäinen, puh. 050 505 4277, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

**Eteläpohjalaisen perusopetuksen opetussuunnitelman luku 5,
Kurinpitokeinot ja turvaamistoimet perusopetuksessa****749/12.00.01.01/2018****Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.09.2021 § 75**

Valmistelija: opetuspäällikkö Atte Hotti

Etelä-Pohjanmaalla on yhteinen maakunnallinen esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma, joka perustuu valtakunnallisiin opetussuunnitelman perusteisiin. Tarkemmat kuntakohtaiset linjaukset löytyvät kunkin kunnan tai kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmasta. Koulukohtaiset tarkennukset löytyvät koulujen opetussuunnitelmista. Opetussuunnitelmaan liittyvät keskeiset muutokset tuodaan kunkin kunnan omaan opetusalan asioista vastaavaan lautakuntaan, vaikka opetussuunnitelma onkin maakunnallinen.

Osaaja-verkosto on päivittänyt kurinpitokeinoja ja turvaamistoimia koskevan taulukkomuotoisen esityksen eteläpohjalaisen perusopetuksen opetussuunnitelmaan. Taulukko **Kurinpitokeinot ja turvaamistoimet perusopetuksessa** sijaitsee opetussuunnitelman luvussa 5 ja siinä on kymmenen keinoa tai toimea:

1. Kasvatuskeskustelu
2. Siivousvelvoite
3. Tekemättömät kotitehtävät
4. Opetustilasta poistaminen jäljellä olevan tunnin ajaksi
5. Jälki-istunto
6. Opetuksen epääminen
7. Kirjallinen varoitus
8. Määräaikainen erottaminen
9. Poisotto-oikeus
10. Tarkastamisoikeus

Taulukko on päivitetty sähköisessä muodossa ePerusteisiin:

<https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ops/39651/perusopetus/tekstikappale/22321166>

Taulukko on esityslistan liitteenä.

Sivistysjohtajan esitys:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy Kauhavan kaupungin osalta eteläpohjalaisen perusopetuksen opetussuunnitelman lukuun 5 päivitetyn taulukon "Kurinpitokeinot ja turvaamistoimet perusopetuksessa". Lautakunta edellyttää, että taulukon sisältö käsitellään perusopetuksen opetussuunnitelman ohjausryhmässä ja perusopetuksen esihenkilöiden kokouksessa.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Lisätietoja: opetuspäällikkö Atte Hotti, puh. 040 5435 230,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto vuoden 2020 arviointikertomukseen**Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.09.2021 § 76**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Kaupunginvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan laatiman vuoden 2020 arviointikertomuksen 21.6.2021 (§ 20).

Tarkastuslautakunta toteaa YT-neuvotteluiden koskettaneen merkittävästi sivistystoimea: Työtehtäviä on jouduttu uudelleenjärjestelemään ja työntekijät ovat olleet lujilla. Lautakunta toteaa toimistosuhteiden vähentämisen lisänsen viranhaltijoiden työmäärää.

Lautakunta kiinnittää huomiota erityisen tuen päätösten käsittelyn viiveisiin ja edellyttää asian saattamista kuntoon, koska sillä on merkittävä vaikutus tukea odottavan oppilaan elämään.

Lautakunta kiinnittää huomiota myös tilajärjestelyiden viivästymisen vuoksi pitkittyneeseen hallinnon kokoamiseen, jota sivistystoimialalla odotetaan. Myös sisäilmatyöryhmät työllistävät paljon. Lautakunta toteaa virkamiesten käsityksen olevan, että sivistystoimialan hallintoon tarvittaisiin 1-2 henkilöä lisää.

Lautakunta toteaa, että koulurakentamisen osalta kokonaiskoordinaatio puuttuu, minkä vuoksi kymmenen vuoden kuluttua on kouluissa saattaa olla tyhjää tilaa. Lautakunta peräänkuuluttaa kiinteistöstrategiaa ja palveluverkkoselvitystä, jotka molemmat ovat päivittämättä. Lisäksi lautakunta painottaa että "vammaisneuvoston mukanaolo jo suunnitteluvaiheessa takaa perusteellisesti harkittujen esteettömien tilojen valmistumisen ja tilojen tulee olla suunnitelman mukaisessa käytössä".

Lautakunta pitää toisen asteen koulutuksen puuttumista heikkoutena Kauhavan kaupungille.

Edelleen lautakunta valittelee, että opettajien rekrytointien olevan myöhässä ja että "toimissa" olisi opettajia, jotka eivät ole koulutukseltaan päteviä.

Lautakunta on huolissaan koronan vaikutuksista ja yhteiskunnan muutoksien vaikutuksesta lasten ja nuorten hyvinvointiin. Oirehtivien oppilaiden vuoksi oppilaiden hyvinvointiin tulee kiinnittää riittävästi resursseja. Lautakunta toteaa, että, "kaikki ennaltaehkäisevä työ vähentää jälkeensä tehtävää korjaavaa työtä ja näkyy myös säästönä erikoissairaanhoidon palveluissa". Lääkkeenä tähän lautakunta näkee psykososiaalisen tiimin vahvistamista.

Sivistysjohtajan esitys:

Kasvatus- ja opetuslautakunta toteaa lausuntonaan arviointikertomukseen seuraavaa:

Työmäärän lisääntyminen YT-prosessin seurauksena on totta ja henkilöstösuunnitelmassa olisi vastattava tähän.

Erityisen tuen päätösten viivästymiseen on kiinnitetty ja kiinnitetään vakavaa

huomiota ja toimenpiteitä tehdään.
Kaupungin hallinnon kokoamista kahteen toimipisteeseen on kiirehdittävä.

Lautakunta on samaa mieltä rakennushankkeiden kokonaiskoordinaation puuttumisesta, mihin lautakunnalla ei kuitenkaan ole toimivaltaa. Kiinteistöstrategia ja palveluverkkoselvitys eivät myöskään ole lautakunnan päätettävissä.

Kauhavan kaupungissa annetaan 2. asteen koulutusta, koska kaupunki järjestää lukiokoulutusta kahdessa lukiossa. Lautakunnalla ei ole toimivaltaa päättää 2. asteen ammatillisen koulutuksen aloittamisesta.

Rekrytoinnin tehdään rekrytointiohjeen mukaisesti täyttölupamenettelyä noudattaen. Tämä menettely aiheuttaa viivettä rekrytointien aloittamisajankohtaan, koska vakituisten toimien ja virkojen täyttöluvat on haettava kaupunginhallitukselta. Keväällä 2020 rekrytointia viivästytti toukokuuhun 2020 kestänyt YT-prosessi, jonka aikana rekrytoinnit olivat kiellettyjä. Myöhäisiä rekrytointeja aiheuttavat myös kaupungin tehtävistä kesän aikana irtisanoutuvat työntekijät.

Opettajat ovat virkasuhteisia työntekijöitä ja kelpoisuusehdot täyttävien opettajien osuus opetushenkilöstöstä on hyvin korkea. Lyhyisiin sijaisuuksiin ei aina saada kelpoisuusehdot täyttäviä eikä hakua ehditä käyttää nopeasti tuleviin sijaisuuksiin. Julkista hakua käytetään sijaisuuksiin hyvin matalalla kynnyksellä aina, kun sijaisuuden tai määräaikaisen tehtävän ajankohta on ajoissa tiedossa. Aina ei saada kelpoisuusehdot täyttävää julkisen haunkaan kautta.

Lautakunta jakaa tarkastuslautakunnan huolen oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvoinnista. Lautakunta esittää vuoden 2022 henkilöstösuunnitelmassa opiskeluhuollon ja oppimisen ja koulunkäynnin tuen vahvistamista.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Talousarvion käyttösuunnitelman toteutuma 1.1.-31.8.2021**Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.09.2021 § 77**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten toimintojen käyttösuunnitelman 2021 toteutuma 31.8.2021 osoitti seuraavaa:

Toimintatuotot: 56,1 %

Toimintakulut: 67,6 %

Toimintakate: 69,3 %

Toimintatuottojen osuuden jääminen tasaisesta toteutumavauhdista on ennakoitua ja tulee korjaantumaan suurelta osin, kun laskutukset ehditään tehdä. Varhaiskasvatuksen maksu-uudistus tulee alentamaan tuottoja 1.8.2021 alkaen. Uudistuksen vaikutusta voidaan arvioida tarkasti vasta lokakuussa.

Toimintakulut ovat vastuualueittain toteutuneet eri tavoin. Suurin osa toimintayksiköistä tulee pysymään annetussa talousarvion käyttösuunnitelmassa ja moni alittaa sen.

Varhaiskasvatuksen kysynnän kasvun vuoksi varhaiskasvatuksen vastuualueen toteutuma oli seuraavanlainen:

Toimintatuotot: 61,6 %

Toimintakulut: 73,1 %

Toimintakate: 77,5 %.

Varhaiskasvatuksen kysyntä ja siitä seurannut kulujen ylittyminen on tapahtunut niin Evijärven ja Lappajärven kuin myös Kauhavan alueen varhaiskasvatuspalveluissa.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan määräraha ei tule riittämään käyttösuunnitelman 2021 osalta. Mahdollisen lisätalousarvion suuruus ja siitä tehtävä esitys käsitellään lokakuun 2021 kokouksessa.

Käyttösuunnitelman toteutuma 31.8. on esityslistan oheismateriaalina.

Sivistysjohtajan esitys:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedokseen talousarvion käyttösuunnitelman 2021 toteutuman 31.8.2021. Lautakunta edellyttää, että mahdollisimman tarkka arvio mahdollisen lisätalousarvion suuruudesta esitetään lautakunnalle lokakuussa 2021.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityksen.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

Ilmoitusasiat**396/00.01.05.00/2021, 445/12.00.04.00.03/2021****Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.09.2021 § 78**

Valmistelija: sivistysjohtaja Markku Viitasaari

1. Päätös valtion erityisavustuksen myöntämisestä varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetukseen koronaepidemian (COVID-19) vaikutusten ta-soittamiseksi vuosille 2021–2022
2. Ote Lappajärven kunnanhallituksen pöytäkirjasta koskien varhaiskasva-tuspalvelujen siirtoa Alajärven kaupungin järjestettäväksi syksystä 2022 alkaen
3. Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapää-tökset ajalta 18.8.-13.9.2021

Sivistysjohtajan esitys:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan esityk-sen.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Markku Viitasaari, puh. 044 4834 805,
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Toimielin

Kokouspäivämäärä

Kasvatus- ja opetuslautakunta

14.9.2021

Muutoksenhakukiellot	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 76, 77, 78
Kieltojen perusteet	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 71, 72, 73, 74, 75
	HLL 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Kauhavan kasvatus- ja opetuslautakunta Härmäntie 18 62300 Härmä Pykälät 71, 72, 73, 74, 75 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto PL 200 65101 Vaasa Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	17.9.2021

Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite PL 188, 00131 HELSINKI.
Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 PL 204 65101 Vaasa</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu valituskielimoittainen.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p>		
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>		
Valituskirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>		
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan