

Kaupunginvaltuusto

22.03.2021

---

**AIKA** 22.03.2021 klo 18:00 - 19:29**PAIKKA** Teams-kokous**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Valtuuston puheenjohtajalle toimitetut ilmoitukset muutoksista valtuustoryhmien kokoonpanoihin	5
3	Pöytäkirjan tarkastajat	6
4	Asemakaavan muuttaminen / Keskustaajaman kortteli 1284	7
5	Eron myöntäminen luottamustoimesta	9
6	Jäsenen valitseminen keskusvaalilautakuntaan	10
7	Kuntatodistusohjelmien perustaminen ja koskevien limiittirajojen tarkistaminen ja uusien sopimusten hyväksyminen	12
8	Vuoden 2020 talousarvion toteutuminen	14
9	Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:n Nordea Bank Oyj:ltä ottamalle lainalle	19
10	Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:n Danske Bank A/S:ltä ottamalle lainalle	22
11	Ikäpoliittisen ohjelman vuosille 2021 - 2025 hyväksyminen	26
12	Henkilökuntarahaston säännön muuttaminen	28
13	Kortesjärven ja Ylihärjän ylijäämärahastojen käyttöajan jatkaminen	30
14	Valtuustoaloitteet	32

Pöytäkirjan tarkastajat:

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Annala Annukka	18.00 - 19.29	jäsen	
	Haapsaari Mika	18.00 - 19.29	jäsen	
	Hakala Heikki	18.00 - 19.29	jäsen	
	Hakala Teemu	18.00 - 19.29	jäsen	
	Hauta Tiina	18.00 - 19.29	jäsen	
	Heikkilä Ville-Pentti	18.00 - 19.29	jäsen	
	Hietämäki Olli-Pekka	18.00 - 19.29	jäsen	
	Hietämäki Petri	18.00 - 19.29	jäsen	
	Janhunen Kari	18.00 - 19.29	jäsen	
	Kankaansyrjä Mika	18.00 - 19.29	jäsen	
	Kari Jorma	18.00 - 19.29	jäsen	
	Kivikangas Emma	18.00 - 19.29	jäsen	
	Knuutila Jari	18.00 - 19.29	jäsen	
	Korkealaakso Heikki	18.00 - 19.29	jäsen	
	Korpimäki Marja-Leena	18.00 - 19.29	jäsen	
	Kuoppala Helena	18.00 - 19.29	jäsen	
	Kurvinen Antti	18.00 - 19.29	jäsen	
	Lammi Jorma	18.00 - 19.29	jäsen	
	Lammi Sirpa	18.00 - 19.29	jäsen	
	Lillbacka Veli-Matti	18.00 - 19.29	jäsen	
	Malmi Seppo	18.00 - 19.29	jäsen	
	Mattila Marita	18.00 - 19.29	jäsen	
	Mattila Risto	18.00 - 19.29	jäsen	
	Mäki-Fränti Tuula	18.00 - 19.29	jäsen	
	Niemistö Jaakko	18.00 - 19.29	jäsen	
	Ojanperä Harri	18.00 - 19.29	jäsen	
	Paavola Eero	18.00 - 19.29	jäsen	
	Peltola Asko	18.00 - 19.29	jäsen	
	Peltonen Matias	18.00 - 19.29	jäsen	
	Piri Mika	18.00 - 19.29	jäsen	
	Puro-Aho Alpo	18.00 - 19.29	jäsen	
	Puronvarsi Esa	18.00 - 19.29	jäsen	
	Puronvarsi Martti	18.00 - 19.29	jäsen	
	Rantala Leena	18.00 - 19.29	jäsen	
	Ruotsala Lasse	18.00 - 19.29	jäsen	
	Sankelo Janne	18.00 - 19.29	jäsen	
	Sippola Harri	18.00 - 19.29	jäsen	
	Sironen Anna-Maria	18.00 - 19.29	jäsen	
	Takala Tuija	18.00 - 19.29	jäsen	
	Takala Vesa	18.00 - 19.29	jäsen	
	Virrankoski Ville	18.00 - 19.29	jäsen	
	Välikangas Jari	18.00 - 19.29	jäsen	
	Övermark Niina	18.00 - 19.29	jäsen	
	Lumio Markku	18.00 - 19.29	kaupunginjohtaja	
	Salo Liisa	18.00 - 19.29	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Viitasaari Markku	18.00 - 19.29	sivistysjohtaja	
	Kuoppala Juha-Martti	18.00 - 19.29	kehitysjohtaja	
	Lahnalampi Janne	18.00 - 19.29	maaseutupäällikkö	
	Niemistö Päivi	18.00 - 19.29	henkilöstöjohtaja	
	Hakola Antti	18.00 - 19.29	tekninen johtaja	

Pöytäkirjan tarkastajat:



## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 1**

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Hallintosäännön 93 §:n mukaan valtuuston esityslista, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan valtuutettujen intrassa viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Intrassa julkaisemisesta lähetetään sähköpostitse ilmoitus / kokouskutsu kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta tiedotetaan kaupungin verkkosivuilla. Lisäksi kokouksen ajasta ja paikasta on tiedotettava ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksista ilmoittaa.

Kokouskutsu on julkaistu kaupungin kotisivuilla 16.3.2021. Se on asetettu kaupungin ilmoitustaululle yleisesti nähtäville 16.3.2021, sekä julkaistu Komiat-lehdessä ja Järviseudun Sanomissa 17.3.2021. Kokouskutsu on toimitettu 16.3.2021 valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai velvollisuus. Esityslista on julkaistu valtuutettujen intrassa 17.3.2021 ja esityslistan julkaisemisesta on ilmoitettu hallintosäännön mukaisesti.

### **Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Valtuuston puheenjohtajalle toimitetut ilmoitukset muutoksista valtuustoryhmien kokoonpanoihin****Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 2**

Merkittiin tiedoksi seuraavat valtuustoryhmien järjestäytymisilmoitukset 22.3.2021:

1. Mika Haapsaaren ilmoitus Perussuomalaisten valtuustoryhmästä eroamisesta.
  2. Mika Haapsaaren ilmoitus SDP:n valtuustoryhmään liittymisestä ja SDP:n valtuustoryhmän ilmoitus Haapsaaren hyväksymisestä valtuustoryhmän jäseneksi.
  3. Anna-Maria Sirosen ilmoitus KD:n valtuustoryhmästä eroamisesta.
  4. Anna-Maria Sirosen ilmoitus Kokoomuksen valtuustoryhmään liittymisestä ja Kokoomuksen valtuustoryhmän ilmoitus Sirosen hyväksymisestä valtuustoryhmän jäseneksi.
  5. KD:n valtuustoryhmän ilmoitus valtuustoryhmän sihteerin muuttumisesta. Valtuustoryhmän sihteerinä toimii 22.3.2021 alkaen Tiina Hauta.
-

**Pöytäkirjan tarkastajat****Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 3**

Hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kun pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa

Tapana on ollut, että pöytäkirjan tarkastus kiertää aakkosjärjestyksessä.

Seuraavana vuorossa ovat valtuutetut Heikki Korkealaakso ja Marja-Leena Korpimäki.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti keskiviikkona 10.2.2021 klo 15.00-18.00.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Korkealaakso ja Marja-Leena Korpimäki.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

Tekninen lautakunta	§ 63	17.11.2020
Kaupunginhallitus	§ 214	07.12.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 4	22.03.2021

## **Asemakaavan muuttaminen / Keskustaajaman kortteli 1284**

**598/10.02.03/2019**

### **Tekninen lautakunta 17.11.2020 § 63**

Valmistelija: Kaavoituspäällikkö Päivi Raski

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 23.9.2019 § 170 käynnistää asemakaavamutoksen Kauhavan keskustaajamassa korttelissa 1284. Suunnittelualueen pohjoisosassa sijaitsee katsastusasema ajoharjoittelualueineen, eteläosaan on rakentunut kaupan palvelualue ja keskeinen osa alueesta on peltoa.

Alueella on voimassa 30.6.2014 vahvistunut asemakaava sekä 28.7.2020 vahvistunut Kauhavan keskustaajaman osayleiskaava. Asemakaavassa alue on osoitettu KM-1 alueeksi (Kaupallisten palvelujen alue, jolle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksikön, erikoistavarakaupan, palvelujen ja tilaa vaativan kaupan tiloja sekä polttoaineiden jakeluaseman ja moottoriajoneuvojen katsastusaseman). Voimassaolevassa osayleiskaavassa suunnittelualue sijoittuu kuitenkin osin PY-alueelle (julkisten palvelujen ja hallinnon alue) sekä KM-1 alueelle. (Kaupallisten palvelujen alue, jolle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksikön ja polttoaineiden jakeluaseman).

Asemakaavamutoksen tavoitteena on päivittää kaavatilanne vastaamaan osayleiskaavan osoittamaa maankäyttöä. Tällä muutoksella alueen kaava muutetaan vastaamaan toteutettavaa hyvinvointikeskushanketta ja suunnitella osa asemakaavassa olevaa KM-1 kortteliä sosiaali- ja terveystieteiden alueeksi.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 9.10.-8.11.2019. Nähtävilläoloaikana vastaanotettiin Jylhän Sähköosuuskunnan, Telia Finland Oy:n, Etelä-Pohjanmaan Pelastuslaitoksen, Turvallisuus- ja kemikaaliviraston, museoviraston, Kuntayhtymä Kaksineuvoisen, Etelä-Pohjanmaan liiton sekä Etelä-Pohjanmaan elinkeino, liikenne ja ympäristökeskuksen lausunnot.

Asemakaavaluonnos oli nähtävillä 20.5.-22.6.2020. Nähtävilläoloaikana vastaanotettiin Telia Finland Oy:n, Turvallisuus- ja kemikaaliviraston sekä kaupungin kehityskeskuksen ja ympäristölautakunnan lausunnot.

Asemakaavaehdotus oli nähtävillä 5.8.-4.9.2020. Asemakaavaehdotuksesta vastaanotettiin Ympäristölautakunnan sekä ELY-keskuksen lausunnot. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen sekä Turvallisuus- ja kemikaalivirasto ilmoittivat sähköposteissaan, että heillä ei ole kaavaehdotuksesta lausuttavaa.

Lausuntoihin annetut kaavanlaatijan vastineet ja mielipiteet on kirjattu kaavaselostukseen.

Asemakaavamutosehdotus on ollut Maankäyttö- ja rakennuslain edellyttämällä tavalla nähtävillä ja kaava on valmis hyväksyttäväksi ja toteutettavaksi.

### **Teknisen johtajan esitys:**

Tekninen lautakunta	§ 63	17.11.2020
Kaupunginhallitus	§ 214	07.12.2020
Kaupunginvaltuusto	§ 4	22.03.2021

---

Tekninen lautakunta hyväksyy asemakaavamuutosehdotuksen omalta osaltaan ja siirtää sen edelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti teknisen johtajan esityksen.

Lisätietoja: Kaavoituspäällikkö Päivi Raski, puh. (06) 2412 9547, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginhallitus 07.12.2020 § 214**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Asemakaavamuutosta koskevat asiakirjat ovat tutustuttavissa Kauhavan kaupungin kotisivuilla.

Kaavakartta löytyy osoitteesta

[https://www.kauhava.fi/files/18912/1\\_1284\\_kaavaehdotuskartta.pdf](https://www.kauhava.fi/files/18912/1_1284_kaavaehdotuskartta.pdf)

ja kaavaselostus osoitteesta

[https://www.kauhava.fi/files/18913/Kaavaselostus30092020\\_1284.pdf](https://www.kauhava.fi/files/18913/Kaavaselostus30092020_1284.pdf)

**Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy keskustaaajaman korttelia 1284 koskevan asemakaavamuutoksen.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.30 - 16.35 paikalla kokouksessa oli kaavoituspäällikkö Päivi Raski. Raski poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Lisätietoja: Kaavoituspäällikkö Päivi Raski, puh. (06) 2412 9547, etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 4****Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---



Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 23  
§ 5

15.02.2021  
22.03.2021

---

## **Eron myöntäminen luottamustoimesta**

**46/00.02.08/2021**

### **Kaupunginhallitus 15.02.2021 § 23**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Martti Puronvarsi anoo 28.1.2021 saapuneella kirjeellä eroa keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä.

Kuntalain 70 pykälän mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää Martti Puronvarrelle eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä.

### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

### **Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 5**

### **Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 24  
§ 6

15.02.2021  
22.03.2021

---

## Jäsenen valitseminen keskusvaalilautakuntaan

### Kaupunginhallitus 15.02.2021 § 24

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Vaalilain (714/1998) 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta. Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa 2017 ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Martti Puronvarsi on anonut eroa keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä. Kuntalain 79 §:n mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Yleisestä vaalikelpoisuudesta kunnan luottamustoimiin säädetään kuntalain 71 §:ssä. Yleisen vaalikelpoisuuden edellytykset ovat

1. henkilön kotikunta on asianomainen kunta. Kotikunta määräytyy kotikuntalain perusteella;
2. henkilöllä on jossain kunnassa äänioikeus sinä vuonna, jona vaali luottamustoimeen toimitetaan;
3. henkilö ei saa olla vajaavaltainen. Vajaavaltaisella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta henkilöä (alaikäinen) ja sellaista 18 vuotta täyttänyttä henkilöä (täysi-ikäinen), joka on julkistettu vajaavaltaiseksi.

Yleistä vaalikelpoisuutta ei ole sidottu Suomen kansalaisuuteen. Myös ulkomaalainen, jolla on äänioikeus kuntavaaleissa, voidaan valita kotikuntansa luottamustoimeen.

Jotta keskusvaalilautakunnan jäsenet mahdollisuuksien mukaan edustavat kuntavaaleissa esiintyneitä äänestysryhmiä, on kustakin äänestysryhmästä valittava yksi edustaja, kunnes viisi vaaleissa esiintynyttä äänestysryhmää on saanut edustuksensa.

Vaikka säännös ei sitä edellytä, käytännössä on useinmiten valittu viisi eniten ääniä kuntavaaleissa saanutta äänestäjäryhmää. Niin kauan kuin yksikin huomioitettava äänestäjäryhmä on vailla edustusta, ei keskusvaalilautakuntaan saa valita muusta ryhmästä kahta edustajaa.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisessa toimielimessä lukuun ottamatta valtuustoa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten osalta. Viiden jäsenen toimielimessä kiintiö tarkoittaa kahta jäsentä. keskusvaalilautakunnan jäljelle jäävistä kolme on naista ja yksi mies, joten uudeksi jäseneksi tulee valita mies. Mikäli varsinaiseksi jäseneksi valitaan

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 24  
§ 6

15.02.2021  
22.03.2021

---

nykyinen lautakunnan varajäsen, on samassa yhteydessä valittava myös uusi varajäsen.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan.

**Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Martti Puronvarren tilalle keskusvaalilautakuntaan uuden jäsenen.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 6**

**Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

Jäseneksi keskusvaalilautakuntaan Martti Puronvarren tilalle valittiin Pekka Syrjälä.

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 27  
§ 7

15.02.2021  
22.03.2021

---

## **Kuntatodistusohjelmien perustaminen ja koskevien limiittirajojen tarkistaminen ja uusien sopimusten hyväksyminen**

### **Kaupunginhallitus 15.02.2021 § 27**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kuntatodistus on kunnan liikkeelle laskema jälkimarkkinakelpoinen velkakirja. Kuntatodistus on nopea ja helppo tapa hankkia lyhytaikaista, alle 12 kuukauden rahoitusta. Se on joustava väline maksuvalmiuden hoitoon ja kassanhallintaan sekä tehokas keino kilpailuttaa rahoitus. Jotta kunta voi laskea liikkeeseen kuntatodistuksia, tulee sillä olla sopimus kuntatodistusohjelmasta liikkeellelaskijatahon kanssa.

Sopimuksilla sovitaan rahalaitosten kanssa todistusten liikkeellelaskusta. Rahoituslaitos takaa jälkimarkkinat kunnan liikkeelle laskemille kuntatodistuksille sitoutumalla ostamaan ne ilmoittamallaan hinnalla (korolla). Kunta määrää milloin, kuinka paljon ja minkä juoksuajan (laina-ajan) todistuksia lasketaan liikkeelle.

Kauhavan kaupungilla on kaupungin maksuvalmiuden turvaamiseksi sopimus kuntatodistusten liikkeellelaskemisesta Kuntarahoitus Oyj:n, Danske Bank A/S:n ja Nordea Bank Oyj:n kanssa. Kunkin ohjelman suuruus (limiitti) on 6 miljoonaa euroa.

Negatiivisten korkojen aikana kuntatodistusohjelmat ovat erittäin kannattava tapa hoitaa maksuvalmiutta tilivuoden aikana. Kuntatodistukset mahdollistavat pitkäaikaisten lainojen kilpailuttamisen suurempina lainoina ja lainojen nostamisen tilivuoden loppupuolella, mikä siirtää lainojen korkokulun alkamista.

Kauhavan kaupungilla on merkittävän suuri investointiohjelma ainakin vuosina 2021 ja 2022. Myös kaupunkikonsernilla on merkittäviä lainoitustarpeita, joihin kaupunki osallistuu antolainoja myöntämällä niin päätettäessä. Nämä seikat huomioiden kuntatodistusohjelmien limiittiä tulisi korottaa 10 miljoonaan euroon.

Edullisimman mahdollisen korkotason saamiseksi rahoituslaitokset kilpailutetaan. Jotta tarjouksia saadaan mahdollisimman monta, tulisi sopimuksia olla nykyistä enemmän. Kuntatodistusohjelman perustamisesta on käyty keskusteluja OP Markets'n ja Handelsbankenin kanssa.

Kuntatodistusohjelmien perustamisesta ei aiheudu kaupungille kuluja.

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 34 pykälän 7. kohdan mukaan hallintojohtaja päättää lyhytaikaisen lainan nostamisesta siten, kuin rahalaitosten kanssa tehdyissä kuntatodistussopimuksissa on määritelty.

Hallintosäännössä kuntatodistusohjelman perustamista koskevaa ratkaisuvalltaa ei ole delegoitu. Siten uusien ohjelmien perustamisesta ja limiitin korottamisesta päättää valtuusto.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 27  
§ 7

15.02.2021  
22.03.2021

---

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää kaupunginjohtajalle ja hallintojohtajalle valtuuden

1. tehdä OP Markets'n ja Handelsbankenin kanssa sopimukset kuntatodistusohjelman perustamisesta siten, että limiitiksi eli ohjelman suuruudeksi vahvistetaan 10.000.000 euroa
2. sopia Kuntarahoitus Oyj:n, Nordea Bank Oyj:n ja Danske Bank A/S:n kanssa olevien kuntatodistusohjelmien limiittien korottamisesta 10.000.000 euroon.

### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

### **Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 7**

### **Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 36  
§ 8

15.03.2021  
22.03.2021

## Vuoden 2020 talousarvion toteutuminen

### Kaupunginhallitus 15.03.2021 § 36

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Liitteenä on yhdistelmä Kauhavan kaupungin vuoden 2020 talousarvion käyttötalousosan ja investointihankkeiden toteutumisesta valtuuston sitovuustasolla sekä selvitys verotuloista, valtionosuuksista sekä korko- ja rahoitustuotoista ja -kuluista. Toteumaan saattaa vielä tulla pienehköjä muutoksia tilinpäätössiirtojen myötä. Määrärahojen ylityksiin ja tuloarvioiden alituksiin niillä ei kuitenkaan ole oleellista vaikutusta. Mikäli määräraha ylittyy tai tuloarvio alittuu 10.000 eurolla, annetaan siitä selvitys valtuustolle.

### Käyttötalousosa

Käyttötalousmenot toteutuivat kaupungin oman toiminnan menojen osalta ympäristölautakuntaan lukuun ottamatta toimielinکوhtaaisia määrärahoja pienempinä. Ympäristölautakunnan määräraha ylittyi 75.500 eurolla, mikä selittyy tilinpäätösvaiheessa muodostetusta pakollisesta varauksesta saastuneen maa-alueen puhdistuskustannuksiin. Perusturvan määräraha, joka sisältää kaupungin maksuosuuden Kuntayhtymä Kaksineuvoisen, Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin, Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän ja Seinäjoen kaupungin tuottamien ympäristöterveyden huollon menoihin sekä perusturvaan kohdistuvat eläkemenoperusteiset Kuel-maksut, alittui 533.000 eurolla Tarkastuslautakunnan määräraha alittui 23.500 eurolla, kaupunginvaltuuston 23.300 eurolla ja kaupunginhallituksen 720.200 eurolla, Kasvatus- ja opetuslautakunnan menot toteutuivat peräti 1.018.700 euroa budjetoitua alhaisempina. Elämänlaatulautakunnan määräraha alittui 370.500 eurolla ja teknisen lautakunnan 1.292.600 eurolla. Kokonaisuutena käyttötalousmenot alittivat budjetoidun peräti 3.406.500 eurolla ja niiden toteutumisaste oli 97,0 prosenttia.

Käyttötaloustulojen yhteismäärä alitti talousarvion 439.500 eurolla ja niiden toteutumisaste oli 95,7 prosenttia. Toimielintasolla tuloarviot toteutuivat ainoastaan kasvatus- ja opetuslautakunnalla sekä ympäristölautakunnalla. Kaupunginhallituksen toimintatuotot alittuivat 392.000 euroa, elämänlaatulautakunnan 23.000 euroa ja teknisen lautakunnan 204.000 euroa.

Toimielimittäin tarkasteltuna määrärahat ylittyivät ja tuloarviot alittuivat seuraavasti:

Toimielin	Määrärahan ylitys,€	Tuloarvion alitus, €
Kaupunginhallitus		392.064,55
Elämänlaatulautakunta		23.014,85
Tekninen lautakunta		204.079,29
Ympäristölautakunta	75.547,45	

Tilivelvollisten selvitykset määrärahojen ylityksille ja tuloarvioiden alituksille:

*Kaupunginhallitus, tilivelvollinen kaupunginjohtaja Markku Lumio*

Kaupunginhallitus	§ 36	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	22.03.2021

Kaupunginhallituksen tuloarvion alittumiseen on kolme selittävää tekijää. Tur-kistuotto -hankkeen tulot jäivät 69.800 euroa budjetoitua pienimmiksi. Hank-keen menot alittuivat 44.000 eurolla. Maatalouslomituksen budjetoidut tulot alit-tuivat 348.400 eurolla, samalla menot toteutuivat 70.900 euroa arvioitua pie-nempinä. Turkistarhauslomituksen tulot toteutuivat 26.800 eurolla ja menot 26.500 eurolla talousarviossa ennakoitua pienempinä.

*Elämänlaatulautakunta, tilivelvollinen sivistysjohtaja Markku Viitasaari*

Elämänlaatulautakunnan tuloarvio jäi 23.014,85 euroa budjetoitua pienemmäk-si. Härmänmaan musiikkiopiston Lappajärveltä laskutettu kuntaosuus jäi noin 10.000 euroa ennakoitua pienemmäksi, koska toiminnan kulut jäivät ennakoitua pienemmiksi. Koronatilanne peruutti uimakoulut ja eräät muut maksulliset liikuntapalveluiden toiminnot, minkä vuoksi tuloja kertyi noin 10.000 euroa vä-hemmän. Korona esti myös kulttuuritapahtumia ja museokäyntejä rajoitusten ja osin sulkujen vuoksi, mikä pienensi tulokertymää.

*Tekninen lautakunta, tilivelvollinen tekninen johtaja Antti Hakola:*

Teknisen lautakunnan tuloarvion alittumiseen on useita selittäviä tekijöitä.

Tuloarvio alittui yhdyskuntatekniikassa 109.900 eurolla. Vesihuollon ja jätevesi-huollon verkostovuokrat toteutuivat budjetoitua pienempinä ja puun myynti jäi arvioitua alhaisemmaksi. Tilapalveluissa tuloarvio alittui 83.100 euroa. Kortes-järven vanhainkodin puhtaanapidon myynti loppui vuonna 2019, mutta tämä jäi huomioimatta talousarvion laadintavaiheessa. Muita selittäviä tekijöitä ovat ulosvuokrattujen tilojen ja ulos myytyjen aterioiden keskimääräinen vähentymis-ven vuoden aikana budjetoidusta. Kaavoituksesta perittävät kulut ovat jääneet 11.000 euroa arvioitua alhaisemmaksi.

*Ympäristölautakunta, tilivelvollinen tekninen johtaja Antti Hakola*

Määräraha ylittyi, koska ympäristönsuojelun tehtäväalueelle jouduttiin muodos-tamaan tilinpäätöksen yhteydessä 91.000 euron pakollinen varaus saastuneen maaperän puhdistamiskustannuksia varten.

### **Verotulot, valtionosuudet, korkokulut ja -tuotot sekä muut rahoituskulut ja -tuotot**

Verotulot kertyvät seuraavasti:

	<b>Talousarvio 2020</b>	<b>Toteuma 2020</b>	<b>Toteuma 2019</b>	<b>Muutos % 2019-2020</b>
Kunnallisvero	47.842.000	47.211.794,86	46.472.108,19	+1,6
Yhteisövero	3.416.000	3.489.718,05	3.262.022,20	+6,9
Kiinteistövero	4.005.000	3.670.084,15	3.864.166,51	-5,0
Yhteensä	55.263.000	54.371.597,06	53.598.296,90	+1,4

Verotuloja kertyi 891.400 euroa budjetoitua vähemmän toteuma-asteen ollessa 98,4 prosenttia. Kunnallisen tuloveron kertymä jäi 630.200 euroa budjetoitua alhaisemmaksi. Vuoteen 2019 verrattuna tuloveroa kertyi 739.600 euroa enemmän.

Kaupunginhallitus	§ 36	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	22.03.2021

---

Yhteisöveron kertymä ei ole vertailukelpoinen edelliseen vuoteen, koska kuntien jako-osuutta veron tuotosta korotettiin koronatukitoimenpiteenä 10 prosenttiyksiköllä vuoden 2019 tasoon verrattuna.

Kiinteistöverotuksessa siirryttiin vuonna 2020 verotuksen joustavaan valmistamiseen. Tämän vuoksi vuoden 2020 kiinteistöverosta lähes 10 prosenttia siirtyi tilitettäväksi kunnille vasta vuoden 2021 puolella. Näin ollen myöskään vuonna 2020 saatu kiinteistöveron määrä ei ole vertailukelpoinen vuoteen 2019,

Kaupunki sai vuonna 2020 peruspalvelujen valtionosuutta 46.622.778 euroa sekä verotulomenetysten kompensatiota 9.399.216 euroa. Nämä yhteensä ylittävät budjetoidun 4.175.104 eurolla, mikä selittyy koronatukitoimenpiteenä toteutetuista kuntien valtionosuuksien korotuksista. Kaupungilta perittiin ope- tus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaista valtionosuutta 538.722 euroa, mikä oli 101.000 euroa budjetoitua vähemmän. Lisäksi Kauhavan kaupunki sai vuonna 2020 harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 1.800.000 euroa. Kokonaisuutena valtionosuuksien toteuma oli 6.076.300 euroa budjetoitua korkeampi ja niiden toteumaprosentti oli 111,9. Koronakorotusten vuoksi vuosien 2019 ja 2020 valtionosuuksien määrät eivät ole vertailukelpoisia..

Korkotuotot toteutuivat budjetoitua suurempina johtuen mm. antolainojen arvioitua suuremmasta määrästä sekä niistä seuranneista korkotuotoista. Myös muut rahoitustuotot ylittivät budjetoidun. Korkokulut alittavat budjetoidun 411.500 eurolla johtuen alhaisesta korkotasosta sekä tilikauden aikaisen rahoitustarpeen kattamisesta kuntatodistuksilla, joiden korko on ollut negatiivinen. Kuntatodistusten käyttäminen mahdollisti pitkäaikaisten lainojen noston ajoittamisen loppuvuoteen, jolloin uusita lainoista ei ehtinyt juurikaan kertyä korkokulua.. Muut rahoituskulut alittivat budjetoidun 9.000 eurolla.

### **Investointiosa**

Määrärahat riittivät ja tuloarviot toteutuivat pääsääntöisesti myös investointien osalta. Kokonaisuutena investointimenot toteutuivat 1.170.200 euroa budjetoitua pienempinä toteuma-asteen ollessa 91,4 prosenttia. Investointiosassa ylittivät Alahärmän liikuntahallin määräraha 169.900 eurolla, Korttesjärven koulukeskuksen määräraha 497.600 eurolla ja muiden rakennusten määräraha 132.649,74 eurolla. Ylijäämähastoinvestointeina toteutetuille Korttesjärven torille ja tievaloille ei oltu varattu määrärahaa talousarviossa. Kun ylijäämähastoa puretaan toteutuneiden investointien mukaisesti, ja muodostetaan poistoro, jota puretaan vuosittain suunnitelman mukaisten poistojen tahdissa, eivät ylijäämähastoinvestoinnit vaikuta poistojen määrän kautta tulevien tilikausien tulokseen. Talousarviossa ei ollut määrärahaa osakkeiden ja osuuksien hankkimiseen, mutta toteumaa kertyi kuitenkin 3.000 euroa.

Osa investointimäärärahoista alittui selvästi. Mm. Ylihärmän koulukeskuksen määrärahaa käytettiin 854.800 euroa ja Kauhavan koulukeskuksen 280.000 euroa budjetoitua vähemmän, ja maa- ja vesirakenteiden määräraha alittui 316.400 eurolla.

Investointitulojen kokonaismäärä oli 13.100 euroa budjetoitua korkeampi ja tulot toteutuivat 106,6 prosenttisesti. Kaupunginhallituksen kiinteän omaisuuden myyntituotto kuitenkin alitti budjetoidun 19.700 eurolla.



Kaupunginhallitus	§ 36	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	22.03.2021

Toimielimittäin ja hankkeittain tarkasteltuna investointimäärärahat ylittyivät ja tuloarviot alittuivat seuraavasti:

Toimielin Hanke	Määrärahan ylitys, €	Tuloarvion alitus, €
<i>Kaupunginhallitus</i>		
Kiinteä omaisuus		19.734,49
Osakkeet ja osuudet	3.000,00	
<i>Tekninen lautakunta</i>		
Alahärmän liikuntahalli	169.949,85	
Kortesjärven koulukeskus	497.666,82	
Muut rakennukset	132.649,74	
<i>Ylijäämähastoinvestoinnit</i>		
Kortesjärven tori	38.535,78	
Kortesjärven tievalot	45.491,16	

Tilivelvollisten selvitykset:

*Kaupunginhallitus, tilivelvollinen viranhaltija kaupunginjohtaja Markku Lumio*

Vuonna 2020 myydyn kiinteän omaisuuden tasearvo oli aikaisempia vuosia selvästi alhaisempi, minkä vuoksi talousarvio alittui. Omaisuuden myynnistä kirjattiin 79.600 euron myyntivoitot tuloslaskelmaan.

Talousarviossa ei oltu varauduttu osakkeiden ostamiseen. Tilikauden aikana kuitenkin hankittiin kaupunginhallituksen päätöksellä minimiomistus Tiera Oy:n osakkeita. Tiera Oy on valtakunnallinen, kuntaorganisaatioiden omistama yhtiö, joka tarjoaa tuotteistettuja ICT-palveluita ja digiratkaisuja asiakkaitensa sujuvan arjen ja toiminnan kehittämisen tueksi.

*Tekninen lautakunta, tilivelvollinen tekninen johtaja Antti Hakola:*

Investointiosan ylittyminen selittyy Alahärmän liikuntahallin ja Kortesjärven koulukeskuksen arvioitua nopeammalla etenemisellä sekä Alahärmän koulukeskuksen väistötilojen ja tiivistyskorjausten kustannuksilla.

Ylijäämäinvestointimäärärahaa käytettiin Kortesjärven alueen valtuutettujen päättämän mukaisesti Kortesjärven torin kunnostamiseen sekä tievalojen rakentamiseen Ylikosken, Salon, Porkholman, Tuhkasaaren ja Mannisen alueille.

Vuoden 2020 tilinpäätös on muodostumassa ylijäämäiseksi. Tilinpäätös allekirjoitetaan kaupunginhallituksen kokouksessa 31.3.2021 ja käsitellään kaupunginvaltuustossa kesäkuun 2021 loppuun mennessä.

#### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää vuoden 2020 talousarvion toteutumisen valtuuston hyväksyttäväksi.

#### **Päätös:**

---

Kaupunginhallitus	§ 36	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 8	22.03.2021

---

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 8**

**Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 37  
§ 9

15.03.2021  
22.03.2021

## **Omaovelkaisen takauksen myöntäminen Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:n Nordea Bank Oyj:ltä ottamalle lainalle**

**115/02.05.04/2021**

### **Kaupunginhallitus 15.03.2021 § 37**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy (KYK) pyytää Kauhavan kaupungilta omaovelkaista takausta 650.000 euron lainalle.

Otettavalla uudella lainalla KYK Oy uusii seuraavan vuonna 2021 erääntyvän kertalyhenteisen lainan:

<b>Lainanantaja</b>	<b>Pääoma</b>	<b>Eräpäivä</b>
Kuntarahoitus	650.000 €	11.4.2021

Konvertoitava laina on Kauhavan kaupungin takaama ja se kohdistuu Tuomientie 16 -teollisuushallin ensimmäisen laajennuksen rahoittamiseen.

KYK Oy on kilpailuttanut lainan. Yhtiön hallitus on 11.3.2021 päättänyt hakea kaupungin omaelkaista takausta seuraavin ehdoin tarjotulle lainalle:

#### Lainan tiedot:

Lainamäärä	650.000 euroa
Laina-aika	10 vuotta
Lyhennykset	32.500 euroa/vuosi, laina-ajan päättyessä maksetaan kertasuorituksena jäljellä oleva pääoma
Korko	6 kk:n euribor + 0,73 % p.a. Euribor-koron katsotaan aina olevan vähintään 0,00 %
Koronmaksu	Puolivuositain
Muut kulut	Järjestelypalkkio 1.250 euroa
Vakuus	Kauhavan kaupungin omaelkainen takaus
Rahoituslaitos	Nordea Bank Oyj

Kuntalain mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Takaus ja muu vakuus voidaan myöntää myös liikuntalain, kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain, museolain, teatteri- ja orkesterilain tai nuorisolain mukaisen tehtävän edistämiseen. Lisäksi takaus tai muu vakuus voidaan myöntää, jos se perustuu lain perusteella hyväksytyyn tukiohjelmaan, yksittäiseen tukeen tai liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluvelvoitteeseen. Takausta myönnettäessä tulee ottaa huomioon myös EU:n valtiotukisäännöt.

Kauhavan kaupungin takaus- ja antolainapolitiikan mukaan tytäryhtiöt käyttävät ensisijaisesti lainojensa vakuutena kiinteistö- ja yritysikiinnitystä. Kaupungin ta-

Kaupunginhallitus	§ 37	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	22.03.2021

kaus on vasta toissijainen vaihtoehto. Takauspolitiikan mukaan takauksen hakijan on esitettävä laskelmat, jotka osoittavat yhteisön kyvyn hoitaa otettavasta lainasta aiheutuvat velvoitteet. Yhteisölle myönnettyjen takausten yhteismäärä voi olla enintään kaupungin omistusosuuden mukainen osuus yhteisön edellisten tilinpäätöksen mukaisista taseen pysyvistä vastaavista.

KYK Oy on toimittanut kaupungille tuloslaskelman ja taseen vuodelta 2020. Tilikauden tulos on 101.728,03 euroa tappiollinen. Tilikauden tappio johtuu kahdelle vuokralaiselle koronatukitoimenpiteenä myönnetystä lykkäyksestä pääomavuokran maksuun, mistä johtuen yhtiön tulot jäivät normaalia pienemmiksi. Kun poistosuunnitelmaan ei tehty muutosta, pysyivät poistot täysimääräisinä, mistä seurasi tuloksen painuminen tappiolliseksi. KYK Oy:n rahoitusasema ei kuitenkaan muuttunut, sillä lykättyä pääomavuokraa vastaava määrä lainanlyhennyksiä siirrettiin vuokranmuutosta vastaavasti eteenpäin. Nyt otettavaa lainaa vastaavat korot sisältyvät vuoden 2020 tilinpäätökseen, ja uuden lainan korkotaso on selvästi alhaisempi kuin konvertoitavassa lainassa. Poismaksettava laina on ollut kertalyhenteinen, mutta uusi laina on puolivuositain lyhentyvä. Näin ollen yhtiön vuotuiset lyhennysmenot kasvavat. Tilojen, joihin laina kohdistuu, vuokrasopimuksen mukainen vuokra kattaa myös lyhennysten osuuden. Lisäksi uuden lainan korkomenot ovat ensimmäisenä vuonna noin 20.000 euroa konvertoitavaa lainaa pienemmät. KYK Oy:n voidaan edellä olevaan perustuen olettaa selviävän lainasta tulevista velvoitteista, mikäli yhtiön omistamien tilojen käyttöaste pysyy kohtuullisen hyvänä.

Kaupunki on myöntänyt KYK Oy:n ottamille lainoille omavelkaisia takauksia, joiden pääoma 31.12.2020 oli 10.820.635,49 euroa. KYK Oy:lle myönnettyjen takausten määrä ei kasva tällä päätöksellä, koska otettavalla lainalla konvertoitavassa lainassa on myös Kauhavan kaupungin takaus. Yhtiön taseessa 31.12.2020 pysyvien vastaavien määrä oli 14.591.542.86 euroa. Takausten yhteismäärä jää siis tämän alapuolelle, joten takauspolitiikan mukainen ehto täyttyy tältä osin.

Takauspolitiikan mukaan takaukselle vaaditaan vastavakuus, joka kattaa takauksen pääoman täysimääräisesti. Lisäksi politiikassa määrätään, että takaukselle peritään markkinaperusteinen hinta, joka tarkoittaa vuosittaista takausprovisiota. Takausprovisio määrä on vähintään 0,5 prosenttia takauspääoman takauksen allekirjoittamisen yhteydessä sekä sen jälkeen vuosittain jäljellä olevasta pääomasta.

KYK Oy esittää takauksen vastavakuudeksi kiinteistökiinnitystä omistamiinsa kohteisiin. Kaupungin hallussa on 8.600.000 euron panttikirjat yhtiön omistamiin kiinteistöihin. Kaupunki on vaatinut KYK Oy:ltä vuodesta 2016 alkaen omavelkaisten takausten vastavakuudeksi kiinteistökiinnitystä. Näiden takausten jäljellä oleva pääoma oli viime vuoden lopussa 6.877.857,14 euroa. Konvertoitava laina oli otettu vuonna 2011, eli sen takaukselle ei ole vaadittu vastavakuutta. Uusi laina huomioiden vastavakuus tarvitaan nyt 7.527.5857,14 euron pääomalle. Lisäksi kaupunki on myöntänyt KYK Oy:lle 400.000 euron kasalainan, jonka vakuudeksi on vaadittu 480.000 euron kiinteistökiinnitys. Yhteensä kaupungin vakuustarve on edellä selostetut huomioiden 8.007.857,14 euroa, eli kaupungin hallussa olevan kiinteistökiinnitykset riittävät kattamaan vastavakuustarpeen tässä vaiheessa.

Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy on Kauhavan kaupungin sataprosenttisesti omis-

Kaupunginhallitus	§ 37	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 9	22.03.2021

---

tama yhtiö. Takaus täyttää kuntalain ja kaupungin takaus- ja antolainapolitiikan ehdot.

**Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle Kauhavan kaupungin omavelkaisen takauksen myöntämistä Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:n em. ehdoin Nordea Bank Oyj:ltä ottamalle 650.000 euron lainalle.

Kauhavan kaupunki edellyttää takauksen vastavakuudeksi taattavan lainan pääoman mukaista kiinnitystä Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin. Vastavakuutena voidaan käyttää kaupungin hallinnassa jo olevia panttikirjoja.

Takauksesta peritään takauksen allekirjoituksen yhteydessä 0,5 prosentin ja sen jälkeen vuosittain vuodesta 2022 alkaen 0,5 prosentin vuotuinen provisio 1.1. kunakin vuonna jäljellä olevalle pääomalle.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 9**

**Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 38  
§ 10

15.03.2021  
22.03.2021

## **Omaovelkaisen takauksen myöntäminen Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:n Danske Bank A/S:ltä ottamalle lainalle**

**114/02.05.04/2021**

### **Kaupunginhallitus 15.03.2021 § 38**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy (KYK) rakentaa SteelComp Oy:lle tuotantolaitosta. Rakentaminen perustuu yritystilasopimukseen, jota koskevat periaatteet on hyväksytty kaupunginhallituksen kokouksessa 1.2.2021 § 16. Yritystilasopimuksen mukaan enimmäiskustannusarvioltaan 4.500.000 euron arvoinen investointi rahoitetaan 80-prosenttisesti kaupungin takaamalla lainalla, mikä tarkoittaa 3.600.000 euron lainamäärää. Loppuosa investoinnista rahoitetaan kiinteistövakuudellisella lainalla.

Kaupungin takaamaksi esitetään yhtä lainaa, joka lyhenee laina- ja takausajan kuluessa 2.160.000 eurolla. Laina-aika vastaa yritystilasopimuksen kiinteää määräaika-aikaa 12 vuotta, minkä jälkeen vuokralaisella on optio kahteen neljän vuoden uuteen vuokratuoteeseen. Sopimus sisältää myös lunastusmahdollisuuden vuokratuotteen päättyessä. 12 vuoden vuokratuotteen jälkeen jäljellä oleva lainamäärä järjestellään uudelleen.

KYK Oy on kilpailuttanut lainan. Yhtiön hallitus on 11.3.2021 päättänyt hakea kaupungin omaovelkaista takausta seuraavin ehdoin lainalle:

#### Lainan tiedot:

Lainamäärä	3.600.000 euroa
Laina-aika	13 vuotta
Lyhennykset	1. vuosi lyhennysvapaa, seuraavat 12 vuotta 180.000 euroa/vuosi, laina-ajan päättyessä kertasuorituksena 1.440.000 euroa.
Korko	Euribor 6 kk + marginaali 0,39 % p.a, hinnoittelukatko 3 vuotta. Jos euriborkoron noteeraus on negatiivinen, viitekorkona käytetään 0,00 %.
Koronmaksu	Puolivuosittain
Muut kulut	Toimitusmaksu 3.000 euroa
Vakuus	Kauhavan kaupungin omaovelkainen takaus
Rahoituslaitos	Danske Bank A/S

Kuntalain mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävällä vastavakuuksilla. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Takaus ja muu vakuus voidaan myöntää myös liikuntalain, kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain, museolain, teatteri- ja orkesterilain tai nuorisolain mukaisen tehtävän edistämiseen. Lisäksi takaus tai muu vakuus voidaan myöntää, jos se perustuu lain perusteella hyväksytyyn

Kaupunginhallitus	§ 38	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 10	22.03.2021

---

tukiohjelmaan, yksittäiseen tukeen tai liittyä yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluvelvoitteeseen. Takausta myönnettäessä tulee ottaa huomioon myös EU:n valtiotukisäännöt.

Kauhavan kaupungin takaus- ja antolainapolitiikan mukaan tytäryhtiöt käyttävät ensisijaisesti lainojensa vakuutena kiinteistö- ja yrityskiinnitystä. Kaupungin takaus on vasta toissijainen vaihtoehto. Takauspolitiikan mukaan takauksen hakijan on esitettävä laskelmat, jotka osoittavat yhteisön kyvyn hoitaa otettavasta lainasta aiheutuvat velvoitteet. Yhteisölle myönnettyjen takausten yhteismäärä voi olla enintään kaupungin omistusosuuden mukainen osuus yhteisön edellisten tilinpäätöksen mukaisista taseen pysyvistä saatavista.

Kauhavan kaupungin takaus- ja antolainapolitiikan mukaan tytäryhtiöt käyttävät ensisijaisesti lainojensa vakuutena kiinteistö- ja yrityskiinnitystä. Kaupungin takaus on vasta toissijainen vaihtoehto. Takauspolitiikan mukaan takauksen hakijan on esitettävä laskelmat, jotka osoittavat yhteisön kyvyn hoitaa otettavasta lainasta aiheutuvat velvoitteet. Yhteisölle myönnettyjen takausten yhteismäärä voi olla enintään kaupungin omistusosuuden mukainen osuus yhteisön edellisten tilinpäätöksen mukaisista taseen pysyvistä vastaavista.

KYK Oy on toimittanut kaupungille tuloslaskelman ja taseen vuodelta 2020. Tilikauden tulos on 101.728,03 euroa tappiollinen. Tilikauden tappio johtuu kahdelle vuokralaiselle koronatukitoimenpiteenä myönnetystä lykkäyksestä pääomavuokran maksuun, mistä johtuen yhtiön tulot jäivät normaalia pienemmiksi. Kun poistosuunnitelmaan ei tehty muutosta, pysyivät poistot täysimääräisinä, mistä seurasi tuloksen painuminen tappiolliseksi. KYK Oy:n rahoitusasema ei kuitenkaan muuttunut, sillä lykättyä pääomavuokraa vastaava määrä lainanlyhennyksiä siirrettiin vuokranmuutosta vastaavasti eteenpäin. Nyt otettavan lainan hoito perustuu uuteen yritystilasopimukseen, jonka mukaisilla vuokratuotoilla laina hoidetaan lainan lopussa olevaa kertalyhennystä lukuun ottamatta. KYK Oy:n voidaan edellä olevaan perustuen olettaa selviävän lainasta tulevista velvoitteista, mikäli yhtiön omistamien ja sille valmistuvien tilojen käyttöaste pysyy kohtuullisen hyvänä ja nyt rakennettavan uudiskohteen vuokralainen käyttää vuokrakauden jälkeen optiota uuteen sopimuskauteen tai lunastaa kohteen.

Kaupunki on myöntänyt KYK Oy:n ottamille lainoille omavelkaisia takauksia, joiden pääoma 31.12.2020 oli 10.820.635,49 euroa. KYK Oy:lle myönnettyjen takausten määrä kasvaa tällä päätöksellä 14.420.635,49 euroon. Yhtiön taseessa 31.12.2020 pysyvien vastaavien määrä oli 14.591.542.86 euroa. Takausten yhteismäärä jää siis tämän alapuolelle, joten takauspolitiikan mukainen ehto täyttyy tältä osin. Lisäksi on huomioitava, että taattavalla lainalla osittain toteutettava investointi kasvattaa KYK Oy:n pysyviä vastaavia.

Takauspolitiikan mukaan takaukselle vaaditaan vastavakuus, joka kattaa takauksen pääoman täysimääräisesti. Lisäksi politiikassa määrätään, että takaukselle peritään markkinaperusteinen hinta, joka tarkoittaa vuosittaista takausprovisiota. Takausprovisio määrä on vähintään 0,5 prosenttia takauspääoman takauksen allekirjoittamisen yhteydessä sekä sen jälkeen vuosittain jäljellä olevasta pääomasta.

KYK Oy esittää takauksen vastavakuudeksi kiinteistökiinnitystä omistamiinsa kohteisiin. Kaupungin hallussa on 8.600.000 euron panttikirjat yhtiön omista-

Kaupunginhallitus	§ 38	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 10	22.03.2021

---

miin kiinteistöihin. Kaupunki on vaatinut KYK Oy:ltä vuodesta 2016 alkaen omavelkaisten takausten vastavakuudeksi kiinteistökiinnitystä. Näiden takausten jäljellä oleva pääoma oli viime vuoden lopussa 6.877.857,14 euroa. minkä lisäksi tulee huomioida huhtikuussa 2021 konvertoitavan 650.000 euron lainan vastavakuustarve. Tämä laina huomioiden vastavakuus tarvitaan ennen tässä pykälässä käsiteltävää takausta 7.527.5857,14 euron pääomalle. Lisäksi kaupunki on myöntänyt KYK Oy:lle 400.000 euron kassalainan, jonka vakuudeksi on vaadittu 480.000 euron kiinteistökiinnitys. Yhteensä kaupungin vakuustarve on edellä selostetut huomioiden 8.007.857,14 euroa.

Kaupungin hallussa olevat vakuudet eivät siis riitä nyt käsittelyssä olevan takauksen vastavakuudeksi. KYK Oy:n tuleekin antaa kaupungille 3.100.000 euron lisävakuudet. KYK Oy:n hallitus esittää takauksen vastavakuudeksi kiinnitystä nyt rakennettavaan teollisuushalliin siten, että etuoikeudeltaan parhaat 1,2 miljoonan euron kiinnitykset jäävät käytettäväksi hallin rakentamiseen otettavaan kiinteistövakuudelliseen lainaan.

Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy on Kauhavan kaupungin sataprosenttisesti omistama yhtiö. Takaus täyttää kuntalain ja kaupungin takaus- ja antolainapolitiikan ehdot.

Takaus täyttää Euroopan komission tiedonannon mukaiset edellytykset, joten myönnettävä takaus ei ole valtiontukea, koska

- a. KYK Oy ei ole taloudellisissa vaikeuksissa
- b. taattava lainamäärä on yksilöity
- c. takausta haetaan 80 prosenttiin kokonaislainamäärästä
- d. takauksesta peritään vuosittainen provisio.

#### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle Kauhavan kaupungin omavelkaisen takauksen myöntämistä Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy:n em. ehdoin Danske Bank A/S:ltä ottamalle 3.600.000 euroa lainalle.

Kauhavan kaupunki edellyttää, että Kauhavan Yrityskiinteistöt Oy luovuttaa kaupungille takauksen vastavakuudeksi 3.100.000 euron arvosta kiinteistö- tai laitoskiinnityksiä omistamiinsa kohteisiin. Panttikirjat on luovutettava takauksen allekirjoituksen yhteydessä.

Takauksesta peritään takauksen allekirjoituksen yhteydessä 0,5 prosentin provisio ja sen jälkeen vuosittain vuodesta 2022 alkaen 0,5 prosentin vuotuinen provisio 1.1. kunakin vuonna jäljellä olevalle pääomalle.

#### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 10**



Kaupunginhallitus	§ 38	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 10	22.03.2021

---

**Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 40  
§ 11

15.03.2021  
22.03.2021

## **Ikäpoliittisen ohjelman vuosille 2021 - 2025 hyväksyminen**

### **Kaupunginhallitus 15.03.2021 § 40**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Laissa ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista (980/2021) on säädetty, että kunnan tulee laatia yhdessä vanhusneuvoston kanssa suunnitelma ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Laissa edellytetään myös yhteistyötä kunnan eri toimialojen, muiden julkisten tahojen ja ikääntyntä väestöä edustavien järjestöjen ja yhdistysten kanssa.

Kauhavan kaupungin ja Evijärven kunnan alueella Kuntayhtymä Kaksineuvoisen vastaa ikäihmisten palvelujen järjestämisestä. Sen vuoksi on luontevaa, että Kuntayhtymä Kaksineuvoisen alueelle laaditaan yksi ikäpoliittinen ohjelma Kaksineuvoisen johdolla, kuten on tehty aikaisemminkin. Edellinen ikäpoliittinen ohjelma on laadittu vuosille 2016 - 2020 ja se on Kauhavalla hyväksytty valtuustossa 16.11.2015 § 65. Ohjelman päivittämistä vuosille 2021 - 2025 varten koottiin ohjausryhmä, jonka johdolla uusi ikäpoliittinen ohjelma on valmisteltu. Ohjausryhmään oli nimitettynä edustajia Kauhavan ja Evijärven vanhusneuvostoista, Kauhavan kaupungilta, Evijärven kunnasta, Aijjoos-toiminnasta, Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallituksesta sekä Kuntayhtymä Kaksineuvoisen henkilöstöstä. Ohjausryhmän puheenjohtajana on toiminut [REDACTED] Kauhavan vanhusneuvostosta. Kaupunginhallituksen edustajina ohjausryhmässä ovat olleet Jorma Kari ja Sirpa Lammi.

Lisäksi valmisteluun on osallistunut kolmen pientyöryhmän kautta edellisten lisäksi edustajia ikäihmisten palvelujen asiakasraadeista, seurakunnasta, Helmirannan talotoimikunnasta, kansalaisopistosta, Lakeuden omaishoitajista, liikenneturvasta ja Kauhavan seudun vanhustenkotiyhdistyksestä sekä vanhusneuvostoista. Kauhavan vanhusneuvostosta mukana on ollut [REDACTED]

Ikäpoliittisen ohjelman laadintaa ohjasivat laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista, laatusuositus hyvän ikääntymisen turvaamiseksi ja Etelä-Pohjanmaan ikäihmisten yhteen sovitettu palvelukokonaisuussuunnitelma sekä alueen väestöennusteet.

Ikäpoliittisen ohjelman laatimiseksi muodostettiin kolme pientyöryhmää. Toimintakykyä ja elämänhallintaa tukevien palvelujen ryhmä käsitteli hyvinvointia edistäviä palveluja teemalla mielekästä elämää ja osallisuutta ikäihmisille. Oma koti kullan kallis-ryhmä keskittyi ikäihmisten toimintakyvyn turvaamiseen sekä kotihoidon ja omaishoidon tukemiseen. Ympäriuvorokautisen asumisen ryhmän kehittämiskohteena oli palvelurakenteen kehittäminen sekä asukkaiden hyvän hoidon ja toimintakyvyn turvaaminen. Työryhmät määrittelivät toiminnan kehittämisen tavoitteet, konkreettiset toimenpiteet ja mittarit, joiden perusteella tavoitteiden saavuttamista voidaan arvioida sekä vastuutahot kehittämistoiminnalle. Ohjausryhmä käsitteli työryhmien tuotokset kokouksessaan.

Ikäpoliittisen ohjelman vision mukaan tavoitteena on hyvinvoiva ja toimintaky-

Kaupunginhallitus	§ 40	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 11	22.03.2021

---

kyinen ikäihminen, jolle on tarjolla riittävät omatoimista selviytymistä, terveyttä- ja hyvinvointia tukevat palvelut. Ikäpoliittisen ohjelman tavoitteena on mahdollistaa ikääntyvien asuminen omassa kodissaan mahdollisimman pitkään mahdollisimman toimintakykyisinä. Ohjelman painopiste on toimintakykyä tukevien ja ennaltaehkäisevien palvelujen kehittämisessä. Näiden palvelujen avulla ikääntyneiden toimintakyky paranee ja elämänlaatu pysyy hyvänä. Ennaltaehkäisevien palvelujen avulla voidaan myös ehkäistä ja siirtää hoidon ja palvelujen tarvetta raskaammassa palvelumuodoissa myöhemmäksi.

Ohjelman yhtenä tavoitteena on, että yli 75-vuotiaasta väestöstä tehostetun palveluasumisen yksikössä asuu 6 - 7 prosenttia. Tavoitteen perusteella ympärivuorokautisten palveluasumisen paikkojen määrän lisäämiseen ei ole tarvetta Kaksineuvoisen alueella vuosien 2021 - 2025 välisenä aikana. Tavoitteen saavuttaminen edellyttää ennaltaehkäiseviin ja toimintakykyä tukeviin palveluihin panostamisen lisäksi omaishoidon tuen asiakasmäärän kasvattamista sekä omaishoidon tukimuotojen, kotihoidon ja kotikuntoutuksen toimintatapojen edelleen kehittämistä. Lisäksi tulee panostaa uudenlaisten palvelujen käyttöönottoon kotona asumisen tukemiseksi (esim. sähköiset palvelut) sekä välimuotoisten asumisratkaisujen, esimerkiksi senioriasumisen ja uusien palveluvaihtoehtojen, kuten perhehoidon, kehittämiseen.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus on kokouksessaan 26.1.2021 omalta osaltaan hyväksynyt ikäpoliittisen ohjelman vuosille 2021 - 2025 sekä päättänyt esittää jäsenkuntien valtuustoille ohjelman hyväksymistä.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen hyväksymä Ikäpoliittinen ohjelma vuosille 2021 - 2025 on liitteenä.

#### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy ikäpoliittisen ohjelman vuosille 2021 - 2025 liitteen mukaisena.

#### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

#### **Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 11**

#### **Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen esityksen.

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 39  
§ 12

15.03.2021  
22.03.2021

---

## Henkilökuntarahaston säännön muuttaminen

### Kaupunginhallitus 15.03.2021 § 39

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kaupunginvaltuusto on 28.6.2010 perustanut henkilökuntarahaston ja hyväksynyt sille säännöt. Rahaston alkuperäinen enimmäispääoma on ollut 100.000 euroa, ja se on korotettu kaupunginvaltuuston päätöksellä 15.6.2015 § 41 150.000 euroon.

Rahaston tarkoituksena on palkita henkilökuntaa hyvin tehdystä työstä ja edistää koulutus- ja virkistystoimintaa sekä työhyvinvointia. Rahastoa kartutetaan siirtämällä sinne kaksi prosenttia (2 %) tilinpäätöksen ylijäämästä. Rahastoa ei kartuteta, jos kaupungilla on kattamattomia alijäämiä tai rahaston pääoma ylittää 150.000 euroa.

Rahaston varojen käytöstä päättää työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta. Rahaston varoja voidaan yhtenä vuotena käyttää enintään 30 prosenttia pääomasta.

Rahaston varoja on viime vuosina käytetty mm. liikuntaryhmien järjestämiseen sekä henkilöstöjuhlaan.

Vuosi 2020 oli henkilöstölle erityisen raskas useasta syystä. Vuoden alussa toteutettiin kriittinen vakanssitarkastelu, jota seurasi 6 viikon yt-neuvottelut. Neuvottelujen jälkeen toteutettiin toimenpiteet, joiden myötä kaupungin henkilöstömäärä väheni 35 henkilötyövuodella. Henkilöstövähennysten lisäksi yt-neuvottelujen jälkeen toteuttavaksi tuli myös toimintojen uudelleenjärjestelyjä sekä järjestämistapojen ja palvelussuhde-ehojen muutoksia.

Raskaan yt-prosessin lisäksi myös koronapandemialla on ollut merkittäviä vaikutuksia henkilöstöön. Perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa siirryttiin keväällä 2020 lähes kahdeksi kuukaudeksi etäopetukseen. Etäopetukseen siirrytään edelleen, mikäli yksikössä on sairastumisia ja siitä seuraavia altistumisia. Koronalla oli vaikutuksia lähes kaikkeen kaupungin toimintaan, mm. varhaiskasvatukseen, kaupungintalolle ja palvelutoimistoihin, joissa osa henkilöstöstä lisäksi siirtyi nopealla aikataululla etätööhön, puhtaus- ja ruokapalveluihin, kirjasto- ja vapaa-ajanpalveluihin jne.

Kauhava 2025 -kaupunkistrategian yhtenä päämääränä on olla Suomen paras kuntatyönantaja. Yhtenä kriittisenä menestystekijänä strategiassa on henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen ja osaamisen kehittäminen. Näitä voidaan edistää mm. henkilökuntarahaston kautta.

Rahaston pääoma on vuoden 2020 lopussa ennen ylijäämäisestä tuloksesta tehtävää siirtoa 100.676,19 euroa. Jotta rahastoa voidaan käyttää sen sääntöjen mukaisiin tavoitteisiin jatkuvuusperiaatteella, tulisi sen enimmäispääoma korottaa esimerkiksi 200.000 euroon.

Henkilökuntarahaston sääntöihin ei ole tarvetta tehdä muita, rahaston käyttöön vaikuttavia muutoksia. Rahaston enimmäispääoman määrän käsittelyn yhtey-

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 39  
§ 12

15.03.2021  
22.03.2021

---

dessä on kuitenkin aiheellista päivittää säännöissä mainittu yt-ryhmä nykyiseksi työsuojelu- ja yhteistyötoimikunnaksi. Lisäksi säännöstä voidaan poistaa maininta kuntaliitoksen yhdistämisavustuksen määrän vähentämisestä tilikauden ylijäämästä.

Liitteenä on esitys henkilökuntarahaston uudeksi säännöksi. Säännöstä poistettavat kohdat on merkitty punaisella, yliviivatulla fontilla, ja uudet kohdat sinisellä, alleviivatulla fontilla.

#### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

1. henkilökuntarahaston enimmäispääoma korotetaan 200.000 euroon siten, että sitä voidaan soveltaa jo vuoden 2020 tilinpäätöksessä
2. sääntöön tehdään liitteen mukaiset tekstitarkistukset.

#### **Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

#### **Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 12**

#### **Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 25  
§ 13

15.02.2021  
22.03.2021

---

## **Kortesjärven ja Ylihärmän ylijäämärahastojen käyttöajan jatkaminen**

### **Kaupunginhallitus 15.02.2021 § 25**

Valmistelija: Hallintojohtaja Liisa Salo

Kauhavan kaupungin kuntaliitossopimuksessa (hallinnon ja palvelujen järjestämissopimuksessa) oli sovittu mm. ylijäämärahastoista. Kuntaliitossopimukseen perustuen kaupunginvaltuusto perusti 14.12.2009 § 121 Kortesjärven ja Ylihärmän ylijäämärahastot, hyväksyi niiden säännöt sekä vahvisti Kortesjärven ylijäämärahaston pääomaksi 2.640.000 euroa ja Ylihärmän ylijäämärahaston pääomaksi 1.400.000 euroa.

Alkuperäisen päätöksen mukaan ylijäämärahastojen käyttöaika oli viisi vuotta kuitenkin siten, että mikäli rahastoissa on pääomaa jäljellä 31.12.2013, jatkuu niiden käyttöaika kahdella vuodella. Kun pääomaa oli jäljellä vielä vuoden 2015 lopussa, päätti kaupunginvaltuusto 16.11.2015 § 66 jatkaa rahastojen käyttöaikaa 31.12.2020 saakka. Päätökseen on kirjattu, että tämän jälkeen käyttöaikaa ei enää jatketa.

Kortesjärven ylijäämärahastossa oli 31.12.2020 pääomaa jäljellä 7.279,68 euroa ja Ylihärmän ylijäämärahastossa 132.621,40 euroa. Valtuuston päätöksiin ei sisälly määräystä siitä, mitä jäljellä oleville pääomille tapahtuu rahaston käyttöajan päätyttyä.

Hallintojohtaja on käynyt kaupungin tilintarkastajan kanssa keskustelun jäljellä olevien pääomien kirjanpidollisesta käsittelystä. Neuvotteluissa on päädytty siihen, että rahastot olisivat käytettävissä vuoden 2021 ajan ja että mikäli pääomia on jäljellä vuoden 2021 lopussa, tuloutetaan ne tilinpäätöksessä.

Kortesjärven alueen valtuutetut ovat esittäneet, että jäljellä oleva pääoma jätettäisiin pesämunaksi Kortejärven nurmikentän kunnostamiseen. Toisaalta ylijäämärahastokohteena toteutetun torin asfaltointi toteutuu vasta kesällä 2021. Asfaltoinnin kustannukset ovat yhdyskuntatekniikan päällikön mukaan noin 35.000 euroa.

Ylihärmän alueen valtuutetut ovat esittäneet, että jäljellä olevasta pääomasta 39.900 euroa käytettäisiin valomainostaulun hankintaan ja loput Hietämäenkujan kevyen liikenteen väylään.

Valomainostaulun paikasta käydään vielä neuvotteluja. Ylihärmän Yrittäjät ry:n kanssa on sovittu että, yrittäjäyhdistys tulee huolehtimaan valotaulun hoidosta. Kehitysjohtaja neuvottelee yrittäjäyhdistyksen kanssa taulun ylläpitoa koskevan sopimuksen kaupungin ja yrittäjäyhdistyksen välille.

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kortesjärven ja Ylihärmän ylijäämärahastojen osalta seuraavaa:

Kaupunginhallitus	§ 25	15.02.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 13	22.03.2021

---

1. Ylihärmän ja Korttesjärven ylijäämärahastojen pääomia voidaan käyttää vuoden 2021 loppuun saakka.
2. Mikäli ylijäämärahastoissa on pääomia 31.12.2021, tuloutetaan pääomat vuoden 2021 tilinpäätöksessä.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Liisa Salo, puh. (06) 2412 9210,  
etunimi.sukunimi@kauhava.fi

---

**Kaupunginvaltuusto 22.03.2021 § 13**

**Päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

---

### **Valtuustoaloitteet**

Kauhavan kaupungin hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginvaltuuston kokouksessa jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

1. Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloite sairaanhoitajien monimuotokoulutuksen saamiseksi Kauhavalle. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 1.
2. Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite "Kiusaamisen kitkemiseen maakuntamalli". Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 2.
3. Mika Haapsaaren ja viiden muun valtuutetun valtuustoaloite koskien liikenneturvallisuuden parantamista Kauhavan Kirkkotien ja Kauppatien risteysalueella. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 3.
4. Sirpa Lammin valtuustoaloite "Koulutus viestinnästä ja someviestinnästä". Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 4.
5. Esa Puronvarren valtuustoaloite Kauhavan kaupungin päätöksenteon avoimuuden lisäämiseksi. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 5.
6. Jaakko Niemistön valtuustoaloite koskien menettelytapaohjeen laatimista epäasialliseen some- ja internetkäyttämiseen sekä maalittamiseen puuttumista varten. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 6.
7. Mika Pirin, Kari Janhusen ja Anna-Maria Sirosen valtuustoaloite yksityisten kunnossapitoa koskevan ohjeistuksen laatimiseksi siten, että kotipalveluasiakkaiden palvelujen saatavuus turvataan. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 7.
8. Mika Pirin ja Kari Janhusen valtuustoaloite työpaikkakiusaamisen ja asiakasväkivallan kitkemiseksi Kauhavan kaupunkikonsernista mukaan lukien Kuntayhtymä Kaksineuvoinen. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 8.
9. Tuija Takalan valtuustoaloite koskien pieneläinten hautausmaan perustamista Kauhavan kaupungin taajama-alueen läheisyyteen. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 9.
10. Tuija Takalan valtuustoaloite koskien kuntalaisten osallistamista päätöksentekoon. Aloite liitettiin pöytäkirjaan, liite nro 10.

### **Päätös:**

Kaupunginvaltuusto siirsi em. valtuustoaloitteet hallintosäännön 122 §:n mukaan kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---



## KAUHAVAN KAUPUNGINVALTUUSTO

## VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä

Pykälä

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

22.3.2021

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 1 - 3, 8, 14
	Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Viranomaisen, osoite ja postiosoite: <b>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 Vaasa</b> Faksi: 010 36 42760 sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuintenasiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> . Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen.  Kunnallisvalitus, pykälät 4 - 7, 9 - 13 Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika 30 päivää  Mikäli kysymyksessä on julkisista hankinnoista annetun lain mukainen hankintapäätös, tarjouskilpailuun osallistuneella asianosaisella on oikeus hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite PL 188, 00131 HELSINKI.  Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä viimeistään määräpäivän virka-ajan päättymiseen klo 16:15 mennessä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät  Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valitusperusteet	Kunnallisvalituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.  Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.
Valitusaika	Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi 7 päivän kuluessa siitä kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi kaupungin kotisivuille. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kaavapäätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	
Tiedoksianto asianosaiselle	<p style="text-align: right;">Asianosainen</p> <input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 95 §). <input type="checkbox"/> Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja <p style="text-align: right;">Asianosainen</p> <input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus <p style="text-align: right;">Vastaanottajan allekirjoitus</p> <input type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, ammatti, asuinnumero ja postiosoite</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava, Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinnumero ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLKL 21 §:ssä säädetään.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetien välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Kauhavan kaupungin kotisivut 26.3.2021 klo 9.00.

Liitetään pöytäkirjanotteeseen

Pöytäkirjan tarkastajat: